

WI.7013.24.2024

**Umowa Nr WI.272/.../2025/KP**

W dniu (data) pomiędzy:

Gminą Miejską Legionowo - Urzędem Miasta Legionowo z siedzibą w Legionowie przy ul. marsz. Józefa Piłsudskiego nr 41, NIP: 5361923243, zwaną dalej Zamawiającym, w imieniu której działa Mirosław Grabowski - Zastępca Prezydenta Miasta Legionowo, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Legionowo,

a

(dane Wykonawcy: nazwa, adres, NIP, imię i nazwisko osoby upoważnionej do podpisania umowy), zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą, została zawarta umowa w trybie art. 275 pkt 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm. ) o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do opracowania dokumentację projektowo-kosztorysową parku rekreacyjnego na terenie dz. nr ew.335/1 obr. 65 w Legionowie o powierzchni 4442 m<sup>2</sup> przy ul. marsz. J. Piłsudskiego w celu poprawy jakości życia mieszkańców iżywienia społeczno-gospodarczego Miasta Legionowo w ramach Zielonej transformacji ulicy marsz. Józefa Piłsudskiego etap I.
2. Projekt parku przewiduje następujące elementy zagospodarowania:
  - 1) place i ścieżki z nawierzchni mineralnej oraz z kostki betonowej;
  - 2) pergolę z możliwością powieszenia siedzisk;
  - 3) fontanna nawierzchniowa wraz z przyłączami;
  - 4) urządzenia placu zabaw;
  - 5) obiekty małej architektury (leżaki, hamaki, stoły, kosze na śmieci, itp.);
  - 6) oświetlenie i monitoring;
  - 7) nasadzeń drzew, krzewów, bylin i pnączy;
  - 8) adaptacja boiska z nawierzchnią bitumiczną;
  - 9) adaptacji istniejących drzew w tym pomników przyrody oraz opracowanie specyfikacji zabezpieczeń drzewostanu na czas wykonywania robót budowlanych.
3. Zakres prac projektowych:
  - 1) opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu wraz z kosztorysem (na mapie zasadniczej);
  - 2) inwentaryzacja zieleni oraz gospodarka drzewostanem,
  - 3) opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu;
  - 4) opracowanie i uzgodnienie dokumentacji stanowiącej załącznik do uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Legionowie na aktualnej mapie do celów projektowych, poprawa i uzupełnienie braków w dokumentacji w przypadku uzyskania postanowienia;
  - 5) uzgodnienie projektu z zarządcami infrastruktury technicznej (jeżeli zachodzi taka konieczność);
  - 6) uzgodnienia projektu z zarządcami sieci, które kolidują z projektowanymi elementami (jeżeli zachodzi taka konieczność);
  - 7) opracowanie projektu zgodnie wymogami Prawa Budowlanego (część opisowa dostępna

cyfrowo 4 egz, przedmiar robót 1 egz., kosztorys inwestorski 1 egz, STWiOR 1 egz.).

4. Dokumentacja projektowa będzie wykonana zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy pn. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
5. Koszt wszelkich uzgodnień ponosi Wykonawca (zakup mapy do celów projektowych, warunki techniczne PWK, dokonanie uzgodnień itd.).
6. Dokumentacja projektowa na etapie opracowywania podlegać będzie konsultacjom przez Wykonawcę z Zamawiającym minimum 7 dni przed umownymi terminami określonymi w §2 ust. 1. Dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i wyposażenia. Wykonawca ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym dobór materiałów budowlanych, standardu wykończenia w rozwiązaniach projektowych, dobór mebli miejskich, dobór gatunkowy roślin.
7. Dokumentację projektową Wykonawca wykona w zakresie zgodnym z ustawą z dnia ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725 t.j.) oraz aktami wykonawczymi do ww. ustawy:
  - a) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 2 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022 r., poz.1679, t.j.);
  - b) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021r., poz. 2454);
  - c) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012r., poz. 463);
  - d) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458).
8. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zaprojektowania przestrzeni rekreacyjnej w sposób spójny z elementami zagospodarowania zmodernizowanego fragmentu Targowiska Miejskiego "Mój Rynek", znajdującego się przy skrzyżowaniu ul. Marsz. j. Piłsudskiego i ul. Jana III Sobieskiego.
  - 2) wykonania umowy/dokumentacji przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia w odpowiedniej specjalności zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane;
  - 3) uzgadniania z Zamawiającym oraz uzyskanie jego pisemnej akceptacji co do wszelkich przyjętych w dokumentacji projektowej rozwiązań, technologii oraz zastosowanych urządzeń i materiałów;
  - 4) zaopatrzenie dokumentacji projektowej w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
  - 5) zapewnienie sprawdzenia dokumentacji projektowej przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do wykonania takich sprawdzeń - o ile jest wymagane;
  - 6) poprawienia wykonanej dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku zmiany przepisów lub zgłoszenia zastrzeżeń do wykonanej

dokumentacji projektowej przez wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie postępowania, zmierzającym do uzyskania pozwolenia na budowę oraz w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do uzyskania zgłoszenia w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszej umowy;

- 7) współpraca z Zamawiającym na etapie postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót w zakresie udzielania odpowiedzi na zapytania wykonawców w sprawach budzących wątpliwość, a wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej w terminie do dwóch dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego do Wykonawcy drogą e-mailową;
- 8) dwukrotna aktualizacja przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich w terminie 30 dni od chwili zgłoszenia takiej potrzeby przez Inwestora bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia do czasu rozpoczęcia robót budowlanych;
- 9) pełnienia nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane nad opracowaną dokumentacją projektową do czasu zakończenia robót budowlanych, nie dłużej niż do 31.12.2026r. a w szczególności:
  - 1) niezwłoczne uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do tych przewidzianych w projekcie, a zgłoszonych przez Zamawiającego;
  - 2) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej, sporządzania dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne, oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
  - 3) pobytu na budowie na każde wezwanie Zamawiającego lub osoby występującej w jego imieniu Inspektora nadzoru inwestorskiego, przy czym wezwanie to winno być przesłane do Wykonawcy drogą mailową w terminie, co najmniej 2 dni roboczych przed wyznaczonym terminem pobytu;
  - 4) w przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub jej część zostanie wykonana przez Podwykonawcę/Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania nadzoru autorskiego odpowiednio przez osobę/y, które opracowały dokumentację projektową. Ustanie stosunku pracy lub innej umowy z autorem/autorami dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia wykonywania nadzoru autorskiego. Wykonawca w ramach wykonywania nadzoru autorskiego nie może podejmować bez zgody Zamawiającego decyzji, które miałyby wpływ, w szczególności na zakres wykonywanych robót oraz wysokość wynagrodzenia.
9. Dokumentacja projektowa opracowana przez Wykonawcę służyć będzie Zamawiającemu do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych i musi spełniać wymagania ustawy Prawo Zamówień Publicznych ze szczególnym uwzględnieniem przepisów art. 99, art.100 oraz art. 101 ustawy – Prawo zamówień publicznych, tj. winna być sporządzona w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, a opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych powinien być wykonany:
  - a) za pomocą cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub innych państw członkowskich Europejskiego

Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy Wykonawca winien uwzględniać w kolejności: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe, inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne; w przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa wyżej, uwzględnia się w kolejności: Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne, polskie specyfikacje techniczne;

- b) w sposób, który nie naruszy uczciwej konkurencji, a w szczególności w dokumentacji projektowej i przedmiarze nie będą wskazane znaki towarowe, numery katalogowe, nazwy własne, patenty lub pochodzenie w celu realizacji ustawowych zasad uczciwej konkurencji i równego dostępu do zamówienia.
10. Dokumentacja projektowa opracowana przez Wykonawcę stanowić będzie dokumentację przetargową, udostępnioną w Biuletynie Informacji Publicznej, więc wersja elektroniczna musi spełniać wymagania Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1440 ze zm.), w szczególności część opisowa projektu.
11. Przedmiot umowy należy wykonać z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej wraz z wymaganymi uzgodnieniami zarządców sieci (w przypadku konieczności).
12. Dokumentacja objęta umową zostanie dostarczona Zamawiającemu w formie papierowej i na nośniku elektronicznym, zgodnie z wymogami opisanymi w ust. 13.
13. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przedmiot zamówienia w wersji papierowej i na nośniku elektronicznym z zachowaniem następujących zasad:
- 1) każdy dokument podpisany, poniżej autografu powinien zawierać tekst kto podpisał, np. (-) imię i nazwisko;
  - 2) maksymalna wielkość pojedynczego pliku nie może być większa niż 3 MB;
  - 3) nazwy zbiorów elektronicznych powinny składać się z nazwy właściwej (do 26 małych znaków alfabetu łacińskiego bez spacji i bez znaków specjalnych), znaku kropki i trzech znaków rozszerzenia odpowiedniego do formatu zbioru;
  - 4) jeżeli dokumentacja składa się z więcej niż jednego zbioru, to do tego kompletu powinien być podany jeden zbiór o nazwie "spis dok.pdf", w którym podane będą podstawowe informacje o całej dokumentacji, a w szczególności kolejność zbiorów;
  - 5) jako podstawowy format dokumentów elektronicznych przyjmuje się "pdf", oraz pomocniczy w pliku dwg. (rysunki architektoniczne, pzt);
  - 6) zbiory zawierające dane graficzne typu dokumentacja techniczna, szkice, mapy powinny być w formacie "jpg", ale gdy niezbędna będzie bezstratna forma dokumentu, dopuszcza się format "tif", "png";
  - 7) dla zdjęć stosować należy format "jpg";
  - 8) formaty „pdf“, „jpg“, „tif“ należy tworzyć w wersjach najbardziej rozpowszechnionych w momencie tworzenia dokumentów.
14. Do czasu zrealizowania robót budowlanych w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę i odebraną przez Zamawiającego dokumentację projektowo-kosztorysową Zamawiający będzie korzystał z uprawnień z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

15. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu niniejszej umowy zachowa należyta staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług, w zakres których wchodzi wykonanie przedmiotu umowy oraz, że realizując zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże opracowanie w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
16. Przedmiotem zamówienia jest również przeniesienie praw autorskich na rzecz Zamawiającego.

