**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **Nazwa przedmiotu zamówienia:**

**Wykonanie okresowej rocznej kontroli stanu technicznego instalacji przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) wraz z czyszczeniem i usunięciem zanieczyszczeń   
z kominów na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 35 WOG - rok 2025**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

Zamawiającym jest:

35 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY w Krakowie z siedzibą w Rząsce ul. Krakowska 1,

30-901 Kraków,

* tel.: 261 13 30 05, 261 13 30 09 – Infrastruktura (Sekcja T.U.N.)
* fax.: 261 13 30 08 – Infrastruktura (Sekcja T.U.N.)
* e-mail: [35wog.tun@ron.mil.pl](mailto:35wog.tun@ron.mil.pl)
* www: [http://35wog.wp.mil.pl](http://35wog.wp.mil.pl/)

1. **Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w trybie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie okresowej rocznej kontroli stanu technicznego instalacji przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) wraz z czyszczeniem   
i usunięciem zanieczyszczeń z kominów na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 35 WOG w roku 2024.

Wykonawca wykona przedmiot umowy w oparciu o art. 62, ust. 1, pkt. 1, lit. c oraz pkt. 3: Ustawy   
z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane Dz. U. 2023 poz. 682 z późn. zm.

Zakres kontroli obejmuje:

1. **sprawdzenie stanu technicznego przewodów kominowych,**
2. **sporządzenie protokołów kominiarskich oraz szkiców,**
3. **usunięcie zanieczyszczeń z przewodów kominowych,**
4. **sporządzenie protokołów z czyszczenia przewodów kominowych,**
5. **zawiadomienie, o którym mowa w §14, ust. 3, lit. c,**
6. **wykonanie zestawienia zbiorczego usterek,**

Szczegółowe informacje o zakresie przedmiotu umowy opisano w **załączniku nr 1 do umowy** „*Specyfikacja przedmiotu umowy”* natomiast szczegółowe zestawienie budynków Zamawiający poda przy podpisaniu Umowy w **załączniku nr 1 do SWZ** „*Formularz cenowy”.*

1. **Kody CPV stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

71 35 61 00 – 9 Usługi kontroli technicznej

90 91 50 00 – 4 Usługi czyszczenia pieców i kominów

1. **Rodzaj zamówienia**

Usługa.

1. **Termin wykonania zamówienia:**

Terminy realizacji przedmiotu umowy został podzielony na trzy etapy **:**

**Etap I:**

1. **przegląd przewodów wentylacyjnych w budynkach wielkopowierzchniowych, wykonanie zestawienia zbiorczego usterek,**
2. **usunięcie zanieczyszczeń z przewodów w budynkach wielkopowierzchniowych,**
3. rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy,
4. zakończenie: do dnia 31.05.2025 r.

**Etap II:**

1. **przegląd przewodów wentylacyjnych, spalinowych i dymowych w budynkach, wykonanie zestawienia zbiorczego usterek,**
2. **usunięcie zanieczyszczeń z przewodów wentylacyjnych, spalinowych i dymowych**

**w budynkach, wykonanie zestawienia zbiorczego usterek,**

1. rozpoczęcie: od dnia 01.08.2025 r.,
2. zakończenie: do dnia 31.10.2025 r.,

**Etap III:**

1. **przegląd przewodów wentylacyjnych w budynkach wielkopowierzchniowych, wykonanie zestawienia zbiorczego usterek,**
2. **usunięcie zanieczyszczeń z przewodów w budynkach wielkopowierzchniowych,**
3. rozpoczęcie: od dnia 02.11.2025 r.,
4. zakończenie: do dnia 27.11.2025 r.
5. **Warunki udziału w postępowaniu**

Wykonawca oświadcza, że dysponuje personelem do wykonania przedmiotu umowy, który przeprowadzi kontrolę stanu technicznego przewodów kominowych, o której mowa w Ustawie Prawa budowlanego, ust. 1 pkt. 1 lit. c, przez:

* osoby posiadające kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominiarskim – w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych;
* osoby posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności – w odniesieniu do przewodów kominowych, o których mowa w pkt 1, oraz do kominów przemysłowych, kominów wolno stojących oraz kominów lub przewodów kominowych, w których ciąg kominowy jest wymuszony pracą urządzeń mechanicznych.

1. **Zawartość oferty**

W celu wzięcia udziału w postępowaniu Oferent winien złożyć załączniki:

* Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz cenowy,
* Załącznik nr 2 do SWZ – Kwalifikacje i uprawnienia - oryginały lub kopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem stwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych,
* Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie RODO
* Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy
* Oryginały lub kopie poświadczone za zgodność niżej wymienionych dokumentów w zależności   
  od charakteru prowadzonej działalności gospodarczej:
* Wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej CEIDG,

lub

* Odpis z rejestru przedsiębiorców KRS.

1. **Podwykonawcy**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert, w których Wykonawca będzie powierzał wykonanie zamówienia podwykonawcom.
3. Podwykonawca musi wykazać, iż spełnia wymagania określone dla głównego Wykonawcy.
4. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Wykonawca powinien wskazać zakres przedmiotu zamówienia, który będzie realizował podwykonawca.
5. Wykonawca odpowiadać będzie za wszelkie błędy i szkody powstałe w wyniku działania podwykonawcy oraz odpowiedzialny jest za prawidłowość, terminowość i jakość usług świadczonych przez podwykonawców.
6. **Kryteria oceny ofert**

Najniższa cena brutto – tj. koszt wykonania zamówienia, kryterium: 100 %

1. **Informacje o formie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**
2. Dokumentacja i załączniki postępowania dostępne są na stronie internetowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający wysyła  
   do Wykonawcy poprzez [www.platformazakupowa.p](http://www.platformazakupowa.p)l .
4. Zamawiający urzęduje w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 15:00.
5. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą wpłynięcia dokumentów.
6. Pytania dotyczące treści specyfikacji i warunków zamówienia można kierować poprzez zakładkę „WIADOMOŚCI ” na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)
7. Jeżeli do Zamawiającego wpłynie zapytanie Wykonawcy dotyczące treści „Specyfikacji warunków zamówienia”, Zamawiający udziela mu wyjaśnień. Wyjaśnień można nie udzielić, jeżeli zapytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem otwarcia ofert.
8. **Wadium**

Wadium nie są wymagane.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto** podanej   
w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma być wniesione w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego:

**NBP O/Kraków - 97 1010 1270 0051 4813 9120 1000**

z dopiskiem: „(wpisać tytuł przedmiotu zamówienia)”.

Zamawiający zwróci Wykonawcy 100 % Zabezpieczenia należytego wykonania umowy niezwłocznie tj. nie później niż w ciągu **30 dni** po podpisaniu oświadczenia, że usługa została wykonana należycie i nie toczą się w tej sprawie postępowania sporne. Zwrot odbędzie się na wniosek Wykonawcy – zał. Nr 8.

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert**

Oferta musi być przygotowana według następujących zasad:

* każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
* treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia;
* wyliczenia dokonywane w formularzu cenowym należy obliczać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami w zaokrąglaniu;
* wymaga się, by oferta była przygotowana pismem ręcznym, na maszynie do pisania, komputerze - przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu oraz w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści;
* załączniki do oferty muszą być podpisane i opieczętowane pieczęcią imienną i firmową przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, a wszelkie poprawki  
  lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
* wszystkie ceny przedstawione w formularzu cenowym powinny uwzględniać całość kosztów niezbędnych do wykonania całości zamówienia oraz należnych podatków zgodnie   
  z obowiązującymi przepisami.

1. **Miejsce oraz termin składania ofert**

Oferty należy składać jako podpisane i zeskanowane dokumenty w **formie elektronicznej**  
poprzez [www.platformazakupowa.p](http://www.platformazakupowa.p) **nie później niż do dnia 22.04.2025, do godz. 10:00.**

1. **Dodatkowe Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych 35 WOG o wartości nie przekraczającej równowartość kwoty,   
   o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych”.
3. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca ma możliwość zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnic przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.
5. **Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa**

Zamawiający informuje o możliwości zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa ze wskazaniem, że informacje te powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że dane w tym zakresie stanowią tajemnicę firmy i nie mogą być ogólnie udostępnione;

1. **Podpisanie umowy**

Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wybranym oferentem odbędzie się tylko i wyłącznie  
w siedzibie Zamawiającego tj. 35 Wojskowy oddział Gospodarczy w Krakowie z siedziba w Rząsce,   
ul. Krakowska 1, 30-901 Kraków- budynek nr 1. Zamawiający z odpowiednim pisemnie poinformuje   
o terminie podpisania umowy. W piśmie skierowanym do wybranego oferenta Zamawiający określi dokumenty, które Oferent będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

1. **Brak odpowiedzi na ofertę**

Zamawiający informuje, że brak odpowiedzi na ofertę oraz podjęcia negocjacji nie oznaczają przyjęcia oferty.

1. **Dokumentacja oraz załączniki**

Umowa (WZÓR)

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 do SWZ – Kwalifikacje i uprawnienia

Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie RODO

Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 1 – Specyfikacja przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 – Wykaz osób i pojazdów

Załącznik nr 3 – Harmonogram przeglądów

Załącznik nr 4 – Protokół przekazania dokumentacji do SOI celem jej weryfikacji

Załącznik nr 5 – Protokół odbioru dokumentacji

Załącznik nr 6 – Wykaz podwykonawców

Załącznik nr 7 – Oświadczenie podwykonawcy

Załącznik nr 8 – Oświadczenie dot. zabezpieczenia

Załącznik nr 9 – Tabela zbiorczego zestawienia usterek

Załącznik nr 10 – Wzór protokołu przeglądu kominiarskiego

1. **Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 oraz 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE, L 119 z 04.05.2016)* informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 35 Wojskowy Oddział Gospodarczy   
   z siedzibą w Krakowie, adres Rząska, ul. Krakowska 1, 30-901 Kraków, reprezentowany przez Komendanta 35 WOG. Kontakt pod nr tel. 261-135-441 oraz adresem e-mail: 35wog.sekretariat@ron.mil.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod nr tel. 261-135-058 oraz adresem e-mail: [35wog.iod@ron.mil.pl](mailto:35wog.iod@ron.mil.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* - zwana dalej PZP oraz art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym   
   z prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznegoprowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z art. 78 ustawy PZP*,* przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udziale zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, czas przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy/ zgodnie   
   z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym w 35.WOG.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.
8. Posiada Pan/Pani
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych [[1]](#footnote-1);
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2);
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
13. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

1. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO.

1. ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)