

UMOWA nr/zpp/21

zawarta w dniu w Warszawie, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 tej ustawy), zwana dalej „**Umową**”, pomiędzy:

zwana dalej „**Umową**”, pomiędzy:

Szkołą Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości, z siedzibą w Warszawie (02-520), ul. Wiśniowa 50, NIP: 5213842228, REGON: 381510697, reprezentowaną przez:

ppłk. Piotra Sękowskiego – Kanclerza,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

* (imię i nazwisko), prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą:, ul., NIP:, REGON: korzystającym/-ą na potrzeby wykonywania niniejszej Umowy z poczty elektronicznej (e-mail):, zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”

* spółką z siedzibą w, przy ulicy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy - Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:, NIP:, REGON:, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

(aktualny na dzień zawarcia Umowy wydruk z KRS/CEIDG * stanowi załącznik nr 2 do Umowy),

łącznie zwanymi „**Stronami**” lub osobno „**Stroną**”.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania **czynności polegające na odbiorze, wywozie i utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych**, stanowiących pozostałości po posiłkach konsumowanych w stołówce Zamawiającego zlokalizowanej w budynku nr 20 w Kaliszu (62-800) przy ul. Wrocławskiej 193-195, stanowiących:
 - 1) odpady kuchenne ulegające biodegradacji – kod 20 01 08;
 - 2) produkty spożywcze przeterminowane lub nieprzydatne do spożycia – kod 16 03 80;
 - 3) surowce i produkty nie nadające się do spożycia i przetwórstwa – kod 02 03 04;
 - 4) nieprzydatne do wykorzystania tłuszcze spożywcze – kod 02 06 80,w ilości łącznie: 14.400 kg.
2. Ilość odpadów została określona na podstawie przewidywanych stanów żywionych (przewidywanej liczby osób korzystającej ze stołówki). Kody odpadów ustalone zostały na podstawie rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r. poz. 10). Wykonawca akceptuje fakt, że ilości podane w ust. 1 są ilościami planowanymi i w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmniejszeniu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

3. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu zmniejszenia ilości odbieranych odpadów, o którym mowa w ust. 2.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.
5. Wykonawca oświadcza, że na podstawie decyzji nr z dnia wydanej przez uprawniony jest do odbioru odpadów wskazanych w ust. 1 powyżej, co potwierdza kopia tejże decyzji stanowiąca załącznik nr 3 do Umowy

§ 2

Termin realizacji Umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia **01 stycznia 2022 r.** do dnia **31 grudnia 2022 r.**
2. Umowa zostaje rozwiązana przed końcem okresu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku zrealizowania wartości przedmiotu Umowy, o której mowa w § 4 ust. 3.

§ 3

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżących kontaktów w sprawach wykonania Umowy wyznacza się:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Sandra Cicha , tel.: 627669585,
e-mail: sandra.cicha@swws.edu.pl
 - 2) po stronie Wykonawcy, tel.:,
e-mail:
2. W trakcie realizacji Umowy Strony będą dokonywały doręczeń korespondencji w następujący sposób:
 - 1) przesłanie w formie pisemnej listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy;
 - 2) przesłanie na adresy e-mail, o ile umowa lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie stanowią inaczej:
 - a) po stronie Zamawiającego sekretariat.kalisz@swws.edu.pl
 - b) po stronie Wykonawcy
3. Strony mają prawo do wyznaczenia dodatkowych osób do kontaktów, co nie będzie stanowiło zmiany Umowy. Powiadomienie w tym przedmiocie powinno zostać wysłane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy osób wskazanych w ust. 1.
4. W sytuacji, gdy dana Strona nie dokona zmiany adresu dla doręczeń wskazanego w komparycji Umowy Strony uznają, że korespondencja przesłana na dotychczasowy adres dla doręczeń w przypadku jej zwrotu z adnotacją „nie podjęto w terminie”, „adresat odmówił przyjęcia”, „adresat nieznanym” lub inną analogiczną, będą uważane za skutecznie doręczone z upływem piętnastego dnia od dnia jej nadania.

§ 4

Wynagrodzenie

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie za odbiór każdego 1 (jednego) kg odpadów pokonsumpcyjnych w wysokości:
wartość netto: zł
słownie:
podatek VAT: zł
słownie:
wartość brutto: zł
słownie:

2. Cena za odbiór 1 kg odpadów pokonsumpcyjnych pozostaje stała przez cały okres obowiązywania umowy. Z uwzględnieniem jednostkowej wysokości wynagrodzenia określonej w ust. 1, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wyłącznie rzeczywistą ilość odpadów odebranych przez Wykonawcę.
3. Całkowite łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie niniejszej Umowy w najpełniejszym zakresie wynosi maksymalnie (słownie:) zł brutto (w tym należny podatek VAT w wysokości, słownie:

§ 5

Realizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 Umowy dostarczy Zamawiającemu najpóźniej drugiego dnia obowiązywania umowy niezbędną liczbę pojemników spełniających wymagania określone właściwymi przepisami na odpady wskazane w § 1 ust. 1 Umowy, przystosowane do danego rodzaju odpadów i zapewniające bezpieczeństwo sanitarne oraz BHP, w ilości zapewniającej możliwość gromadzenia tych odpadów (około 500 kg) zgodnie z obowiązującymi przepisami do czasu następnego jednorazowego ich odbioru.
2. W przypadku, gdy charakter odpadów wymaga użycia jednorazowych pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do ich bezpłatnego dostarczenia Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem pozwalającym na ich gromadzenie zgodnie z przepisami.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 umowy zawiera opłatę za używanie pojemników określonych w ust. 1 i 2 przez czas oznaczony w § 2 umowy, przy czym Zamawiający zwolniony jest z wszelkiej odpowiedzialności za zużycie pojemników będące następstwem ich prawidłowego użytkowania lub za pogorszenie stanu pojemników na skutek działania pracowników Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, nieodpłatnej wymiany zużytych lub zniszczonych pojemników należących do Wykonawcy.
5. Wykonawca, dokonując opróżniania pojemników na terenie Zamawiającego zobowiązany jest do sprzątnięcia pozostałości, które zanieczyściły teren Zamawiającego w trakcie załadunku.

§ 6

Odbiór odpadów

1. Wywóz odpadów pokonsumpcyjnych odbywać się będzie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym transportem własnym Wykonawcy przystosowanym zgodnie z obowiązującymi przepisami do tego rodzaju odpadów oraz na koszt Wykonawcy, jeden raz w tygodniu w godzinach 8⁰⁰ - 13³⁰ lub po wcześniejszym uzgodnieniu innego terminu w zależności od przerw w szkoleniach. W przypadku, kiedy termin wywozu odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, wywóz odpadów winien być wykonany w dniu poprzedzającym dzień wolny.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwość odbioru odpadów do 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Do prac związanych z odbiorem odpadów Wykonawca będzie korzystał z własnych pracowników.

§ 7

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) korzystanie z urządzeń do gromadzenia odpadów dostarczonych przez Wykonawcę zgodnie z ich przeznaczeniem;

- 2) posiadanie i udostępnianie wagi do ważenia odpadów przy ich przekazywaniu;
 - 3) zapewnienie pomieszczenia do przechowywania pojemników;
 - 4) zapewnienie drogi dojazdowej do pojemników, odpowiedniego miejsca do manewrowania pojazdem i swobodnego dostępu do pojemników;
 - 5) terminowe płacenie wynagrodzenia.
2. Zabrania się mieszania odpadów pokonsumpcyjnych z innymi odpadami.
 3. Strony zobowiązują się postępować z odpadami w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z:
 - a) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określającym przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz.U. L 300 z 14.11.2009, s. 1);
 - b) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r. poz. 1973);
 - c) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779, 784, 1648);
 - d) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888, 1648);oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie delegacji ustawowych ww. aktów prawnych.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia właściwej ilości pojemników do gromadzenia odpadów pokonsumpcyjnych;
 - 2) wykonania usługi odbioru, wywozu i utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych wg ustalonej częstotliwości, a w przypadku świąt, dni dodatkowo wolnych od pracy i okresu wakacyjnego obowiązującego u Zamawiającego, wg odrębnie ustalonego na ten czas harmonogramu, w terminie nie późniejszym, niż wskazany w § 6 ust. 2;
 - 3) usunięcia nieczystości rozsypanych podczas opróżniania urządzeń;
 - 4) wywozu odpadów z pojemników Wykonawcy, jak i należących do Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo do wniesienia reklamacji od dokonania odbioru odpadów.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, jest profesjonalistą oraz posiada możliwości techniczne i odpowiednie zasoby ludzkie do wykonania niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu postanowień niniejszej Umowy posiada wymagane przez właściwe przepisy prawa: koncesje, zgody, pozwolenia, decyzje, certyfikaty i inne podobne, potwierdzające lub warunkujące lub których brak mógłby wpłynąć na prawo Wykonawcy do realizacji zaciągniętych w niniejszej Umowie zobowiązań.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od zaistnienia takich okoliczności do poinformowania Zamawiającego o utracie prawa do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie zaciągniętych w niniejszej Umowie zobowiązań, o złożeniu wniosku o likwidację lub wszczęciu postępowania upadłościowego bądź naprawczego w stosunku do Wykonawcy, a także o utracie, cofnięciu lub wygaśnięciu koncesji, zgód, pozwoleń, decyzji, certyfikatów i innych podobnych, a także o innych zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na prawo Wykonawcy do realizacji zaciągniętych w niniejszej Umowie zobowiązań.

§ 9

Zapłata wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych za

zrealizowaną każdorazowo usługę odbioru odpadów. Faktura będzie wystawiana w oparciu o pokwitowania ilości odbioru pełnych pojemników podpisane przez upoważnionych przedstawicieli stron bezpośrednio podczas odbioru. Pokwitowania zostaną wystawione w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. Kopie pokwitowań będą dołączone do faktury. Pojemniki niepełne lub puste nie będą odbierane i Zamawiający nie będzie za nie obciążany przez Wykonawcę. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru również pojemników niepełnych, z rozliczeniem ich zgodnie z rzeczywistą ilością znajdujących się w nich odpadów.

2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, wystawionej w terminie 14 dni od dokonanego odbioru odpadów. Strony ustalają 30-dniowy termin płatności, licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać wynagrodzenie na rachunek Wykonawcy.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie należności w stosunku do terminu określonego w ust. 2, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i wysłania pocztą faktury bez podpisu Zamawiającego.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kartę przekazania odpadów w cyklu miesięcznym z wyszczególnioną ilością odebranych odpadów zgodną z naliczoną w fakturze za wykonane usługi.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Z ważnych powodów Zamawiający może odstąpić od Umowy, bez odszkodowania dla Wykonawcy. W szczególności za ważne powody Strony uznają następujące zdarzenia leżące po stronie Wykonawcy:
 - 1) jeżeli Wykonawca realizuje umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i nie zmienia sposobu realizacji mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego, w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego,
 - 2) jeżeli wykonawca opóźnia się w realizacji umowy o co najmniej 3 dni w stosunku do terminu wykonania czynności określonej w Umowie.
2. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie trzydziestu dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawcę obciążają kary umowne w następujących sytuacjach i w wysokościach:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 20 proc. maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3;
 - 2) z tytułu nieterminowego odbioru odpadów – w wysokości 0,5 proc. maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu odbioru;
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi winę Wykonawca, w szczególności wymienionych w § 10 ust. 1 pkt 1 i 2 Umowy – w wysokości 20 proc. maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia należnego za wykonanie Umowy.

3. Niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający poniesie szkodę.
4. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Egzekwowanie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy nastąpi z zastrzeżeniem treści ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1842).

§ 12

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa może być zmieniona w stosunku do treści złożonej oferty w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, która wymusza zmianę treści Umowy;
 - 2) w przypadku zmian istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania przedmiotu Umowy do zmian przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy;
 - 3) w przypadku zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, a są one korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić, gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie Umowy w określonym Umową terminie, bądź gdy niewykonanie Umowy w terminie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić, gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie Umowy w określonym Umową terminie lub gdy niewykonanie Umowy w terminie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§ 13

Przetwarzanie danych osobowych

1. Informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią załącznika nr 3 do Umowy „Informacja dotycząca ochrony danych osobowych” oraz akceptuje jego treść i zobowiązuje się do poinformowania osób, których dane udostępnił Zamawiającemu, o treści art. 16 RODO.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego wykonania obowiązków informacyjnych wskazanych w art. 14 RODO wobec osób, których dane Strony udostępniły sobie wzajemnie w związku z zapewnieniem właściwej realizacji Umowy oraz ułatwieniem komunikacji związanej z jej wykonaniem.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy wszelkie oświadczenia zawarte w ofercie są aktualne.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, jak również dla jej wykładni, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny.

3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu związanego z wykładnią lub wykonaniem Umowy Strony zobowiązane są do podjęcia starań w celu polubownego rozwiązania zaistniałego sporu.
4. W sytuacji, jeżeli Strony nie rozwiążą sporu polubownie w terminie 30 dni od dnia jego zaistnienia, każda ze Stron uprawniona jest po tym terminie do poddania rozstrzygnięcia tego sporu przez sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień okaże się bezskuteczne lub nieważne, Strony zobowiązują się re-negocjować Umowę i w miejsce postanowień bezskutecznych lub nieważnych, wprowadzić nowe postanowienia, które w pełni realizowałyby cel Umowy. Bezskuteczność lub nieważność części postanowień Umowy pozostaje bez wpływu na ważność i skuteczność Umowy w pozostałym zakresie.
6. Przelew wierzytelności z Umowy wymaga pisemnej zgody dłużnika.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
9. Integralną częścią Umowy są:
 - 1) informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego.
 - 2) informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców dotycząca Wykonawcy;
 - 3) kopia decyzji nr z dnia

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Wyższa Szkoła Kryminologii i Penitencjarystyki w Warszawie z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa, email: kontakt@swws.edu.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem email: iod@swws.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
 - 1) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 2) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 3) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymywania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Strony lub osoby, których dane dotyczą uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 8 ppkt. 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: