



Zachodnie Centrum Medyczne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Krośnie Odrzańskim ul. Piastów 3, 66-600, Krosno Odrzańskie,
www.szpitalzcm.pl email: sekretariat@szpitalzcm.pl tel. 68 419 75 80

Nasz znak: ZCM – ZP.270.11.2025.ZO

Krosno Odrz. 18 marzec 2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zachodniego Centrum Medycznego Sp. z o.o. w Krośnie Odrzańskim na sukcesywne odczynników do badań serologicznych do Zachodniego Centrum Medycznego sp. z o.o. w Krośnie Odrz.

1. Zachodnie Centrum Medyczne Sp. z o.o., ul. Piastów 3, 66-600 Krosno Odrzańskie zaprasza do złożenia oferty.
2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w delegacji do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
3. Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której dostępna jest dokumentacja postępowania oraz odbywa się składanie ofert:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1071433>
4. **Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne dostawy **odczynników do badań serologicznych** do Zachodniego Centrum Medycznego sp. z o.o. w Krośnie Odrz. w terminie **zgodnie z § 2 ust. 2 umowa do 5 dni od daty złożenia bieżącego zamówienia**, w godz.: 7:30-14:00, do miejsca wskazanego w zamówieniu.
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z oszacowaniem ilości oraz asortymentu określono szczegółowo w Dodatku nr 2 do zaproszenia.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty na poszczególne pozycje asortymentowe, wymaga się złożenia oferty na wszystkie pozycje asortymentowe.
 - 4) **Pożądane jest, aby Wykonawca** dołączył do oferty pozytywną opinię wydaną przez IHiT w Warszawie dla zaoferowanych testów mikrokolumnowych.
 - 5) Wykonawca na potwierdzenie, że oferowany asortyment odpowiada wymaganiom Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą **materiały źródłowe** np. foldery, katalogi, ulotki – dokładnie opisujące oferowany przedmiot zamówienia, co najmniej pod kątem potwierdzenia wymaganych i rankingujących parametrów opisanych w dodatku nr 2 do zaproszenia.
 - 6) **Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do przedstawienia próbki/materiału do testowania.**
 - 7) Cena jednostkowa netto za j.m. winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
 - 8) Termin obowiązywania umowy – **24** miesięcy od 07.04.2025 lub od daty zawarcia umowy jeśli jest późniejsza – **wzór umowy stanowi Dodatek nr 3 do zapytania ofertowego**
 - 9) Termin i forma płatności: przelew do 30 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze. Za dzień realizacji płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - 10) Wymagana jest stałość zaoferowanych cen przez cały okres obowiązywania umowy.
 - 11) Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
5. **Wymagania dotyczące składanej oferty**
 - 1) Ofertę należy złożyć w oparciu o załączony do zaproszenia dodatek nr 1-4.



Zachodnie Centrum Medyczne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Krośnie Odrzańskim ul. Piastów 3, 66-600, Krosno Odrzańskie,
www.szpitalzcm.pl email: sekretariat@szpitalzcm.pl tel. 68 419 75 80

- 2) Ofertę w postaci skanu podpisanej oferty lub oferty w formie/postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub elektronicznym podpisem zaufanym należy przesłać za zgodzie z ppkt. 5
- 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, zgodnie z danymi zawartymi w dokumentach rejestrowych. Jeżeli ofertę podpisuje inna osoba, należy dołączyć stosowane dokumenty (np.: oryginał pełnomocnictwa lub kopię potwierdzoną notarialnie) uprawniające do podpisania oferty.
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość negocjowania cen przed podpisaniem umowy.

5) Składanie oferty przez platformazakupowa.pl:

a) Oferty należy składać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ppk b) do dnia 21.03.2024r. do godz. 10:30

- b) Aby złożyć ofertę należy wejść na adres strony prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1071433>
- c) W sekcji „Formularz” należy dołączyć (klikając na ikonkę „spinacza”) wszystkie wymagane przez Zamawiającego pliki dokumentów i oświadczeń, które wcześniej zostały podpisane elektronicznym podpisem lub podpisane i zeskanowane.
- d) Jeśli oferta Wykonawcy składa się z większej liczby plików, zalecane jest załączenie folderu skompresowanego (np. .zip .7z). Załączenie plików w folderze skompresowanym będzie również skutkowało prawidłowym złożeniem oferty w postępowaniu.
- e) Należy uzupełnić żółte pola z danymi Wykonawcy oraz potwierdzić fakt zapoznania się z Regulaminem Platformy i akceptację warunków postępowania.
- f) Jeśli wykonawca zweryfikował wszystkie informacje zamieszczone na stronie postępowania, należy kliknąć przycisk Złóż ofertę.
- g) Wykonawca winien zweryfikować, czy dane identyfikujące Wykonawcę zostały wprowadzone poprawnie. Szczególnie należy zwrócić uwagę na adres e-mail, ponieważ na wskazaną w tym miejscu elektroniczną skrynkę pocztową Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty lub prośbę o potwierdzenie adresu mailowego (zależnie od tego czy Wykonawca jest zalogowany lub czy nie posiada konta/nie jest zalogowany).
- h) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się także w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

6) Forma porozumienia się Zamawiającego i Wykonawców

- a) W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez Zamawiającego za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1071433>
- b) Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się za pośrednictwem ww. strony z użyciem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.



