

Zapytanie Ofertowe



ZAMAWIAJĄCY:

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o.
ul. M. Golisza 10, 71-682 Szczecin**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,
KTÓREGO WARTOŚĆ JEST MNIEJSZA NIŻ KWOTA 130 000,00 ZŁ NETTO NA:**

„Usługa polegająca na zagospodarowaniu odpadów o kodzie 16 02 14 (zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13)”

Oświadczenie o statusie dużego przedsiębiorcy

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Szczecinie oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1790) oraz Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str.1, z późn. zm.).

Informacja o „Wewnętrznej procedurze dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowaniu działań następczych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Szczecinie”

Zarządzeniem Nr 6/2024 Prezesa Zarządu ZWiK Sp. z o.o. w Szczecinie z dnia 04.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia „Wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Szczecinie” została wprowadzona procedura zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928).

Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Szczecinie jest dostępna na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Szczecinie w zakładce: Sygnaliści / Procedura zgłoszeń wewnętrznych.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA, TERMIN PŁATNOŚCI

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zagospodarowaniu odpadów o kodzie 16 02 14 (zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13) wytwarzanych nieregularnie, w niewielkich ilościach na placówkach ZWiK Sp. z o. o. w Szczecinie w związku z prowadzoną działalnością. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w załączniku nr 3.

Uwaga:

Miejsce magazynowania w ramach zbierania/przetwarzania odpadów wskazane przez Wykonawcę jako punkt przyjmowania odpadów, winno znajdować się w odległości **nie większej niż 18 km** po drogach publicznych od Mostu Długiego w Szczecinie. Zamawiający dopuszcza wskazanie więcej niż jednego punktu przyjmowania odpadów. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania decyzji na zbieranie/przetwarzanie dla miejsca wskazanego Zamawiającemu jako punkt przyjmowania odpadów.

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2025 r.**
3. Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT kompletnej i prawidłowo wystawionej po wykonaniu usługi. Zamawiający dokona płatności za usługę w mechanizmie podzielonej płatności. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, po każdorazowym zrealizowaniu usługi, czyli po przekazaniu, potwierdzeniu przejęcia za pośrednictwem Platformy BDO oraz (dla odpadów niebezpiecznych) po otrzymaniu dokumentu potwierdzającego przekazanie odpadu niebezpiecznego do ostatecznego procesu odzysku/unieszkodliwienia, prowadzonego przez odbiorcę odpadów posiadającego odpowiednie uprawnienia zgodnie z art. 27 ust. 3b ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.

II. INFORMACJE OGÓLNE O POSTĘPOWANIU, KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferty niekompletne zostaną odrzucone.
3. Oferta musi być sporządzona czytelnie i w języku polskim.
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, zawiadomienia i informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy „Open Nexus” (zwanej dalej „Platforma”). Korespondencja przekazana w inny sposób nie będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku zamieszczonego na stronie platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zwik_szczecin.
6. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można edytować ofert. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
7. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
8. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończenia terminu składania ofert w postępowaniu.
9. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
10. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać oferty.
11. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego. **Zamawiający dopuszcza aby oferta, oświadczenia i inne wymagane dokumenty były podpisane własnoręcznie, a następnie przekonwertowane do pliku PDF, JPEG i w takiej formie przesłane do Zamawiającego, lub złożone w formie dokumentowej.**
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Wykonawca nie musi użyć formularzy stanowiących załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, ale musi w stworzonych przez siebie dokumentach zamieścić m.in. następujące informacje: nazwę przedmiotu zamówienia, cenę jednostkową netto, termin płatności, termin wykonania usługi, termin związania ofertą, wymagane oświadczenia.
14. Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całości prowadzonego zapytania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
16. Złożone oferty nie stanowią ofert w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu.

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uznaje, że Wykonawca posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) uprawnienia do prowadzenia działalności dla odpadów będących przedmiotem zamówienia w zakresie zezwolenia na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach lub pozwolenie zintegrowane; potwierdzone wpisem do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO).

Wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.

- Dla decyzji na zbieranie i/lub przetwarzanie wydanych przed 05.09.2018r. Wykonawca zobowiązany jest do: przedłożenia decyzji zmieniającej lub przedłożenia oświadczenia, że decyzja na dzień przedłożenia oferty jest ważna, tj. w wymaganym terminie do dnia 05.03.2020r. złożono wniosek o zmianę decyzji, a właściwy do wydania decyzji organ nie odmówił zmiany tej decyzji skutkującej jej cofnięciem dla odpadów będących przedmiotem niniejszego postępowania. Nie została wydana decyzja odmowna w postępowaniu w sprawie zmiany decyzji, wniosek nie pozostał bez rozpoznania w sprawie zmiany decyzji, nie są znane okoliczności uniemożliwiające uzyskanie zmiany decyzji.
- Dla Decyzji na zbieranie i/lub przetwarzanie, których ważność kończy się w 2025r. Wykonawca zobowiązany jest do (jeśli zasadne): przedłożenia potwierdzenia o złożeniu w organie ochrony środowiska wniosku o wydanie nowej decyzji na 3 miesiące przed datą ważności decyzji pierwotnej z 2015r. oraz oświadczenia, że ww. wniosek nie został pozostawiony bez rozpatrzenia oraz nie została wydana decyzja odmowna.

2. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

- 1) **formularz ofertowy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
- 2) **odpis z właściwego rejestru (Krajowy Rejestr Sądowy), lub wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEiDG)**, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest uprawniona do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 3) **odpowiednie pełnomocnictwo/upoważnienie** – jeżeli uprawnienie do składania oświadczeń woli lub wiedzy w imieniu wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych przez

Wykonawcę. Pełnomocnictwo/upoważnienie musi zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

- 4) **oświadczenie** na formularzu ofertowym o tym, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 5) aktualne **zezwolenie na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów**, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz.U.2023.1587 ze zm.), lub pozwolenie zintegrowane potwierdzone wpisem do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO).

Dla decyzji wydanych przed 05.09.2018r. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć decyzję zmieniającą lub przedłożyć oświadczenie, że decyzja na dzień przedłożenia oferty jest ważna, tj. w wymaganym terminie do dnia 05.03.2020r. złożono wniosek o zmianę decyzji, a właściwy do wydania decyzji organ nie odmówił zmiany tej decyzji skutkującej jej cofnięciem dla odpadów będących przedmiotem niniejszego postępowania. Nie została wydana decyzja odmowna w postępowaniu w sprawie zmiany decyzji, wniosek nie pozostał bez rozpoznania w sprawie zmiany decyzji, nie są znane okoliczności uniemożliwiające uzyskanie zmiany decyzji.

Dla Decyzji, których ważność kończy się w 2025r. Wykonawca zobowiązany jest (jeśli zasadne): przedłożyć potwierdzenia o złożeniu w organie ochrony środowiska wniosku o wydanie nowej decyzji na 3 miesiące przed datą ważności decyzji pierwotnej z 2015r. oraz oświadczenia, że ww. wniosek nie został pozostawiony bez rozpatrzenia oraz nie została wydana decyzja odmowna.

IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę cenową stanowiącą załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na Platformie w terminie do dnia **23.04.2025 r.** do godz. **10.00**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **23.04.2025 r.** o godz. **10.05**.
3. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest p. **Marek Kowalski** tel. **91-44-26-313** w godz. 07:00 – 15:00.

V. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że pytanie wpłynie w terminie, w którym Zamawiający będzie w stanie udzielić odpowiedzi.
2. Wszelkie wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego należy kierować za pośrednictwem Platformy w wersji edytowalnej.
3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający udostępni na Platformie.

VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty ma być podana w polskich złotych liczbowo i obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Koszty, których Wykonawca nie ujął w ofercie, nie zostaną odrębnie opłacone przez Zamawiającego i uważać się będzie, że zostały ujęte w ofercie cenowej przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna być wyliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Wykonawca powinien dokonać zaokrąglenia cen do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

VII. KRYTERIUM OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium „Cena ofertowa za pakiet” – **waga - 100%**.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną netto.
3. Zamawiający może zaprosić Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
5. Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.

VIII. OCENA OFERT

1. Zamawiający bada tylko ofertę Wykonawcy, którego ofertę oceniono najwyżej – została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawców w toku badania i oceny ofert wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz żądać uzupełnień brakujących dokumentów.
3. Zamawiający może w ofercie poprawić:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcą(-ami), który(-rzy) złożył(-li) ofertę(-ty). Zamawiający zaprosi do negocjacji Wykonawcę (-ców), nie więcej niż dwóch), który(-rzy) złożył(-li) ofertę z najkorzystniejszą ceną, przy czym negocjacje dotyczyć będą wyłącznie cen oferty(-t). Oferta dodatkowa nie może zawierać ceny wyższej niż w ofercie pierwotnie złożonej. Jeżeli oferta dodatkowa będzie zawierała cenę wyższą niż w ofercie pierwotnie złożonej, oferta dodatkowa zostanie odrzucona, a Wykonawca będzie związany ofertą pierwotnie złożoną.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub ich istotnych części składowych.
6. Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, a który nie przedłożył wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń, Zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta podlega odrzuceniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych (jeśli wymagano) lub do uzupełnienia dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentacji Wykonawcy, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

IX. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu – jeśli wymagano,
 - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

- 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zapytania ofertowego,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
- 6) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 7) Wykonawca nie wyraził zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą,
- 8) Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XI. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 4) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 7) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli wymagano), lub uchylił się od zawarcia umowy
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

XII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

W związku z tym, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wymienione we wspomnianej ustawie.

XIII. ZAWARCIE UMOWY

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru/ów, stanowiącego/ych **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy (odmawia podpisania umowy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
3. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zapłata nastąpi na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, który musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie jest ujawniony inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia zostanie dokonana na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie. Za dzień zapłaty będzie przez Strony uznawany dzień obciążenia rachunku zamawiającego.

XIV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZAKRESIE RODO

Klauzula informacyjna:

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm. dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Szczecinie**, ul. M. Goliśza 10, 71-682 Szczecin.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w: Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Szczecinie tel. 91 44 26 231, adres e-mail: iod@zwik.szczecin.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ze względu na treść art. 2 ust 1 pkt 2 w zw. z art. 5 ust.1 pkt 2 i ust. 4 pkt 1 tej ustawy (zamówienie sektorowe o wartości mniejszej niż progi unijne dla zamawiających sektorowych); podstawą prawną przetwarzania jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz obowiązek stosowania sformalizowanych zasad udzielania zamówień stosowanych w ZWiK Sp. z o.o. w Szczecinie
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dotycząca postępowania w oparciu o: przepisy prawa oraz umowy powierzenia przetwarzania danych, a także inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym: podmioty świadczące pomoc prawną, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie, podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) - jeżeli dotyczy.
5. Dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - a) do czasu zakończenia niniejszego postępowania,
 - b) przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczania,
 - c) do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji postępowania - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany ani profilowane, stosownie do art. 22 RODO.
7. Osoba fizyczna, której dane dotyczą posiada: prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
8. Osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.
9. Dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie odnośnych danych osobowych: dane kontaktowe, stosowne uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania określonych czynności.
10. Źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą może być: Wykonawca oraz źródła publicznie dostępne takie jak CEIDG, KRS.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (wynikającym z ustawy Kodeks Cywilny), niepodanie danych uniemożliwia procedowanie złożonej oferty.
12. Zamawiający nie planuje przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Spis załączników:

- Załącznik nr 1 – formularz oferty cenowej,
- Załącznik nr 2 – wzory umów,
- Załącznik nr 3 – opis przedmiotu zamówienia,