

UMOWA
O ZABUDOWĘ STOISK Z ELEMENTÓW ZAMAWIAJĄCEGO
NR

zawarta w dniu 2025 roku w Poznaniu pomiędzy:

spółką pod firmą **Międzynarodowe Targi Poznańskie sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Głogowska 14, 60-734 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000202703, akta rejestrowe przechowywane przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, oraz rejestru czynnych podatników VAT – NIP 777-00-00-488, REGON: 004870933, kapitał zakładowy – 434 256.000,00 PLN, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 – t.j. ze zm.), którą reprezentuje/ą:

..... -,
 -,

zwanymi w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**.

łącznie zwane dalej Stronami, a każda z osobna również Stroną.

[PRZEDMIOT UMOWY]

§ 1

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania prac wystawienniczych w zakresie zabudowy stoisk z elementów Zamawiającego, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Wskazane w ust. 1 prace realizowane będą w związku z organizowaniem przez Zamawiającego targów i innych wydarzeń lub realizacją przez Zamawiającego zamówień na takie usługi od osób trzecich.

[OŚWIADCZENIA WYKONAWCY]

§ 2

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) wykonuje zawodowo usługi będące przedmiotem niniejszej umowy i posiada własne odpowiednie wyposażenie do wykonywania tych usług,

- 2) nie posiada zadłużeń wobec Skarbu Państwa, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i **Zamawiającego**,
- 3) posiada ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej kontraktowej i deliktowej, w tym OC za produkt, na sumę gwarancyjną, co najmniej 300 000,00 zł, obejmujące przedmiot umowy; **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** oryginał polisy do wglądu w terminie do 7 dni od daty zawarcia Umowy; **Wykonawca** zobowiązuje się utrzymywać takie ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy i przedkładania **Zamawiającemu** do wglądu aktualnych polis w kolejnych latach kalendarzowych w okresie umowy. W przypadku nieprzedłożenia polisy do wglądu w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym lub na każdorazowe wezwanie Zamawiającego (w terminie 3 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania w formie pisemnej lub na adres mailowy wskazany w § 10 ust. 1 pkt b), Zamawiający jest uprawniony do zawarcia ww. ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 4) będzie ponosił solidarną wraz z **Zamawiającym** odpowiedzialność wobec osób trzecich (wystawców lub innych użytkowników) za wykonanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy,
- 5) nie będzie świadczył na terenie **Zamawiającego** jakichkolwiek usług bezpośrednio na rzecz osób trzecich (wystawców lub innych użytkowników),
- 6) zobowiązuje się do prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami rzetelności kupieckiej, przestrzegania zasad uczciwej konkurencji i niegodzenia w dobre imię **Zamawiającego**,
- 7) **Wykonawca** zobowiązuje się wykonywać Umowę z dołożeniem najwyższej staranności, właściwej dla profesjonalistów, przy użyciu własnego sprzętu (maszyn, narzędzi itd.) lub materiałów (na własny koszt i ryzyko).

[WYKONYWANIE USŁUG]

