

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. J. Dąbrowskiego 19
34-120 Andrychów
tel. 33/ 875-24-46
fax. 33/ 875-45-59
NIP 551-21-23-091
REGON 000805666
e-mail: szpital@szpital.info.pl
www.szpital.info.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progu stosowania Ustawy Prawo
Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.)
na zadanie pn.: „Dostawa mrożonek dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego
w Andrychowie”*

*Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem
internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow*

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Dostawa mrożonek dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami Regulaminu Zamawiającego określonych w dalszej części Zaproszenia i nie stosuje się do niego Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.)

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny

ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów

Strona: www.szpital.info.pl, e-mail: szpital@szpital.info.pl

Godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 14³⁵

Tel: 33/ 875-24-46 fax. 33/875-45-59

NIP 551-21-23-091, REGON 000805666

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

I. Informacje dotyczące postępowania:

1 . Przedmiot zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa mrożonek dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie przez okres 12 miesięcy.

1.2 Szczegółowe wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia, jak również warunki realizacji zostały zawarte w dalszej części Zaproszenia oraz załącznikach będących jego integralną częścią.

2. Warunki i wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia

2.1 Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia w terminie do 2 dni roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego (w formie mailowej bądź telefonicznej).

2.2 Dostawa towaru w godz. 06.00 – 10.00. W ramach dostawy dokona jego wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, w jego siedzibie. Częstotliwość dostaw: 1 raz w tygodniu.

2.3 Przedmiot zamówienia winien być dostarczony w całości. Dzielenie dostawy możliwe jest tylko po otrzymaniu uprzedniej zgody Zamawiającego. Wraz z dostawą towaru Wykonawca dostarczy oryginał faktury VAT.

2.4 Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych w formularzu asortymentowo – cenowym. Dostawy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą różnić się dla danych pozycji ilościowo od tych podanych w formularzu asortymentowo – cenowym , jednakże łączna wartość dostaw nie przekroczy całkowitej wartości netto oferty wybranego Wykonawcy.

2.5 Dostarczany asortyment winien posiadać serię oraz datę ważności zgodnie z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1 – Wymagania względem przedmiotu zamówienia.

3. Termin płatności

3.1 W terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT i potwierdzenia odbioru dostawy przez Zamawiającego.

4. Termin realizacji zamówienia

4.1 Umowa zostanie zawarta na czas określony 12 miesięcy, przy czym realizacja dostaw poczynąwszy od dnia 24.04.2025 r.

II. Opis warunków udziału w Zaproszeniu oraz sposób dokonywania oceny tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.:

1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji podobnych zamówień;

1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia;

1.5 nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

1.6 złoży ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

2. Informacja o wykluczeniu z postępowania.

2.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.), dalej „ustawa sankcyjna”. Wykluczenie następuje zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy sankcyjnej.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

III. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania.

4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

IV. Informacje o oświadczeniach i/lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**Dokumenty składające się na ofertę:**

1. Formularz oferty – *Załącznik nr 2*;

2. Formularz asortymentowo - cenowy – *Załącznik nr 2a **nie podlega uzupełnieniu!*;

3. Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania – *Załącznik nr 3*;

4. Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika, do oferty winien być dołączony dokument potwierdzający umocowanie pełnomocnika

do reprezentowania Wykonawcy (podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji);

5. Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji, czytelne (pod rygorem jej odrzucenia), złożona na piśmie, w języku polskim;
6. Do wszystkich dokumentów i oświadczeń w języku obcym należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski - poświadczone przez Wykonawcę;
7. Wszystkie dokumenty należy przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie Zamawiającego, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow w postaci podpisanych „skanów” lub pliku w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca złożenie oferty w formie jednego pliku (z kompletem wszystkich wymaganych dokumentów).

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia:

1. Osoby uprawnione do kontaktu:

w sprawach przedmiotu zamówienia:

Katarzyna Najbor

tel. 33/875-24-46 wew. 259

w sprawach procedury:

Katarzyna Bołdys

tel. 33/875-24-46 wew. 204

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania, tj. platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

2.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „*wyślij wiadomość do Zamawiającego*”.

2.2 Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „*Wyślij wiadomość do Zamawiającego*”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

2.3 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom wszelkie informacje dotyczące postępowania w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej.

3.1 Zapytania powinny być skierowane do Zamawiającego nie później niż do dnia 24.03.2025 r. do godz. 09.00.

3.2 Zamawiający zaleca aby zapytania do treści Zaprośzenia były przesyłane również w wersji edytowalnej.

4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić informacji niezwłocznie, jednak nie później niż na jeden dzień przed upływem terminu składania ofert.

4.1 Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści Zaprośzenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „*Komunikaty*”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieszcza na platformie zakupowej, nie ujawniając źródła zapytania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić istotne warunki zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej.
9. W celu zabezpieczenia przed konsekwencjami ewentualnej awarii systemu powiadomień, Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania wysłanych przez Zamawiającego komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie prowadzonego postępowania, tj.: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow.
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie internetowej prowadzonego postępowania przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert i otwarcia ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania, tj. platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow
2. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z treścią Formularza Oferty, którego wzór stanowi *Załącznik nr 2 do Zaprośzenia*, podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy i przesłana za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie Zamawiającego, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow w postaci podpisanych „skanów” lub pliku w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **w terminie do dnia 27.03.2025 r. do godz. 09.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.03.2025 r. o godz. 09.30.**
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
5. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Przez zmianę oferty, o której mowa powyżej rozumie się wycofanie złożonej już przez Wykonawcę oferty i po jej wycofaniu – złożenie nowej oferty. Wniosek o wycofanie oferty winien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej przed

upływem terminu składania ofert.

6. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.

7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodne z opisem zawartym w treści Zaprośzenia ponosi Wykonawca.

VII. Sposób obliczenia ceny, rozliczenia i płatności

1. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich i podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Płatność nastąpi w formie przelewu na numer rachunku wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Ceną oferty jest wartość brutto, tzn. suma wartości wynikających z pomnożenia cen jednostkowych netto przez ilości oraz powiększonych o wielkość podatku VAT, tj.:

$\text{ilość} \times \text{cena jednostkowa netto} = \text{wartość netto}$

$\text{wartość netto} + \text{wartość podatku VAT} = \text{wartość brutto}$

5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi aktualnymi na dzień składania ofert.

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

7. Sposób zapłaty i zasady rozliczenia za realizację przedmiotu umowy oraz wszelkie istotne postanowienia z tym związane zostały określone projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Zaprośzenia.

VIII. Kryterium oceny ofert, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującym kryterium oceny ofert:

Kryterium	Waga
Cena	100%

1. Najkorzystniejsza oferta może zdobyć max. 100,00 pkt.

2. Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza ilość punktów.

4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów spośród ofert nieodrzuconych oraz spośród ofert Wykonawców niewykluczonych z postępowania, która uzyskała największą ilość punktów.

5. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

6. Cena zaproponowana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa od ceny zaproponowanej w pierwotnej ofercie. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę ceny wyższej niż w pierwotnej ofercie, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

7. Zamawiający poprawia w ofercie:

7.1 oczywiste omyłki pisarskie;

7.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

7.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

7.4 W przypadkach, o których mowa w pkt. 7.1 – 7.3 Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;

7.5 W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.3 Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia;

7.5.1 Brak odpowiedzi Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki;

7.5.2 Brak zgody Wykonawcy na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 7.3 skutkuje odrzuceniem oferty.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upłynął termin składania ofert.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazany przez Zamawiającego okres, jednak nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty.

X. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej na każdym etapie prowadzonego postępowania.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia i/lub doprecyzowania oferty.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty, jak również do uzupełnienia dokumentów wymaganych treścią Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej na każdym etapie prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

XI. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – Klauzula RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, dalej „RODO”) informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Psychiatryczny z siedzibą ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów;

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie jest możliwy pod nr telefonu 33 875 24 46 wew. 218 oraz pod adresem e-mail: mguzdek@szpital.info.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jego

realizacji a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, na ich wniosek złożony w formie pisemnej;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16* RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18** RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2**;
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wymagania względem przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 2a – Formularz asortymentowo – cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

WYMAGANIA WZGLĘDEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA***Dostawa mrożonek dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie***

Mrożone surowce powinny charakteryzować się sypkością. Poszczególne zamrożone części na powierzchni powinny posiadać równomierny nalot tzw. mgły lodowej. Nie może być skamielin, zbryleń, dużych kawałków lodu, ponieważ sugeruje to zamarzanie lub duże wahania temperatur podczas przechowywania. Barwa surowca intensywna i właściwa dla danego typu. Powierzchnia mrożonki powinna być jednolita bez oznak ususzek mrożniczych.

Dostarczone mrożone warzywa głęboko mrożone muszą spełniać obowiązujące wymagania i normy jakościowe zgodnie z wymaganiami zawartymi w Polskich Normach i muszą posiadać ważne terminy przydatności do spożycia, tj. nie krótsza niż ½ okresu przydatności podanego na opakowaniu produktu, licząc od daty dostawy.

Dostarczane produkty powinny odpowiadać normom i standardom określonym w odpowiednich przepisach prawnych w tym Ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 4 października 2018 r (Dz. U. z 2018 r. poz. 2136).

Asortyment musi być dostarczany odpowiednim środkiem transportu (chłodnią), spełniającym obowiązujące wymogi sanitarne i dopuszczonym decyzją właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej do przewozu artykułów spożywczych będących przedmiotem zamówienia. Wykonawca zapewnia, że oferowane produkty posiadają atesty lub certyfikaty higieniczno-sanitarne oraz są świeże i odpowiedniej jakości. Dostarczone produkty muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, data spożycia winna być: nie krótsza niż ½ okresu przydatności podanego na opakowaniu produktu: żądania w momencie dostawy aktualnych dokumentów potwierdzających spełnienie sanitarno-epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia - na żądanie Kupującego Sprzedawca zobowiązany jest przedłożyć certyfikat wdrożenia systemu bezpieczeństwa żywności HACCP lub równoważny - dokumentację dotyczącą artykułów spożywczych, w tym pochodzenie, producenta i daty produkcji, świadectwo kontroli jakości – HDI (Handlowy Dokument Identyfikacyjny).

FORMULARZ OFERTY**Dostawa mrożonek dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie**

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy (Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej):

.....
.....

NIP.....REGON.....

tel /fax:

email:.....

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

lub

wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzącym
działalność gospodarczą pod nazwą.....

.....

Osoba do kontaktów z Zamawiającym:.....

tel/fax:.....email.....

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:

(imię, nazwisko, stanowisko)

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:

(imię, nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe, email, nr tel.)

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej za całkowitą wartość:

Wartość netto:

Wartość podatku VAT:

Wartość brutto:

Powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. Cena ta będzie podstawiana do obliczenia kryterium ceny opisanego w treści Zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

Oświadczam/y, że:

1. Zapoznałem/liśmy się z warunkami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej i załącznikach będących jego integralną częścią i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń a złożona oferta spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.

2. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje/emy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Zaproszenia.

3. Pozostaję/my związani ofertą przez 30 dni.

4. Części zamówienia powierzę/my podwykonawcom* /wskazać, o ile dotyczy/

.....

5. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuje/my się, przed podpisaniem umowy, przedłożyć umowę regulującą naszą współpracę* (dot. Wykonawców wspólnie składających ofertę).

NIP 551-21-23-091

REGON 000805666

www.szpital.info.ple-mail szpital@szpital.info.pl

6. Zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO¹ o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy.²

7. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o zamówienie publiczne i zobowiązuję się wypełnić je wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy.³

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

** niepotrzebne skreślić*

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

³ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:
„Dostawa mrożonek dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

****1.** Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

****2.** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

.....
.....
**** WSKAZAĆ WŁAŚCIWIE (PKT. 1 LUB PKT. 2) CZY WOBEC WYKONAWCY ZACHODZĄ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA. Jeżeli wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, należy wykreślić pkt. 2**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Projekt umowy

zawarta w dniu w Andrychowie pomiędzy:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny z siedzibą w Andrychowie 34-120, ul. J. Dąbrowskiego 19, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000015878, NIP: 551-21-23-091, REGON: 000805666, reprezentowanym przez:

Piotr Kopijas – Dyrektor Szpitala, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
a

....., reprezentowanym przez:
....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

*w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progu stosowania Ustawy Prawo Zamówień
Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)*

znak: IZP/263/4/2025

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa **mrożonek**, dalej „produkt, asortyment, towar”, określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej stanowiącym integralną część niniejszej umowy a także ofercie cenowej Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu niniejszej umowy jest:
 - 2.1 ze strony Zamawiającego: Kierownik Działu Żywnienia lub osoba przez niego upoważniona;
 - 2.2 ze strony Wykonawcy:
3. Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

§ 2

1. Z tytułu realizacji dostaw asortymentu Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie z ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. **Całkowita wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:..... zł), tj. zł netto + należny podatek VAT.**
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy i przysługuje wyłącznie za zrealizowane dostawy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianego asortymentu w zależności od aktualnych potrzeb a także do przesunięć ilościowych między pozycjami asortymentowymi, z zastrzeżeniem, że łączna wartość dostaw nie przekroczy całkowitej wartości netto, o której mowa w ust. 2 powyżej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego i wartościowego przedmiotu umowy bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
6. W sytuacji, gdy przed wygaśnięciem niniejszej umowy niektóre z pozycji asortymentowych zostaną już w całości zrealizowane a na pozostałe nie będzie zapotrzebowania i Zamawiający nie będzie mógł zakupić ich w całości, Zamawiający ma prawo dokonywać dalszych zakupów asortymentu z pozycji już zrealizowanych, do wysokości kwoty oszczędzonej z powodu niewyczerpania zamówienia na pozostały asortyment, nie przekraczając wartości netto, o której mowa w ust. 2 powyżej.
7. Zapłata za otrzymany towar realizowana będzie przelewem bankowym na nr rachunku wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej

faktury VAT i potwierdzenia odbioru dostawy przez Zamawiającego.

8. Za termin zapłaty faktury VAT przyjmuje się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 551-21-23-091.
10. Wykonawca oświadcza, że **jest /nie jest*** podatnikiem podatku VAT i posiada NIP:

§ 3

1. Wykonawca odpowiada za ilość i jakość dostarczanego asortymentu i w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się:

- 1.1 dostarczać asortyment pierwszego gatunku, dopuszczony do sprzedaży, zgodnie z warunkami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej;
- 1.2 dostarczać asortyment niewykazujący oznak nieświeżości lub zepsucia, świeży zgodny z Systemami Bezpieczeństwa Jakości Żywności i Polskimi Normami Żywnościowymi oraz okresem przydatności do spożycia, tj.: nie krótsza niż ½ okresu przydatności podanego na opakowaniu produktu, licząc od daty dostawy;
- 1.3 dostarczać asortyment w zamkniętych i nieuszkodzonych opakowaniach, które będą posiadać nadrukowaną informację o nazwie produktu, informację o nazwie producenta, dacie ważności, gramaturze;
- 1.4 dostarczać produkty czyste, niezabrudzone, nieuszkodzone mechanicznie, spełniające wymagania jakościowe dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach, posiadające właściwe atesty, certyfikaty;
- 1.5 zagwarantować dowóz produktów w pojemnikach oraz opakowaniach posiadających atest PZH odnośnie dopuszczenia do kontaktu z żywnością oraz w taki sposób aby dostawy realizowane były zgodne z zasadami tzw. dobrej praktyki higienicznej (dotyczy to m.in. stanu higienicznego samochodu, higieny osobistej kierowcy, temperatury przewozu);
- 1.6 realizować zamówienia środkami transportowymi dostosowanymi do przewozu przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z wymaganiami sanitarnymi i HACCP, w warunkach zapewniających utrzymanie właściwej ich jakości, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych;

