**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Stworzenie od podstaw nowej strony internetowej dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego

we Wrocławiu (zwanego dalej Szpitalem lub Zamawiającym) z migracją danych ze strony [**www.wssk.wroc.pl**](http://www.wssk.wroc.pl) na nową stronę pod tym samym adresem.

**USZCZEGÓŁOWIENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Wykonanie nowej strony internetowej dla Szpitala z uzgodnionym przeniesieniem zawartości ze strony [**www.wssk.wroc.pl**](http://www.wssk.wroc.pl) na nową stronę pod tym samym adresem oraz stworzenie podstrony dla serwisu BIP pod adresem bip.wwssk.wroc.pl. Strona internetowa [**www.wssk.wroc.pl**](http://www.wssk.wroc.pl) musi być w 3 wersjach językowych: polskiej, angielskiej oraz ukraińskiej.

**Zakres przedmiotu zamówienia:**

1. **Wykonanie przez Wykonawcę dzieła polegającego na zaprojektowaniu, wykonaniu, wprowadzeniu wszystkich treści oraz wdrożeniu strony internetowej** [**www.wssk.wroc.pl**](http://www.wssk.wroc.pl)

oraz **strony BIP, w tym:**

1. Opracowanie struktury strony i przygotowanie trzech propozycji makiet funkcjonalnych

dla strony głównej, poprzedzonych uzgodnieniami wstępnymi z  Zamawiającym.

1. Opracowanie struktury strony BIP i przygotowanie trzech propozycji makiet funkcjonalnych poprzedzonych uzgodnieniami wstępnymi z Zamawiającym.
2. Opracowanie struktury stron i przygotowanie propozycji projektu graficznego dla strony głównej oraz BIP na podstawie uzgodnień z Zamawiającym.
3. Programowanie strony internetowej.
4. Wykorzystanie systemu CMS w wersji OpenSource (np. WordPress).
5. Sprawdzanie (testowanie) wykonanej strony internetowej z systemem CMS oraz bieżącym wprowadzeniu niezbędnych zmian.
6. Przeniesienie, na podstawie dostarczonej przez Zamawiającego struktury nowej strony, zawartości z obecnej strony [**www.wssk.wroc.pl**](http://www.wssk.wroc.pl) na nową stronę pod tym samym adresem. Przenoszone dane dot. aktualności zostaną przeniesione za okres 2 lat wstecz, konkursy ofert, BIP, projekty współfinansowane za okres 6 lat wstecz.
7. Uruchomienie strony w CMS wraz z podstroną BIP w ramach tego samego CMS;
8. Przekazanie Zamawiającemu podręczników użytkowania, szczegółowo opisujących wszystkie najważniejsze funkcje strony internetowej i CMS.
9. Wdrożenie wykonanej, w pełni działającej i gotowej do użytku przez osoby trzecie strony internetowej.
10. Przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi strony i CMS (szkolenia on-line).
11. Przekazanie Zamawiającemu pełnej kopii zapasowej plików strony internetowej oraz bazy danych w dniu podpisania końcowego protokołu odbioru. Przekazanie nastąpi

za pośrednictwem nośnika danych takich jak pendrive, CD/DVD lub za pośrednictwem FTP. W obu przypadkach przekazywane dane muszą być zaszyfrowane.

1. Udzielenie 3-letniej gwarancji na wdrożoną stronę internetową i CMS w wersji oryginalnej (niemodyfikowalnej bez wiedzy i zgody Wykonawcy kodu), wykonywanie niezbędnych aktualizacji CMS i zobowiązanie się do niezawodnego działania strony internetowej i CMS.
2. Zabezpieczenie domeny, poddomen i CMS protokołem HTTPS z wykorzystaniem certyfikatów TLS v1.3.
3. W trakcie realizacji Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do strony w wersji deweloperskiej.
4. Przeniesienie na nowy hosting kompletnej całej wersji starej strony Szpitala, jako strony archiwalnej. Dodatkowo odseparowanie jej od nowo tworzonej strony i udostepnienie jej

w postaci linku, który zostanie umieszczony na nowej stronie Szpitala.

1. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do:
2. Projektu graficznego strony internetowej.
3. Dokumentacji, w tym dokumentacji technicznej i użytkowej.
4. Przygotowanej i wykonanej pełnej kopii plików strony www i bazy danych.
5. Panelu administracyjnego wraz z przekazaniem pełnej kontroli nad całością panelu administracyjnego.
6. Umożliwienie edycji każdego elementu witryny oraz kodów źródłowych do strony internetowej i CMS.
7. **Wytyczne do realizacji przedmiotu zamówienia:**
8. Strona internetowa będzie zarządzana i administrowana przez Zamawiającego.
9. Strona musi być wykonana w oparciu o jeden z trzech języków oprogramowania PHP/Python/C# w połączeniu z bazą danych MySQL.
10. Strona musi być wykonana zgodnie ze standardami HTML5 i CSS3, W3C, WCAG 2.2

oraz przepisami, w tym ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 4 kwietnia poz. 848) i przejść weryfikację

przy pomocy ogólnodostępnych narzędzi testujących.

1. System CMS musi być oparty o Powszechną licencję Publiczną GNU GPL.
2. System musi umożliwiać rozbudowę funkcjonalności poprzez instalację dodatków i  wtyczek poprzez interfejs web.
3. System musi umożliwiać archiwizację treści już nieaktualnych wg daty publikacji.
4. Wymagany standard kodowania znaków to UTF-8.
5. Wszystkie elementy ukazane w dostarczonym projekcie graficznym muszą mieć graficzne

i funkcjonalne odwzorowanie w tworzonym portalu.

1. Strona internetowa musi być dostępna w 3 wersjach językowych: polskiej, angielskiej

oraz ukraińskiej. Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia dostarczonych

przez Zamawiającego treści ze strony starej na nowo utworzoną. Strona musi mieć zaimplementowany mechanizm tłumaczenia maszynowego na język angielski i ukraiński.

1. Strona internetowa musi być poprawnie wyświetlana na najnowszych wersjach poniższych przeglądarek internetowych:
2. Microsoft Edge
3. Google Chrome
4. Mozilla Firefox
5. Opera
6. Safari
7. Strona musi być zbudowana w oparciu o technikę RWD (Responsive Web Design),

tak  aby wygląd i układ witryny dostosowywał się automatycznie do rozmiaru ekranu oraz musi być poprawnie wyświetlana w najnowszych wersjach przeglądarek urządzeń mobilnych

dla systemów:

1. Android,
2. iOS,
3. iPadOS.

z zachowaniem zgodności do minimum trzech wersji ww. systemów wstecz.

1. Strona internetowa musi mieć zainstalowane i skonfigurowane dodatkowe wtyczki optymalizujące indeksowanie stron poprzez wyszukiwarkę Google.
2. Dostęp do strony ma się odbywać na poziomach:
3. poziom publiczny – dostęp dla odwiedzających do strony głównej oraz zakładek;
4. poziom administracyjny – zastrzeżony dostęp dla administratorów i  redaktorów portalu.
5. Strona internetowa musi być dostosowana do potrzeb osób słabo i niedowidzących

poprzez możliwość ustawienia szablonu tzw. wysokiej kontrastowości oraz dostosowana

do czytników ekranowych.

1. Wykonawca wdroży rozwiązanie automatycznego wykonania kopii zapasowych serwisu (wszystkich plików strony www oraz bazy danych) i zapewni możliwość odzyskiwania pełnej zawartości i funkcjonalności z kopii z ostatnich 24 h, 3 dni, 7 dni i  30 dni.
2. Zamawiający wymaga, by Wykonawca zapewnił doradztwo w zakresie wyboru usługi hostingowej, na której zostanie uruchomiona nowa strona. W zakresie doradztwa Wykonawca zaproponuje minimum trzy hostingi zewnętrzne. Zamawiający usługę hostingu na własny koszt.
3. Strona internetowa musi być szyfrowana protokołem HTTPS.
4. Strona internetowa będzie zoptymalizowana do potrzeb wyszukiwarek internetowych

i zadawanych za ich pomocą pytań (pozycjonowanie stron).

1. Strona będzie zgodna z Ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
2. Wykonawca przygotuje wspólnie z Zamawiającym i umieści deklarację dostępności

na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. poz. 848), dalej zwanej „ustawą o dostępności cyfrowej”.

1. Strona musi spełniać wymagania BIP.
2. Wykonawca zobowiąże się do reakcji i naprawy usterek awarii strony, CMS lub  hostingu zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Priorytet** | **Czas reakcji** | **Czas naprawy** | **Opis** |
| **1 - krytyczne** | 2 h | 8 h | Bezpieczeństwo strony i CMS (np. cyberatak, ważna aktualizacja plug-inów związanych z wymogami bezpieczeństwa), utrata ciągłości działania. |
| **2 - ważne** | 12 h | 48 h | Błędy związane z działaniem strony i CMS, które nie wpływają bezpośrednio na ciągłość działania lub bezpieczeństwo. |
| **3 - rutynowe** | 24 h | Po uzgodnieniu Z Zamawiającym, ale nie dłużej niż do 5 dni roboczych | Zwykłe aktualizacje, pytania związane z działaniem strony/CMS, szkolenia dla pracowników itp. |

1. **Zawartość strony internetowej**
2. Strona główna z zakładkami.
3. Archiwum Aktualności w oparciu o datę publikacji.
4. Wyszukiwarka treści na stronie z filtrowaniem po kategoriach.
5. Książka telefoniczna z wyszukiwaniem po numerach i po nazwach z podpowiadaniem.
6. Mapa Strony, propozycja mapy strony od wykonawcy.
7. Galeria zdjęć i video z możliwością:
8. Konfiguracji parametrów zdjęć importowanych do galerii (wysokość/szerokość),
9. Miniatury i zdjęcia po powiększeniu,
10. Dodawania tytułów galerii,
	1. Dodawania tytułów i opisów zdjęć- tekstu alternatywnego, zgodnie z wymogami
	2. dostępności plus,
11. Ustawiania kolejności zdjęć w galeriach metodą *przeciągnij i upuść*,
12. Przeglądanie zdjęć za pomocą slidera zdjęć.
13. Slidesów zdjęć z aktualnościami na stronie głównej, z możliwością edycji.
14. Możliwość osadzenia OpenStreetMap.
15. Narzędzie do zamieszczenia Newslettera w przyszłości, wysyłanego bezpośrednio z panelu administracyjnego z możliwością tworzenia grup, adresów e-mail i ich samodzielnego dopisywania.
16. Statystyki / Raporty – skonfigurowane pod używanie Google Analytics.
17. Narzędzie umożliwiające zamieszczenie Formularza Kontaktowego w zakładce danej komórki, z dedykowanymi adresami e-mailowymi do każdego z nich.
18. System banerowy obsługujący następujące typy plików i obiektów: pliki graficzne (\*.gif, \*.jpg, \*.png, \*.bmp).
19. Wsparcie dla przyjaznych linków.
20. Informację o używaniu Cookies.
21. Przygotowanie styli CSS do wydruku stron.
22. Możliwość udostępnienia artykułów znajdujących się na stronie na Facebook, Instragram,

z możliwością dodatnia kolejnych w przyszłości, np. X (Twitter).

1. Mapa szpitala i mapa parkingu dla pacjentów.
2. Funkcjonalność strony internetowej:
3. Funkcjonalność prezentowanych treści tekstowych.
4. Funkcjonalność formularza kontaktowego.
5. Funkcjonalność prezentowanych zdjęć.
6. Funkcjonalność zagnieżdżania filmów – YouTube oraz możliwość dodawania własnych filmów: mp4 oraz inne.
7. System musi posiadać zabezpieczenia przed nieautoryzowanymi próbami zmiany treści –

w szczególności system musi być zabezpieczony przed takimi atakami jak:

1. Ataki semantyczne na adres URL,
2. Ataki związane z ładowaniem plików,
3. Ataki typu cross-site scripting,
4. Ataki typu CSFR,
5. Ujawnienie uwierzytelnień dostępu,
6. Wstrzykiwanie kodu SQL,
7. Ujawnienie danych przechowywanych w bazie,
8. Kradzież Cookies,
9. Przechwytywanie sesji,
10. Wstrzykiwanie sesji,
11. Zafiksowanie sesji,
12. Trawersowanie katalogów,
13. Wstrzykiwanie poleceń systemowych,
14. Ujawnienie kodu źródłowego,
15. Ataki typu Brute Force,
16. Zabezpieczenie numerów telefonicznych i adresów e-mail przed botami skanującymi,
17. Ataki typu DDoS,
18. Podsłuchiwanie haseł.
19. System Zarządzania Treścią (CMS): System zarządzania treścią musi być dostępny z  poziomu przeglądarki internetowej i musi umożliwić Zamawiającemu:
20. Zarządzanie strukturą menu.
21. Dodawanie, usuwanie, modyfikowanie obiektów.
22. Modyfikowanie opisów w ramach poszczególnych obiektów w tym edycja tekstów, tabel i list.
23. Dodawanie, usuwanie filmów.
24. Dodawanie, modyfikowanie, usuwanie wydarzeń bieżących/aktualności.
25. Modyfikacja szaty graficznej – np. tryb żałobny.
26. Rejestrowanie i przeglądanie historii zmian.
27. Definiowanie i modyfikowanie ról/użytkowników.
28. Możliwość dodania czasowego komunikatu wyświetlającego się w danym okresie

 na głównej stronie.

1. Opieka i wsparcie
2. Przez cały okres wsparcia (3 lata) od dnia podpisania protokołu odbioru i uruchomienia produkcyjnego serwisu WWW, Wykonawca zapewni w ramach opieki technicznej i  gwarancji aktualizacje dot. bezpieczeństwa oraz eliminowania podstawności, aktualizacji oprogramowania strony, aktualizowanie silnika CMS i innego oprogramowania wykorzystanego do budowania serwisu, m.in. pluginy, baza danych itp.
3. W ramach wsparcia Wykonawca zapewni 100 godzin na rozwój i modyfikację strony w  pierwszym roku umowy, a następnie po 50 godzin rocznie przez kolejne dwa lata umowy. Płatność za wykorzystane godziny wg wykorzystania będą rozliczane w cyklu miesięcznym
4. **Bezpieczeństwo**
5. Kompleksowe zabezpieczenie strony: Wykonawca zapewni kompleksową ochronę strony

i systemu CMS przed aktualnymi zagrożeniami cybernetycznymi oraz regularnie testowane

oraz wdrożenie mechanizmu wykrywania i blokowania anomalii, np. systemu WAF

(Web Application Firewall). Zabezpieczenia powinny być zgodne z najlepszymi praktykami branżowymi i obejmować takie obszary jak poufność, integralność i dostępność danych,

a w szczególności system musi być zabezpieczony przed takimi atakami jak:

1. Ataki semantyczne na adres URL,
2. Ataki związane z ładowaniem plików,
3. Ataki typu cross-site scripting,
4. Ataki typu CSFR,
5. Ujawnienie uwierzytelnień dostępu,
6. Wstrzykiwanie kodu SQL,
7. Ujawnienie danych przechowywanych w bazie,
8. Kradzież Cookies,
9. Przechwytywanie sesji,
10. Wstrzykiwanie sesji,
11. Zafiksowanie sesji,
12. Trawersowanie katalogów,
13. Wstrzykiwanie poleceń systemowych,
14. Ujawnienie kodu źródłowego,
15. Ataki typu Brute Force,
16. Zabezpieczenie numerów telefonicznych i adresów e-mail przed botami skanującymi,
17. Ataki typu DDoS,
18. Podsłuchiwanie haseł.
19. Kopie zapasowe: Wymagany jest zrządzany i automatyczny system kopii zapasowych

z odzyskiwaniem pełnej zawartości serwisu. System ten powinien być zabezpieczony

przed nieautoryzowanym dostępem i testowany pod kątem efektywności, a wytwarzane kopie zaszyfrowane (np. AES-256 lub wyższy). Jeśli to możliwe, Zamawiający wymaga aby archiwizacja funkcjonalności dotyczącej BIP- u była traktowana niezależnie od strony podstawowej,

co pozwoliłoby lepiej spełniać wymagania w zakresie archiwizowania BIP-u w sposób zapewniający integralność, dostępność oraz zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.

1. Zamawiający wymaga logowanie i dwuskładnikowej autoryzacja (2FA): zarówno do hostingu jak i dla panelu administratora CMS w celu zwiększenia bezpieczeństwa.
2. **Ochrona danych osobowych:**
3. Należy zapewnić aby wszystkie dane użytkowników, szczególnie te z formularza kontaktowego, jeśli zostanie wdrożony, były przechowywane zgodnie z przepisami RODO.
4. Informacja o Cookies: Zastosowanie plików Cookies wymaga informacji dla użytkowników

o zasadach ich wykorzystywania oraz umożliwienie zarządzania zgodami na pliki Cookies

(np. wybór koniecznych lub opcjonalnych)

1. Formularze i zgody: Formularze muszą spełniać wymóg zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodny z RODO oraz informację o przysługujących prawach (np. prawo

do wycofania zgody, prawo do informacji o przetwarzaniu danych). Powinna być też możliwość dodania zgód fakultatywnych.

1. Wszystkie formularze, zgody oraz informacje o Cookies muszą być możliwe do edycji

przez Zamawiającego wg potrzeb.