- c) Wykonawca zobowiązany jest sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na stronie prowadzonego postępowania, na platformazakupowa.pl, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM Wykonawcy.
- d) Wykonawca może otrzymywać z platformazakupowa.pl powiadomienia tj.: wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy Zamawiający opublikuje informacje publiczne (komunikat publiczny) lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformazakupowa.pl jest zaobserwowanie postępowania przez wykonawcę poprzez zaznaczenie gwiazdki, złożenie oferty/wniosku lub wystosowanie wiadomości do Zamawiającego przez Wykonawcę ze strony prowadzonego postępowania.
- e) W sytuacjach awaryjnych np.: w przypadku braku działania platformazakupowa.pl komunikacja będzie prowadzona za pomocą poczty elektronicznej na adres: po stronie Zamawiającego – d.rosinska-chowaniec@szpitalzcm.pl, po stronie Wykonawcy na adres poczty elektronicznej podany w treści oferty.
- f) Korespondencja, której adresatem będzie konkretny Wykonawca (np.: wezwania, informacje ws omyłek itp.), będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy

7) Zadawanie pytań oraz udzielanie wyjaśnień w prowadzonym postępowaniu

- a) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia w terminie nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, bez ujawniania źródła zapytania przedłużając termin składania ofert (jeśli będzie to konieczne) o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami.
- b) **Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się poprzez zakładkę „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”**
- c) **Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści złożenia oferty wpłynie po upływie wyznaczonego terminu, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu do składania wniosku, o którym mowa w ppkt a).**
- d) **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający publikuje na stronie prowadzonego postępowania**

8. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) w cenie jednostkowej netto należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym rabaty i upusty, ewentualne koszty ubezpieczenia, transportu.
- 2) w cenie ofertowej brutto należy uwzględnić podatek VAT,
- 3) ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (*zaokrąglając na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT*).

9. Wykluczenie wykonawców

- 1) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:



- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie – wzór stanowi dodatek nr 3 do zapytania ofertowego.

10. Ocena i wybór oferty.

1) Kryterium oceny:

- a) **cena 60%**
- b) **Parametry asortymentu 40%**

- 1. grupa krwi układu ABO/Rh, anty-A, anty-B , anty-D VI(-), anty-DVI(+), przeciwciała grupowe do grupy krwi -izoaglutyniny A1,B na jednej karcie TAK-10 pkt NIE -0 pkt
- 2. opinia IH i T dotycząca metody TAK-5 pkt NIE- 0 pkt
- 3. brak konieczności i rekomendacji inkubacji kart grupowych przed wirowaniem TAK- 5 pkt NIE-0 pkt
- 4. karty do oznaczeń grupy krwi noworodka zawierają kolumny do BTA polispecyficzną (AHG) oraz IgG TAK- 10 pkt NIE-0 pkt
- 5. wszystkie karty do grup krwi (poz 3 ,6,8,9) zawierają kolumnę z kontrolą TAK – 10 pkt NIE- 0 pkt

Przyjęta metoda przyznawania punktów – polegać będzie na ocenie każdej oferty wg 100 punktowej skali, przy czym oferta najkorzystniejsza otrzymuje 100 punktów.

Dla kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

oferty najtańszej/cena oferty badanej x 100 pkt x 0,6 cena oferty badanej

Dla kryterium „parametry asortymentu” zostanie zastosowany następujący wzór:

ilość punktów uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną wg punktacji / największa ilość punktów możliwa do uzyskania w parametrach ocenianych (40) x 100 pkt x 0,4



Zachodnie Centrum Medyczne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Krośnie Odrzańskim ul. Piastów 3, 66-600, Krosno Odrzańskie,
www.szpitalzcm.pl email: sekretariat@szpitalzcm.pl tel. 68 419 75 80

2) O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pomocą Platformy, na której prowadzone jest postępowanie (podając jednocześnie termin oraz miejsce zawarcia umowy).

11. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

1) Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych:

a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanej dalej „RODO”.

2) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

b) Administratorem danych osobowych przekazanych w toku niniejszego postępowania jest: Zachodnie Centrum Medyczne sp. z o.o. w Krośnie Odrzańskim ul. Piastów 3, 66-600 Krosno odrzańskie, kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych: iod.melanczuk@szpitalzcm.pl

c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

d) Odbiorcami danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę w toku niniejszego postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w szczególności w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

e) Odbiorcami danych mogą być także instytucje państwowe uprawnione do pozyskiwania dokumentów postępowania w toku prowadzonych przez nie działań prawnych.

f) Odbiorcami danych mogą być również dostawcy usług zaopatrujących Szpital w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne, umożliwiające zarządzanie Szpitalem (w szczególności dostawcy usług teleinformatycznych, firmy kurierskie i pocztowe), a także dostawcy usług prawnych i doradczych oraz wspierających w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelarie prawne, podatkowe, firmy windykacyjne).

g) Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, licząc od 1 stycznia następnego roku kalendarzowego.

h) W odniesieniu do przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

3) Jako Administrator danych, zapewniamy prawo do:

c) dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy (na podstawie art. 15 RODO);

d) sprostowania podanych przez Wykonawcę danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO);

e) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (na podstawie art. 18 RODO);

f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

4) Jednocześnie informujemy, iż nie przysługuje Wykonawcy prawo do:

a) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



Zachodnie Centrum Medyczne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Krośnie Odrzańskim ul. Piastów 3, 66-600, Krosno Odrzańskie,
www.szpitalzcm.pl email: sekretariat@szpitalzcm.pl tel. 68 419 75 80

- 5) Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z KC oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 6) Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- 7) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
- 8) Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 9) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu, w treści druku ofertowego zamieszczona jest treść oświadczenia o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych. Wykreślenie treści oświadczenia z druku ofertowego będzie potwierdzeniem, że Wykonawca nie dochował ciążących na nim obowiązków informacyjnych wynikających z RODO w związku z niniejszym postępowaniem

PREZES ZARZĄDU

Jolanta Siwicka

Podpis na oryginale

Dodatki do zapytania ofertowego:

1. druk ofertowy
2. załącznik cenowy
3. wzór umowy
4. wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu