

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NA SPRZEDAŻ:
ŚRODKA TRWAŁEGO - PLOTER

I. Nazwa i siedziba sprzedającego :

Gmina Nowogard
ul. Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard
NIP 859-00-12-007 Tel. : 513 201 360

II. Przedmiot przetargu:

1. Przedmiotem przetargu jest:
Ploter PPN Printer STORMJET 7160 – uszkodzony, tj. uszkodzenie głowicy, ułamanie części podającej atrament ze zbiorników przez wężyk do głowicy drukującej.
2. Wszelkie koszty i opłaty związane z nabyciem ponosi kupujący, w tym transportu urządzenia.
3. Specyfikacja środka trwałego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

III. Tryb przetargu:

1. Pisemny przetarg publiczny.
2. Urzędowi Miejskiemu w Nowogardzie przysługuje prawo do unieważnienia lub odwołania przetargu na każdym etapie .
3. Przetarg będzie ważny bez względu na liczbę ofert.
4. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert na ten przedmiot spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.

IV. Cena wywoławcza:

1. Cena wywoławcza wynosi nie mniej niż **4 000,00 zł brutto** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100 brutto)

V. Wysokość wadium oraz forma i termin oraz miejsce jego wniesienia:

1. Wysokość wadium stanowi 10% ceny wywoławczej składnika, czyli 400,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące dwieście jeden złotych brutto 00/100).
2. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium powinno zostać przebrane lub wpłacone na Urzędu Miejskiego w Nowogardzie. Wpłaty można dokonać w kasie Urzędu w godzinach pracy kasy tj. 8:00 – 14:30. Dane do przelewu:

**Urząd Miejski w Nowogardzie, ul. Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard
Bank PKO SA O/Nowogard, nr konta 61124038841111000042092470**

**z adnotacją:
„wadium na zakup plotera”**

5. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 14 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru oferty.
6. Wadium złożone przez oferenta , którego oferta została przyjęta, zostania zarachowane na poczet ceny.
7. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg, uchyli się od zwrzania umowy sprzedaży.

VI. Termin i miejsce, w którym można obejrzeć przeznaczony do sprzedaży składnik majątku:

1. Wystawiony na sprzedaż składnik majątku można oglądać od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Miejskiego tj. 7:30 – 15:30, po uprzednim kontakcie w sprawie ustalenia terminu. Wymagany kontakt telefoniczny lub przez email:

asaniuk@nowogard.pl, asawicki@nowogard.pl,

tel. 513 201 360, tel. 513 201 339

VII. Wymagania jakim powinna odpowiadać oferta:

1. Forma i treść formularza oferty jest dołączona do ogłoszenia.
2. Oferta powinna zawierać:
 - a) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta,
 - b) oferowaną cenę ,
 - c) oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze stanem technicznym środka trwałego i że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin i nie będzie
 - d) z tytułu ewentualnych wad ukrytych wnosił roszczeń w stosunku do Urzędu Miejskiego w Nowogardzie.
 - e) oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu
 - f) oświadczenie oferenta o akceptacji treści ogłoszenia o sprzedaży oraz warunków zapłaty za przedmiot przetargu, a także akceptacji wzoru umowy.
 - g) w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika - pełnomocnictwo udzielone przez osoby, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - h) potwierdzenie wniesienia wadium,
 - i) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych,
3. Termin związania ofertą ustala się na 20 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Każda zapisana strona oferty musi być podpisana przez Oferenta lub pełnomocnika. Również ewentualne załączniki do oferty, a także wszelkie miejsca, w których Oferenta naniósł zmiany muszą być podpisane przez Oferenta lub pełnomocnika.

VIII. Miejsce i termin złożenia ofert:

1. Należy wypełnić czytelnie Załącznik nr.1 do niniejszego ogłoszenia, zamieszczony na stronie internetowej, podając wszelkie dane wymagane w ofercie.
2. Oferty należy składać w Biura Obsługi Interesanta (pok. 5, Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard) w godz. 7:30 – 15:30 do dnia 14.03.2025r. Do godz. 12:00 w zaklejonej kopercie, opatrzonej danymi oferenta oraz adresem i dopiskiem:

Urząd Miejski w Nowogardzie
ul. Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard
„Oferta na zakup plotera”

IX. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu:

1. Otwarcie kopert z ofertami odbędzie się w dniu 14.03.2025r. o godzinie 13:00 na posiedzeniu Komisji Przetargowej w biurze 210 w Urzędzie Miejskim w Nowogardzie, ul. Plac Wolności 5, 72-200 Nowogard.
2. Ogłoszenie o przetargu zamieszczono na stronie internetowej www.bip.nowogard.pl

X. Warunki wyboru oferty:

1. Warunkiem przyjęcia oferty do przetargu jest terminowe złożenie w wyznaczonym miejscu i odpowiednie udokumentowanie, wskazane w ogłoszeniu oraz potwierdzenie wpłacenia wadium.
2. Komisja przetargowa wybierze oferenta, który zaoferował najwyższą cenę (równą bądź wyższą od ceny wywoławczej).
3. W przypadku nie uzyskania ceny wywoławczej, komisja postanowi co do kontynuowania przetargu.
4. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch Oferentów zaproponowało najwyższą cenę w tej samej wysokości (zbieżność ofert), Komisja Przetargowa postanawia o przeprowadzeniu, z oferentami którzy oferowali zbliżone ceny dodatkowych ustnych negocjacji, po których wzywa się do złożenia nowych ofert.
5. Urzędowi Miejskiemu w Nowogardzie przysługuje prawo odwołania, unieważnienia przetargu, zamknięcia przetargu, zmiany warunków przetargu lub niewybrania którejkolwiek z ofert bez obowiązku podania przyczyny.

XI. Termin zawarcia umowy sprzedaży:

1. Z oferentem, który zaoferuje najwyższą cenę zostanie podpisana umowa sprzedaży w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowogardzie w terminie wskazanym w przesłanym do Oferenta zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Za termin zapłaty przyjmuje się termin wpływu środków płatniczych na wskazany w umowie rachunek bankowy.
3. Wydanie przedmiotu sprzedaży następuje na warunkach określonych w umowie sprzedaży, po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.

XII. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Urząd Miejski w Nowogardzie z siedzibą w Nowogardzie (72-200), ul. Plac Wolności 1. Z administratorem można skontaktować się mailowo: sekretariat@nowogard.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo: iad@nowogard.pl.

2) Dane przetwarzane są w celu realizacji umowy kupna-sprzedaży, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone zostały w klauzuli informacyjnej wywieszonej na tablicy ogłoszeń lub na stronie internetowej: www.bip.nowogard.pl

BURMISTRZ

.....
Michał Wiatr

Załączniki:

1. Specyfikacja przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty

