**UMOWA (WZÓR)**

zawarta w dniu ……… r. w Ostrołęce

pomiędzy:

Miastem Ostrołęka NIP: 758-214-20-02, REGON: 550668410 - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, z siedzibą 07-410 Ostrołęka ul. Gen. J. Hallera 12, reprezentowanym przez Panią Katarzynę Tańską Dyrektora MOPR w Ostrołęce, przy kontrasygnacie Pani Beaty Majewskiej – Głównego Księgowego MOPR, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a …………………...…….. działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ………………………...., NIP:………………………, Regon……………………….. reprezentowanym przez …………………..................................., zwanym dalej „WYKONAWCĄ” o następującej treści :

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie osobom dorosłym z małoletnimi dziećmi lub kobietom w ciąży z terenu miasta Ostrołęki, całodobowego/okresowego miejsca pobytu w domu dla matek z małoletnimi dziećmi.
2. Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest Pani Monika Warszawin i Pani Alicja Bakuła.
3. Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy jest ……....

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia standardu usług zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lutego 2024 r. w sprawie domów matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży (Dz. U. z 2024 r., poz. 169).
2. Każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej wskazanej formy schronienia odbywać się będzie na podstawie skierowania oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznającej pomoc w formie udzielenia schronienia wydanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Ostrołęce.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca podejmie świadczenie usług w oparciu o dane przekazane faksem, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

§ 3.

1. Prognozowana średnia liczba osób dorosłych z małoletnimi dziećmi lub kobiet w ciąży z terenu miasta Ostrołęki w domu dla matek z małoletnimi dziećmi, skierowanych przez MOPR wynosi: 1) 1 osoba dorosła z terenu miasta Ostrołęki,

2) 1 małoletnie dziecko z terenu miasta Ostrołęki.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia podanej w zapytaniu ofertowym liczby osób w zależności od faktycznych potrzeb w tym zakresie.
2. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje powyższe zastrzeżenia i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym roszczenia pieniężne wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, należytą starannością, zgodnie z podpisaną umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego o opuszczeniu lub wydaleniu z placówki, osoby skierowanej przez MOPR w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia oraz innych istotnych kwestiach dotyczących osoby skierowanej, a mających wpływ na wydaną decyzję.

§5.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania bieżącej kontroli działalności Wykonawcy w zakresie objętym niniejszą umową oraz w zakresie świadczonych usług ze standardami określonymi w przepisach prawa.

§ 6.

1. Strony zgodnie ustalają, iż koszt pobytu za jeden osobodzień wynosi:
1) Dzienny koszt pobytu osoby dorosłej netto/brutto wynosi …………………. zł
2) Dzienny koszt pobytu małoletniego dziecka netto/brutto wynosi …………………….. zł
2. Cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena podana w formularzu cenowym nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania umowy.

§7.

1. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w placówce.
2. Podstawą rozliczenia finansowego za dany miesiąc będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych oraz ilość dni pobytu. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedkładać do 10 dnia następnego miesiąca.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania faktury.

§ 8.

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 01 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**

§ 9.

1. Zamawiającymoże rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności musi nastąpić w formie pisemnej.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę z miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.

 § 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% ceny ofertowej brutto,
3. za zwłokę w realizacji zamówienia w wysokości 0,5 % wartości wykonanej usługi wymienionej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 11.

Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 13.

Wszelkie spory pomiędzy stronami umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca : Zamawiający:**

Ostrołęka, …………………………...

…………………………………………….…………..
………………………………………….……………..
………………………………………………………..

(nazwa i adres wykonawcy, NIP, Regon)

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że wskazany rachunek bankowy wskazany na fakturach/notach obciążeniowych wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z MOPR Ostrołęka nr …………………………………………………………………………………………………………………...……………..………………..

z dnia ………………………. należy do Wykonawcy ……………………………………………………….(nazwa wykonawcy) i jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń.

……….………………………………

(podpis i pieczątka wykonawcy)

**\*)niepotrzebne skreślić**