2. Wykonawca będzie dostarczał asortyment na bieżąco – codziennie od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 06.00 – 10.00, po uprzednim złożeniu zamówienia przez Zamawiającego w formie telefonicznej bądź elektronicznej.

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy zamówionego asortymentu w terminie do 2 dni roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Częstotliwość dostaw: 1 raz w tygodniu.

4. Ilość i rodzaj dostarczonego towaru mają być zgodne ze złożonym zamówieniem. Wykonawca będzie każdorazowo uzgadniał z Zamawiającym termin i godzinę dostawy. Dostawa musi być dokonana jednorazowo, zgodnie ze złożonym zamówieniem; dzielenie dostawy jest możliwe tylko pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.

5. W ramach dostawy asortymentu, Wykonawca dokona jego wniesienia i rozładunku w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego znajdującym się w jego siedzibie.

6. Wraz z dostawą zamówionego towaru Wykonawca będzie dostarczał oryginał faktury VAT wraz z handlowym dokumentem identyfikacyjnym na dostarczony asortyment.

7. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty towaru do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

§ 3A *

1. Wykonawca oświadcza, że powierzy Podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia:

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), jak za własne na zasadzie art. 474 Kodeksu Cywilnego.

** w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia § 3A zostanie usunięty.*

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru pod względem jego ilości i jakości.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zamówionego towaru bądź jej części, jeżeli towar ten nie spełnia wymogów jakościowych i/lub ilościowych.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o tym fakcie oraz prześle drogą elektroniczną protokół reklamacyjny.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany i/lub dostarczenia towaru wolnego od wad i/lub uzupełnienia brakującej ilości zamówionego towaru w ciągu 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego, pod rygorem naliczenia kar umownych.
5. W przypadku wad jakościowych Zamawiający powiadomi Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty ich ujawnienia. Reklamację dotyczącą wad jakościowych Zamawiający zgłosi Wykonawcy w formie pisemnej jednocześnie dostarczając Wykonawcy (na jego koszt) wadliwy asortyment.
6. Reklamację zgłoszoną w sposób określony w ust. 5 powyżej Wykonawca rozpatrzy niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 14 dni od daty pisemnego powiadomienia. Brak odpowiedzi Wykonawcy w tym terminie uznaje się za uwzględnienie reklamacji.
7. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego potwierdzenia odbioru dostawy oraz zapłaty za dostarczony towar na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje stałość cen brutto przez cały okres obowiązywania umowy, również przy zamówieniach dokonywanych w trybie §2 ust. 6, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej a także z zastrzeżeniem wynikającym z §6 ust. 1 pkt. 1.3 umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny brutto w przypadku:
 - 2.1 zmiany stawki podatku VAT,
 - 2.2 obniżenia cen przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT na asortyment będący przedmiotem niniejszej umowy, ceny jednostkowe brutto a tym samym wartość brutto umowy ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianę podatku VAT. Zmianie ulegnie wówczas cena brutto a cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana ta następuje automatycznie i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Obniżenie ceny jednostkowej nie wymaga formy pisemnej i jest dopuszczalne na każdym etapie realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany zapisów umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na wysokość wynagrodzenia.

§ 6

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1.1 terminu wykonania dostawy asortymentu, w związku z zaistnieniem odpowiednio udokumentowanych przez Wykonawcę okoliczności od niego niezależnych;

- 1.2 zastąpienia towaru nowym spełniającym wymagania jakościowe takie jak towar będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, pod warunkiem, że cena nowego towaru nie ulegnie zwiększeniu;
- 1.3 obniżenia ceny jednostkowej towaru w przypadkach określonych w umowie oraz w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z funkcjonowania rynku;
- 1.4 danych adresowych Stron zapisanych w umowie;
- 1.5 zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu niniejszej umowy;
- 1.6 wydłużenia terminu obowiązywania umowy do czasu wyczerpania łącznej wartości netto umowy, o której mowa w §2 ust. 2, lecz nie dłużej niż o 3 miesiące.
2. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany zapisów umowy w przypadkach zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację niniejszej umowy.
3. Zmiany, o których mowa w niniejszej umowie nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego i są dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody podmiotu tworzącego właściwego dla Zamawiającego zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 Ustawy o Działalności Leczniczej.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Wyklucza się udzielenia przez Wykonawcę upoważnienia, które skutkowałoby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzytelnością, w tym dochodzenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz w przypadku zwłoki w dostawie zamówionego towaru Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do wykonania obowiązków umownych, nie rezygnując z kar umownych.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 2.1 odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto umowy, o której mowa w §2 ust. 2;
 - 2.2 zwłoki w dostawie asortymentu w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień zwłoki;
 - 2.3 zwłoki w wymianie i/lub uzupełnieniu asortymentu, o którym mowa w §4 ust. 4 w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia za każdą godzinę zwłoki.
3. W przypadku zwłoki w dostawie asortymentu Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu u innego dostawcy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej Wykonawca zostanie obciążony różnicą kosztów a złożone wcześniej zamówienie, z chwilą powiadomienia Wykonawcy zostanie anulowane.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wartości brutto umowy, o której mowa w §2 ust. 2.
6. Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych za nieterminową zapłatę należności wynikającą z realizacji niniejszej umowy.

7. Niezależnie od kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego do pełnej wysokości poniesionej szkody.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie z wynagrodzenia Wykonawcy po uprzednim wezwaniu go do zapłacenia kary.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, której mogą dochodzić strony w związku z realizacją niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy.
10. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia, bez ponoszenia kar umownych i bez odszkodowania.

§ 9

1. Zamawiający, oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1.1 gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn;
 - 1.2 dwukrotnego niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w niniejszej umowie;
 - 1.3 zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Odstąpienie następuje w ciągu 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy, przy czym w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.1 – 1.2 powyżej następuje po wcześniejszym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji umowy.
3. W przypadku odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1.3 kary umowne nie mają zastosowania.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru przedmiotu umowy.
5. W przypadku znaczącej wady dostarczonego przedmiotu zamówienia lub dostarczenia przedmiotu umowy nieodpowiadającemu opisowi przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez ponoszenia skutków prawnych.

§ 10

1. Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw w czasie:
 - 1.1 nadzwyczajnych zdarzeń w czasie pokoju,
 - 1.2 zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
 - 1.3 wojny.

§ 11

- 1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. 12 miesięcy i obowiązuje od dnia 24.04.2025 r. do dnia 23.04.2026 r.**
2. Umowa wygasa lub rozwiązuje się:
 - 2.1 z upływem okresu obowiązywania, z zastrzeżeniem wynikającym z §6 ust. 1 pkt. 1.6;
 - 2.2 z chwilą wyczerpania się łącznej kwoty określonej w §2 ust. 2, z zastrzeżeniem wynikającym z §10;
 - 2.3 na skutek porozumienia Stron lub odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie i powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą umowę bez podania przyczyny z zachowaniem

trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

4. Wypowiedzenie powinno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego, że przedmiot umowy wykonywany będzie przez:

1.1 obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;

1.2 osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1 lub

1.3 osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1 lub 1.2.

2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 1.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

Zał. nr 1 – Oferta Wykonawcy