§ 3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania prac wystawienniczych w zakresie zabudowy stoisk z elementów Zamawiającego, a w szczególności do:
 - 1) prac niezbędnych do wybudowania stoisk, na podstawie dostarczonych przez **Zamawiającego** projektów architektonicznych i technicznych, a w szczególności do:
 - a) przygotowania elementów zabudowy stoisk w magazynie **Zamawiającego** i ich zapakowania w celu transportu (przewozu) na miejsce montażu;
 - b) ułożenia wykładziny **Zamawiającego**, którą **Wykonawca** odbierze z magazynu **Zamawiającego**,
 - c) montażu zabudowy stoiska z elementów wskazanych w pkt a),
 - d) sprzątnięcia stoiska po „zagospodarowaniu” stoiska przez jego faktycznego użytkownika (np.: wystawcę), tj. zdjęcie folii zabezpieczającej oraz odkurzenie wykładziny (stoiska muszą być posprzątane najpóźniej 2 godziny przed otwarciem targów),
 - e) przygotowania dwóch kompletów kluczy do stoisk odpowiednio opisanych (jeden dla wystawców, jeden zapasowy) oraz przekazanie ich po zakończeniu prac montażowych upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego;
 - f) demontażu stoisk po zakończeniu wydarzenia/targów/bloku targów;
 - g) zapewnienia obsługi do prac ogólnomontażowych na czas montażu i demontażu stoisk,
 - h) zabezpieczenia i oznaczenia powierzonych elementów zabudowy w magazynie **Zamawiającego** (przed wykonaniem transportu) oraz na powierzchni wystawienniczej przed montażem, a następnie po demontażu stoisk, zgodnie z procedurą stanowiącą Załącznik nr 5 do Umowy;
 - 2) zapewnienia obsługi serwisowej stoisk przed targami oraz na czas trwania targów/bloku targów
 - 3) zapewnienie obsługi serwisowej stoiska zaraz po zakończeniu targów.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania prac w wyżej określonym zakresie na rzecz **Zamawiającego**, na każdorazowe zlecenie **Zamawiającego** (pisemne lub mailowe) dotyczące obsługi konkretnej imprezy, targów, koncertu lub innego rodzaju wydarzenia (dalej ogólnie jako: Wydarzenie) albo bloku takich Wydarzeń; zlecenie zostanie przekazane przez **Zamawiającego** najpóźniej 12 godzin przed rozpoczęciem określonych targów/bloku targów;
 - 2) **Wykonawca** zobowiązuje się przygotować stoisko i zakończyć wszystkie prace najpóźniej 36 godzin przed rozpoczęciem targów/bloku targów;
3. Elementy zabudowy stoiska, niezbędne do wykonania zamówienia, zostaną przekazane **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** na podstawie stosownego dokumentu magazynowego, co zostanie pisemnie potwierdzone przez **Wykonawcę**. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia w dowolnie wyznaczonym terminie kontroli stanu jakościowego oraz ilościowego elementów zabudowy stoiska przekazanych (powierzonych) **Wykonawcy**.
4. Po wykonaniu prac demontażowych przez **Wykonawcę**, elementy zabudowy stoiska, które były niezbędne do wykonania zlecenia, zostaną przekazane **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** na podstawie stosownego dokumentu magazynowego, co zostanie pisemnie potwierdzone przez **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do pokrycia wszelkich strat związanych z uszkodzeniem lub brakiem w przekazanych przez **Zamawiającego** elementach zabudowy stoiska, które nastąpiły z winy **Wykonawcy**.
6. **Wykonawca** jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania **Zamawiającego** o ewentualnych uszkodzeniach lub brakach w elementach zabudowy stoiska dokonanych przez „osoby trzecie”.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych elementów i wykładziny do celów nie związanych z zamówieniem złożonym przez **Zamawiającego**.
8. **Wykonawca** ma prawo odmówić przyjęcia zlecenia lub jego części w przypadku, jeśli termin otrzymania od **Zamawiającego** jest krótszy niż podany w ust. 2 pkt 1) i uniemożliwia wykonanie prac, a także w przypadku, gdy zlecenie znacznie odbiega od ustalonego w umowie zakresu prac.
9. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania usług stanowiących przedmiot umowy z należytą starannością, z wykorzystaniem własnego sprzętu będącego w jego posiadaniu, przy udziale własnego personelu i innych osób, przy pomocy, których wykonuje usługi.
10. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania usług w zakresie określonym w ust. 1 i 2 na każdorazowe zlecenie **Zamawiającego**. Szczegółowy zakres robót zostanie określony każdorazowo w pisemnym zleceniu **Zamawiającego**, dotyczącym obsługi określonego Wydarzenia organizowanego na terenie **Zamawiającego**. Wykonanie robót niezgodnie z udzielonym zleceniem stanowić będzie istotne naruszenie warunków umowy. Zlecenie będzie poprzedzone ogólnym zamówieniem obsługi określonych targów/bloku targów lub innych wydarzeń, określającym planowaną wielkość zabudowy stoisk w m².
11. **Zamawiający** nie gwarantuje **Wykonawcy** składania zleceń w okresie obowiązywania umowy i nie udziela mu wyłączności w zakresie wykonywania usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, na terenie **Zamawiającego** oraz zastrzegają sobie prawo do zlecania takich usług także innym podmiotom.
12. **Wykonawca** w celu właściwej organizacji i koordynacji przebiegu prac, oddeleguje osobę odpowiedzialną za realizację danego zlecenia.
13. **Wykonawca** zobowiązuje się do oddelegowania grupy pracowników, w dniu bezpośredniego poprzedzającym Wydarzenie, w dniu otwarcia Wydarzenia oraz w dniu zakończenia Wydarzenia, w celu świadczenia usług serwisowych. Liczba osób oraz godziny pracy serwisowej zostaną ustalone z **Zamawiającym** odrębnie dla każdego Wydarzenia.

14. Dowodem wykonania zleconych prac oraz podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru prac, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego**, nie później niż ostatniego dnia demontażu po zakończeniu Wydarzenia.

[OBOWIĄZKI WYKONAWCY]

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania zleceń zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz wymaganiami BHP,
- 2) fachowego wykonywania zleceń **Zamawiającego**,
- 3) zachowanie należytego bezpieczeństwa podczas wykonywania prac, w szczególności konieczność noszenia kamizelek odblaskowych przez personel Wykonawcy podczas montażu i demontażu,
- 4) oznakowania miejsca wykonywania prac za pomocą tablic ostrzegawczych,
- 5) dostosowywania się do poleceń służb technicznych Zamawiającego związanych z organizacją robót,
- 6) świadczenia usługi tylko i wyłącznie za pomocą pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia związane z wykonywanym zakresem prac,
- 7) pobierania i zwrotu z i do magazynu **Zamawiającego** odpowiedniej ilości materiału i sprzętu pozwalającego na wykonanie zlecenia, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- 8) niestosowania sprzętu, materiałów niesprawnych technicznie i posiadających uszkodzenia oraz do bezwzględnego zgłoszenia faktu stwierdzenia uszkodzeń użytkowanego sprzętu i materiałów Zamawiającemu,
- 9) świadczenia usług na podstawie Umowy wyłącznie przez pracowników i stałych współpracowników tego przedsiębiorstwa (zatrudnione przez **Wykonawcę** osoby fizyczne na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenie, umowy o dzieło lub innej umowy cywilnoprawnej, nieprowadzące działalności gospodarczej w ramach tej umowy); sędowanie jakichkolwiek zobowiązań na osobę trzecią lub powierzenie wykonywania przedmiotu Umowy lub konkretnych zleceń osobom trzecim (podwykonawcom) na jakiegokolwiek podstawie prawnej lub faktycznej jest możliwe wyłącznie po wyrażeniu każdorazowo wcześniejszej pisemnej zgody przez Zamawiającego, przy czym wyrażenie zgody nie wyłącza odpowiedzialności **Wykonawcy** za działania lub zaniechania podmiotów, którym powierzył wykonanie zadań jako podwykonawcom
- 10) pełnienia skutecznego nadzoru nad wykonywanymi pracami, zapewniającego płynną realizację zleceń, zgodnie z oczekiwaniami **Zamawiającego**,
- 11) zatrudnienie odpowiedniej ilości pracowników stosownej do zleceń (bez względu na formę zatrudnienia),
- 12) pełnej dyspozycyjności w okresach montażu i demontażu w godzinach otwarcia pawilonów,
- 13) gotowości do działania i podejmowania działań w sytuacjach tego wymagających, w tym współdziałania z Zamawiającym,
- 14) zachowania porządku w miejscu wykonywania prac,
- 15) wyposażenia pracowników w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia prac,
- 16) wyposażenia pracowników w środki ochrony indywidualnej – hełmy ochronne lub inne wymagane do tego rodzaju prac,

- 17) współpracy z innymi komórkami lub firmami działającymi na zlecenie **Zamawiającego** przy realizacji podwieszeń (np. z firmami wykonującymi instalacje elektryczne).
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do zaprzestania realizacji prac w przypadku stwierdzenia możliwości powstania jakiegokolwiek zagrożenia dla bezpieczeństwa zdrowia i życia osób oraz mienia. O możliwości powstania takiego zagrożenia **Wykonawca** niezwłocznie powiadomi **Zamawiającego**. Po uzgodnieniu z **Zamawiającym**, **Wykonawca** jest zobowiązany do podjęcia wszelkich prac, które doprowadzą do wyłączenia możliwości powstania zagrożenia lub powstałego już zagrożenia dla bezpieczeństwa zdrowia i życia osób oraz mienia oraz wykonania przedmiotu Umowy. W przypadkach wymagających natychmiastowego działania, **Wykonawca** zobowiązany jest podjąć stosowne działania niezwłocznie, bez konieczności uprzedniego uzgadniania z **Zamawiającym**.
 3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania usług za pomocą materiałów i rekwizytów stanowiących jego własność, oraz oprav oświetleniowych będących własnością **Zamawiającego**
 4. **Wykonawca** jest zobowiązany do wyposażenia swoich pracowników w czyste, estetyczne i jednolite ubrania w sposób jednoznaczny ich identyfikujące oraz do przekazania identyfikatorów i zobowiązania pracowników do używania identyfikatorów na terenie **Zamawiającego**.
 5. **Wykonawca** jest zobowiązany do posługiwania się przy wykonywaniu zleceń pracownikami / osobami legitymującymi się aktualnymi zaświadczeniami kwalifikacyjnymi, stosownymi do wykonywanych robót oraz o ukończeniu szkoleń BHP i ppoż.
 6. **Wykonawca** jest zobowiązany do wyposażenia swoich pracowników i innych osób przy pomocy których wykonuje umowę w identyfikatory oraz czyste, estetyczne i jednolite ubrania, w tym bluzy i koszulki z napisem „Ideaexpo.mtp” otrzymane od **Zamawiającego** w celu jednoznacznej identyfikacji osób wykonujących prace na podstawie niniejszej umowy. **Wykonawca** jest zobowiązany do zobligowania swoich pracowników i innych osób przy pomocy których wykonuje umowę do używania identyfikatorów oraz bluz i koszulek z napisem „Ideaexpo.mtp” podczas realizacji prac, z zastrzeżeniem, że bluzy i koszulki z napisem „Ideaexpo.mtp” mogą być używane tylko w przypadkach wykonywania prac na podstawie niniejszej umowy, a nie mogą być używane przy wykonywaniu prac na zlecenie innych podmiotów. **Wykonawca** jest zobowiązany do nadzoru przestrzegania obowiązku używania identyfikatorów i stosownej odzieży przez swoich pracowników i inne osoby przy pomocy których wykonuje umowę. Po wygaśnięciu umowy **Wykonawca** zwróci **Zamawiającemu** otrzymane wcześniej koszulki i bluzy w celu zapobieżenia ich używania w innych celach.
 7. **Wykonawcę** obowiązuje zakaz zatrudniania pracowników **Zamawiającego**, bez względu na zajmowane przez nich stanowiska. Przez „zakaz zatrudniania” należy rozumieć zakaz angażowania do pracy na podstawie umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia itp.
 8. **Wykonawca** powinien być wyposażony w sprzęt pierwszej pomocy.
 9. **Wykonawca** powinien wyposażyć swoich pracowników w telefony komórkowe; informacje o numerach telefonów **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu**. Podczas realizowania każdego ze zleceń co najmniej jedna osoba realizująca zlecenie z ramienia **Wykonawcy** będzie posiadała telefon komórkowy.
 10. **Wykonawca** jest zobowiązany do przestrzegania zasad wstępu i wjazdu na tereny **Zamawiającego**, zwłaszcza tereny objęte lokalizacją targów.
 11. **Wykonawca** jest zobowiązany do przestrzegania zakazu wjazdu samochodów osobowych, dostawczych i ciężarowych do pawilonów.

12. **Wykonawca** jest zobowiązany do terminowego wykonania robót, zgodnie z dokonanymi ustaleniami z **Zamawiającym** oraz wystawcami lub innymi użytkownikami wskazanymi przez **Zamawiającego**.
13. **Wykonawca** jest zobowiązany do przestrzegania zakazu świadczenia innych usług na rzecz wystawców lub innych użytkowników na terenie **Zamawiającego** niż zlecone przez **Zamawiającego**. W przypadku naruszenia zakazu świadczenia innych usług, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną w wysokości 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych) za każde naruszenie ww. zakazu. Kara zostanie potrącona z wynagrodzenia **Wykonawcy**. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkody przekroczą wartość zastrzeżonej kary umownej.
14. **Wykonawca** ma obowiązek zgłoszenia wszelkich uszkodzeń we własności **Zamawiającego**.
15. Nieprzestrzeganie obowiązków wskazanych w niniejszym paragrafie stanowi istotne naruszenie warunków umowy i uprawnia **Zamawiającego** do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy **Wykonawcy**.

§ 5

1. Przy realizacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy, wykonywanych na terenach będących własnością **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia swoim pracownikom, partnerom, zleceniobiorcom oraz wszelkim innym osobom, przy pomocy których realizuje umowę, ochrony w zakresie BHP i p.poż. w stopniu nie mniejszym, niż określony w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz ewentualnych wytycznych podanych przez **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się, iż wszelkie prace wynikające z niniejszej umowy, wykonywane na **Terenach Zamawiającego**, prowadzone będą zgodnie z postanowieniami zawartymi w:
 - 1) Przepisach technicznych i przeciwpożarowych obowiązujących terenach Międzynarodowych Targów Poznańskich sp. z o.o.,
 - 2) Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,z którymi **Wykonawca** został zapoznany i które przyjmuje do stosowania. Wymienione dokumenty stanowi odpowiednio załącznik nr 3 i 4 do umowy oraz został dodatkowo przekazany **Wykonawcy** w formie elektronicznej, co **Wykonawca** niniejszym potwierdza.
3. Nieprzestrzeganie obowiązków wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu stanowi istotne naruszenie warunków umowy i uprawnia **Zamawiającego** do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy **Wykonawcy**.

§ 6

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie wyrządzone swoim działaniem szkody w majątku **Zamawiającego** oraz wystawców i innych użytkowników, na rzecz, których są realizowane usługi stanowiące przedmiot umowy, a także innych osób trzecich.

§ 7

Wykonawca nie sceduje jakiegokolwiek z przysługujących mu na mocy niniejszej umowy uprawnień lub ciążących na nim zobowiązań, na osobę trzecią bez uzyskania wcześniejszej zgody **Zamawiającego**. Zgoda taka, by była skuteczna, musi zostać wyrażona na piśmie.

[WYNAGRODZENIE]

§ 8

1. Za wykonane zlecenia **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie:
 - 1) kosztorysowe przy zastosowaniu stawki, (słownie: 00/100) zł netto za każdą jednostkę rozliczeniową, przy czym liczbę jednostek rozliczeniowych potrzebnych do wykonania danego stoiska ustala się według norm przyjętych u **Zamawiającego**, których stosowanie i wysokość **Wykonawca** zna i akceptuje. Obowiązujące normy uzależniają liczbę jednostek rozliczeniowych od ilości elementów niezbędnych do wykonania stoiska oraz stopnia skomplikowania prac. Zespół norm służących do wykorzystania podczas wyliczeń jest określony w Załączniku nr 1 do Umowy.
 - 2) za usługi serwisowe świadczone na rzecz wystawców w dniu bezpośrednio poprzedzającym rozpoczęcie imprezy targowej **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości, (słownie:) zł netto za każdą godzinę pracy jednego pracownika **Wykonawcy**;
 - 3) wycena pozostałych prac, które nie są określone w jednostkach rozliczeniowych, zostanie ustalona metodą kosztorysową przy zastosowaniu cennika przedstawionego w Załączniku nr 2.
2. **Wykonawca** gwarantuje niezmiennosc cen w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Kwota stawki wskazana w ust. 1 jest kwotą netto, które w dacie wystawienia faktury zostanie powiększona o podatek VAT w wysokości obowiązującej.
4. Zapłata należności za wykonanie niniejszej umowy będzie dokonana przez **Zamawiającego** na podstawie faktury wystawionej przez **Wykonawcę**, na rachunek bankowy **Wykonawcy** w nich wskazany, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktur przez **Zamawiającego**. **Wykonawca** złoży fakturę bezpośrednio w Kancelarii **Zamawiającego** albo drogą elektroniczną na adres faktury.zakupowe@mtp.pl lub wyśle drogą pocztową na adres do korespondencji: Międzynarodowe Targi Poznańskie sp. z o.o., Kancelaria, ul. Głogowska 10, 60-734 Poznań. **Zamawiający** wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wskazany przez niego w fakturach rachunek bankowy będzie zgodny na dzień zapłaty z rachunkiem widniejącym w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku niedochowania tego obowiązku Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania dane płatności do daty wyjaśnienia statusu wskazanego rachunku przez Wykonawcę, przy czym ewentualne wstrzymanie płatności z tego powodu nie stanowi niewykonania Umowy przez Zamawiającego, jak również nie uprawnia do wypowiedzenia z tego tytułu Umowy lub dochodzenia jakichkolwiek odsetek. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody z powodu dokonania przez niego płatności na rachunek bankowy Wykonawcy nie ujęty w wykazie, o którym mowa w niniejszym ustępie, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy pełnego pokrycia takiej szkody.
6. Wynagrodzenie **Wykonawcy** zostanie pomniejszone o kwoty należne z tytułu uznania przez Zamawiającego reklamacji wniesionej przez uczestnika targów (wystawcę) lub innego wydarzenia, dla którego stoisko zostało zbudowane. Ponadto w przypadku nieterminowego lub niestarannego wykonania zlecenia **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 25% wartości netto każdego stoiska, co do którego nie zachowano terminu wykonania lub staranności, co zostało uwzględnione w protokole odbioru prac. Kara zostanie potrącona z wynagrodzenia **Wykonawcy**. Przy rozpatrywaniu reklamacji, jak i obciążaniu **Wykonawcy** karą umowną, **Zamawiający** wysłucha wyjaśnień **Wykonawcy**.

7. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkody związane z niewykonaniem lub niestaranym wykonaniem zlecenia przekroczą wartość zastrzeżonej kary umownej.

[KLAUZULA POUFNOŚCI | SYGNALIŚCI]

§ 9

1. Treść Umowy oraz wszelkie informacje dotyczące bezpośrednio lub pośrednio Stron, które zostały przekazane drugiej Stronie lub zostały przez nią uzyskane w związku z Umową, będą traktowane jako w pełni poufne i stanowiące tajemnicę tej Strony w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 – t.j. ze zm.).
2. Żadna ze Stron nie ujawni informacji wskazanych w ust. 1 powyżej osobom trzecim bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie chyba, że:
 1. obowiązek takiego ujawnienia zostanie nałożony przez upoważnione władze lub w granicach bezwzględnie obowiązujących norm prawnych,
 2. dana informacja utraciła swój poufny charakter z uwagi na jej wcześniejsze podanie do wiadomości publicznej lub została ujawniona w sposób wymagany przez bezwzględnie obowiązujące normy prawne,
 3. ujawnienie informacji jest konieczne celem należytego wykonania, rozliczenia albo skontrolowania wykonania Umowy.
3. W przypadku naruszenia niniejszej klauzuli poufności Strona, która poniosła szkodę z tego tytułu, może dochodzić jej naprawienia na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Strony podejmą odpowiednie środki techniczne i organizacyjne celem zapewniania poufności przekazywanym i przetwarzanym/przechowywanym informacjom.
5. Obowiązek zachowania poufności określony powyżej trwa przez okres 7 lat od daty zawarcia Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że Zamawiający jest podmiotem obowiązany do udostępnienia informacji publicznej, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902 – t.j. ze zm.). W związku z powyższym, w przypadku zgłoszenia do Zamawiającego żądania udostępnienia informacji publicznej obejmującej informację podlegającą poufności, zgodnie z Umową, Zamawiający jest uprawniony do udostępnienia tej informacji. Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o zakresie udostępnianej informacji w formie pisemnej lub w drodze mailowej na jego adres. W przypadku udostępnienia informacji publicznej Zamawiający nie jest zobowiązany do naprawienia ewentualnej szkody powstałej w związku z udostępnieniem informacji publicznej.
7. Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 2024 roku o ochronie sygnalistów, (Dz.U. z 2024 r. poz. 928) wprowadził regulację pn. „Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa obowiązującą w spółce Międzynarodowe Targi Poznańskie sp. z o.o.” oraz umożliwił zgłaszanie nieprawidłowości oraz naruszeń prawa, zarówno w sposób jawny jak i anonimowy, za pośrednictwem adresu mailowego: naruszeniaprawa@grupamtp.pl. W zakładce „Naruszenia prawa” zamieszczonej na stronie internetowej www.grupamtp.pl znajduje się dokument opisujący stosowane przez Zamawiającego zasady rozpatrywania zgłoszeń.

[PRZEDSTAWICIELE STRON]

§ 10

1. Celem usprawnienia kontaktów i zapewnienia prawidłowego przepływu informacji w wykonywaniu Umowy, Strony wyznaczają swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za jej realizację w osobach:

- a. ze strony Zamawiającego
tel., mail:@grupamtp.pl;
- b. ze strony Wykonawcy
tel.
mail:
2. Wszelka korespondencja kierowana przez Wykonawcę do Zamawiającego przesłana zostanie na adres:
Międzynarodowe Targi Poznańskie sp. z o.o.
Kancelaria
ul. Głogowska 10
60-734 Poznań
z dopiskiem:
3. Strony są uprawnione do zmiany wyznaczonych przedstawicieli. Wyznaczenie nowego przedstawiciela nie stanowi zmiany Umowy, lecz dla swej skuteczności wymaga doręczenia drugiej Stronie stosownej informacji.

[POSTANOWIENIA DODATKOWE]

§ 11

Wykonawca będzie podlegał stałej ocenie **Zamawiającego** pod względem realizacji obowiązków określonych w § 4 i § 5.

[OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY]

§ 12

- Umowa zostaje zawarta na okres od roku do roku i może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
- Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym nastąpi w przypadku:
 - rażących zaniedbań ze strony **Wykonawcy** wpływających bezpośrednio na bezpieczeństwo osób i mienia,
 - wykonywania przez **Wykonawcę** usług będących przedmiotem niniejszej umowy na bezpośrednie zlecenie wystawców lub innych użytkowników z pominięciem **Zamawiającego**,
 - zatrudnienia pracowników **Zamawiającego**,
 - naruszenie przez **Wykonawcę** istotnych postanowień zawartych w umowie, w szczególności wskazanych w § 4 i § 5.
- Milczące przedłużenie obowiązywania umowy nie jest możliwe.

[DANE OSOBOWE]

§ 13

- Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy – osoby fizycznej, osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę- osobę prawną/jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do

kontaktu/koordynatorzy/ osoby upoważnione do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego/osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy.

2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczyła inspektora ochrony danych o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@grupamtp.pl.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia i wykonania Umowy z Wykonawcą – osobą fizyczną. W przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnych dane osób zawierających w ich imieniu Umowę będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy w szczególności ustalenia zgodności reprezentacji Wykonawcy. Dane osób kontaktowych w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email wskazanych przez Wykonawcę będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, w szczególności utrzymywania kontaktów służących jej wykonaniu, wymianie korespondencji lub kontaktach telefonicznych. Dane osobowe ww. osób mogą być również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Zamawiającego, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej oraz w celu spełnienia wymogów ustawy o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy. Zamawiający może ujawniać te dane osobowe podmiotom świadczącym na rzecz Zamawiającego usługi IT, ochrony, prawne, księgowe, pocztowe, kurierskie oraz służbom sanitarnym.
5. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający nie będzie podejmowała zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia Umowy do 6 lat od końca roku kalendarzowego w którym Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp. W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu, o którym mowa w ust. 4 dane osobowe będą przechowywane przez okres 14 dni od dnia ich pozyskania lub zakończenia współpracy przy organizacji targów przez osobę, o której mowa w ust. 1 powyżej w zależności od tego co nastąpi później.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W przypadku wniesienia żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przez osobę, której dane dotyczą Wykonawca wskaże inną osobę do realizacji zadań wynikających z Umowy, a w przypadku gdy Wykonawca nie wskaże takiej osoby w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego, a usunięcie tych danych lub brak wskazania będzie skutkowało niemożliwością realizacji Umowy, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.

10. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące Umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, o treści niniejszego paragrafu.

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

§ 14

1. Strony oświadczają, że nie są podmiotami wpisanym na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 – t.j. ze zm.).
2. Integralną treść Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Zespół norm służących do wykorzystania podczas wyliczeń wynagrodzenia za jednostki rozliczeniowe;
 - 2) Załącznik nr 2 – Cennik prac pozostałych
 - 3) Załącznik nr 3 - Przepisy techniczne i przeciwpożarowe obowiązujące na terenach Międzynarodowych Targów Poznańskich sp. z o.o.;
 - 4) Załącznik nr 4 – Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego;
 - 5) Załącznik nr 5 – procedura przygotowania elementów w magazynie Zamawiającego.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że poszczególne postanowienia Umowy przewidują inną formę.
4. W przypadku, gdy postanowienie Umowy jest lub staje się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie ma to wpływu na skuteczność, ważność lub wykonalność pozostałych postanowień Umowy. Strony Umowy będą wtedy współpracować w dobrej wierze w celu zastąpienia nieskutecznego, nieważnego lub niewykonalnego postanowienia innym, odpowiednim dla osiągnięcia zamierzonego rezultatu i który będzie odzwierciedlać wolę Stron. Wypełnianie jakichkolwiek pominięć lub luk w Umowie będzie przeprowadzone w podobny sposób.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
6. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego w Poznaniu.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Zdanie pierwsze niniejszego ustępu nie ma zastosowania w przypadku sporządzenia Umowy w postaci elektronicznej i podpisania jej przez Strony poprzez złożenie oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający

Wykonawca