AO.272.57.2025

Załącznik nr 1

**SZCZEGÓŁOWY OPIS CZYNNOŚCI USŁUGI SPRZĄTANIA**

Budynek Starostwa Powiatowego ul. Poznańska 42 w Nowym Tomyślu – przyziemie i parter o łącznej powierzchni użytkowej 996,5 m2

1. **POMIESZCZENIA BIUROWE, SALA KONFERENCYJNA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **ZAKRES CZYNNOŚCI** | **CZĘSTOTLIWOŚĆ** |
| 1. | Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni biurek | codziennie |
| 2. | Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni mebli (góra szafy, regału, komody) | 1 x w tygodniu |
| 3. | Opróżnianie niszczarek ze ścinków papieru i ich wynoszenie | codziennie |
| 4. | Opróżnianie koszy, wynoszenie śmieci ,wymiana wkładów foliowych w koszach (w zależności od potrzeby min. 1x w tygodniu) oraz mycie koszy wewnątrz i na zewnątrz w zależności od potrzeby | codziennie |
| 5. | Czyszczenie urządzeń stanowiących wyposażenie pomieszczeń (grzejniki, parapety , wyłączniki światła, gniazda elektryczne itp.) | 1 x w miesiącu |
| 6. | Przecieranie na wilgotno nóg krzeseł, foteli, stołów , biurek | 2 x w miesiącu |
| 7. | Mycie okien i ram okiennych od strony wewnętrznej | 2 x w roku ( kwiecień, wrzesień) |
| 8. | Mycie okien z zewnątrz budynku np. za pomocą teleskopu | 1 x w roku |
| 9. | Mycie drzwi i ram | 1 x w miesiącu |
| 10. | Usuwanie na bieżąco plam i zabrudzeń z powierzchni, mycie na mokro powierzchni | codziennie |
| 11. | Odkurzanie wykładziny dywanowej | co najmniej  1 x w tygodniu |

Łączna powierzchnia pomieszczeń biurowych – ok. 341 m2

1. **POMIESZCZENIA GOSPODARCZE, POKÓJ SPRZĄTACZEK, ZAPLECZE, PRZEDSIONEK, POMIESZCZENIE POMOCNICZ, POMIESZCZENIE SOCJALNE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **ZAKRES CZYNNOŚCI** | **CZĘSTOTLIWOŚĆ** |
| 1. | Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni biurek | codziennie |
| 2. | Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni mebli (góra szafy, regału, komody) | 1 x w tygodniu |
| 3. | Mycie lodówki, mikrofalówki | 1 x w miesiącu  ( w razie konieczności częściej) |
| 4. | Opróżnianie koszy, wynoszenie śmieci ,wymiana wkładów foliowych w koszach(w zależności od potrzeby min. 1x w tygodniu) oraz mycie koszy wewnątrz i na zewnątrz w zależności od potrzeby | codziennie |
| 5. | Czyszczenie urządzeń stanowiących wyposażenie pomieszczeń (grzejniki, parapety , wyłączniki światła, gniazda elektryczne , lodówki, mikrofalówki itp.) | 1 x w miesiącu |
| 6. | Przecieranie na wilgotno nóg krzeseł, foteli, stołów , biurek | 2 x w miesiącu |
| 7. | Mycie okien i ram okiennych od strony wewnętrznej | 2 x w roku ( kwiecień, wrzesień) |
| 8. | Mycie okien z zewnątrz budynku np. za pomocą wysięgnika | 2 x w roku |
| 9. | Mycie drzwi i ram | 1 x w roku |
| 10. | Usuwanie na bieżąco plam i zabrudzeń z powierzchni, mycie na mokro powierzchni mycie drzwi i ram | codziennie |

Łączna powierzchnia pomieszczeń gospodarczych, pokoju sprzątaczek, zaplecza, przedsionku ok. 82,3 m2

1. **HOL GÓWNY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **ZAKRES CZYNNOŚCI** | **CZĘSTOTLIWOŚĆ** |
| 1. | Przecieranie na wilgotno zewnętrznej powierzchni blatu | codziennie |
| 2.. | Opróżnianie koszy, wynoszenie śmieci ,wymiana wkładów foliowych w koszach (w zależności od potrzeby min. 1 x w tygodniu) oraz mycie koszy wewnątrz i na zewnątrz w zależności od potrzeby | codziennie |
| 3. | Przecieranie na wilgotno nóg krzeseł, stołów , biurek | 2 x w miesiącu |
| 4. | Mycie okien i ram okiennych od strony wewnętrznej na holu | 1 x w kwartale |
| 5. | Mycie okien z zewnątrz budynku np. za pomocą wysięgnika | 2 x w roku |
| 6. | Mycie drzwi wejściowych i szyb od wejścia głównego do budynku | codziennie |
| 7. | Usuwanie na bieżąco plam i zabrudzeń z powierzchni , mycie powierzchni na mokro | codziennie |

Łączna powierzchnia holu głównego ok. 96,7 m2

1. **SANITARIAT DAMSKIE, MESKIE, WC DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH, PRZEDSIONKI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **ZAKRES CZYNNOŚCI** | **CZĘSTOTLIWOŚĆ** |
| 1. | Opróżnianie i mycie pojemników na środki higieny osobistej, koszy na śmieci, koszy na zużyte ręczniki | codziennie |
| 2. | Czyszczenia luster | codziennie |
| 3. | Czyszczenia pojemników na mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe oraz poręczy znajdujących się w pomieszczeniach | codziennie |
| 4. | Mycie: muszli klozetowych, pisuarów baterii łazienkowych, desek klozetowych oraz glazury i terakoty | codziennie |
| 5. | Wykładanie zapachów w łazienkach, zakładanie kostek WC w muszlach toaletowych | codziennie |
| 6. | Wykładanie i uzupełnianie ręczników papierowych w i toaletach Wykładanie i uzupełnianie ręczników papierowych w i toaletach | codziennie |
| 7. | Uzupełniania mydła w pojemnikach w toaletach na bieżąco | codziennie |
| 8. | Uzupełnienie papieru toaletowego | codziennie |
| 9. | Mycie drzwi, glazury i terakoty | codziennie |

Łączna powierzchnia sanitariatów damskich, męskich, przedsionków oraz WC dla niepełnosprawnych ok. 62,8 m2

1. **CIĄGI KOMUNIKACYJNE, WINDA, KLATKA SCHODOWA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **ZAKRES CZYNNOŚCI** | **CZĘSTOTLIWOŚĆ** |
| 1. | Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni mebli np. krzesła, stoliki | 1 x w tygodniu |
| 2. | Opróżnianie koszy, wynoszenie śmieci ,wymiana wkładów foliowych w koszach (w zależności od potrzeby min. 1x w tygodniu) oraz mycie koszy wewnątrz i na zewnątrz w zależności od potrzeby | codziennie |
| 3. | Czyszczenie urządzeń stanowiących wyposażenie (grzejniki, wyłączniki światła, gniazda elektryczne itp.) | 1 x w miesiącu |
| 4. | Mycie okien i ram okiennych od strony wewnętrznej | 1 x w kwartale |
| 5. | Mycie okien z zewnątrz budynku np. za pomocą teleskopu | 1 x w roku |
| 6. | Usuwanie na bieżąco plam i zabrudzeń z powierzchni, mycie na mokro powierzchni | codziennie |
| 7. | Czyszczenie windy (wewnątrz i na zewnątrz kabiny , drzwi oraz lustra | codziennie |
| 8. | Mycie podłogi windy | codziennie |

Łączna powierzchnia ciągów komunikacyjnych, windy, klatki schodowej ok. 124,2 m2

1. **SERWEROWNIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **ZAKRES CZYNNOŚCI** | **CZĘSTOTLIWOŚĆ** |
| 1. | Sprzątanie na sucho wyłącznie odkurzaczem | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w kwartale |
| 2. | Przecieranie grzejników | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w kwartale |
| 3. | Opróżnianie koszy | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w kwartale |
| 3. | Mycie drzwi i ościeżnic | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w kwartale |

Łączna powierzchnia serwerowni ok 14,7 m2

1. **ARCHIWUM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **ZAKRES CZYNNOŚCI** | **CZĘSTOTLIWOŚĆ** |
| 1. | Zamiatanie i przecieranie na wilgotno powierzchni | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w miesiącu |
| 2. | Czyszczenie urządzeń stanowiących wyposażenie (grzejniki, wyłączniki światła, gniazda elektryczne itp.) | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w miesiącu |
| 3. | Przecieranie powierzchni szaf i innych mebli | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w miesiącu |
| 3. | Opróżnianie koszy | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w miesiącu |
| 3. | Opróżnianie koszy | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w miesiącu |

Łączna powierzchnia serwerowni ok 262,9 m2

1. **KOTŁOWNIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **ZAKRES CZYNNOŚCI** | **CZĘSTOTLIWOŚĆ** |
| 1. | Czyszczenie urządzeń stanowiących wyposażenie (grzejniki, wyłączniki światła, gniazda elektryczne itp.) | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w kwartale |
| 2. | Usuwanie plam i zabrudzeń z powierzchni, mycie na mokro powierzchni | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w kwartale |
| 3. | Opróżnianie koszy | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w kwartale |
| 4. | Mycie drzwi i ościeżnic | po uzgodnieniu z zamawiającym 1 x w kwartale |

Łączna powierzchnia kotłowni ok 11,9 m2