## **§ 2. Termin realizacji**

1. Strony zgodnie ustalają, iż przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do:
  - 1) 30 dni od dnia podpisania umowy wersja elektroniczna w zakresie koncepcji zagospodarowania terenu wraz z kosztorysem inwestycji;
  - 2) 4 miesiące od dnia podpisania umowy w zakresie pozostałej dokumentacji projektowej (projekty branżowe oraz załączniki niezbędne do uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót w Starostwie Powiatowym).
2. Przedłużenie umownego terminu może nastąpić tylko w sytuacjach uzasadnionych, w szczególności jeśli spowodowane jest:
  - 1) wystąpieniem dodatkowych prac projektowych oraz nieprzewidzianych i niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności uniemożliwiających terminowe zakończenie wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) nieprzewidzianymi przez strony okolicznościami i utrudnieniami np. opóźnienie w uzyskaniu mapy do celów projektowych, konieczność przeprowadzenia konsultacji społecznych lub dodatkowych uzgodnień,
  - 3) przedłużającym się terminem uzyskania przez Wykonawcę odpowiednich uzgodnień, decyzji z powodów nie leżących po stronie Wykonawcy i trwających dłużej niż trzy tygodnie.
  - 4) W zakresie nadzoru autorskiego - przedłużającym się terminem zakończenia robót budowlanych po 31.12.2026r.
3. Warunkiem przygotowania aneksu do umowy jest pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych od daty zakończenia umowy.

## **§ 3. Wynagrodzenie i rozliczenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, wynikające ze złożonej oferty, w kwocie (kwota wynagrodzenia w złotych wyrażona liczbowo) brutto (słownie: kwota wynagrodzenia w złotych wyrażona słownie).
2. Podstawą do rozliczenia przedmiotu umowy oraz wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 7 umowy.
3. Strony ustalają rozliczenie wynagrodzenia za przedmiot umowy w trzech ratach:
  - 1) pierwsza rata w wysokości 40% umownego wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj. w kwocie (Kwota wynagrodzenia w złotych wyrażona liczbowo) zł po dostarczeniu przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1);
  - 2) druga rata w wysokości 40% umownego wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj. w kwocie (Kwota wynagrodzenia w złotych wyrażona liczbowo) zł po dostarczeniu w całości uzgodnionego przedmiotu umowy określonego w §1 w terminie określonym w §2 ust. 1 pkt 2) i jego protokolarnym bezusterkowym odbiorze;

- 3) trzecia rata w wysokości 20% umownego wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj. w kwocie (Kwota wynagrodzenia w złotych wyrażona liczbowo) zł po uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę bądź przyjęcia bez uwag zgłoszenia zamierzonych robót budowlanych przez Wydział Architektury Starostwa Powiatowego w Legionowie. W przypadku braku możliwości uzyskania pozwolenia na budowę bądź przyjęcia bez uwag zgłoszenia zamierzonych robót budowlanych z winy Wykonawcy płatność zostanie wstrzymana do czasu uzyskania pozwolenia na budowę lub otrzymania zaświadczenia ze strony Starostwa Powiatowego w Legionowie potwierdzającego, że dokonane zgłoszenie robót budowlanych zostało przyjęte bez sprzeciwu. Przy czym wniosek o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót zostanie złożone przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od czasu odbioru dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym do czasu uzyskania pozwolenia na budowę lub otrzymania zaświadczenia ze strony Starostwa Powiatowego w Legionowie potwierdzającego, że dokonane zgłoszenie robót budowlanych zostało przyjęte bez sprzeciwu.
5. Wykonawca wystawi faktury za realizację przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek na: Gmina Miejska Legionowo, ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05 - 120 Legionowo, NIP: 5361923243. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo na fakturze zamieścić numer umowy w celu identyfikacji płatnika.
6. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 stanowi równocześnie zaspokojenie wszelkich roszczeń Wykonawcy w zakresie autorskich praw majątkowych dotyczących przedmiotu umowy, które niniejszą umową przenosi na Zamawiającego z uwzględnieniem praw zależnych.
8. Wykonawca oświadcza, że zakres przedmiotu umowy jest mu znany i nie budzi wątpliwości, wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy, jako podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia w razie złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu należności, o której mowa w § 3 ust.1.
10. Wynagrodzenie płatne z zadania pn. „Zielona rewitalizacja rynku miejskiego oraz ul. marsz. Józefa Piłsudskiego wraz z terenami przyległymi w celu poprawy jakości życia mieszkańców i ożywienia społeczno-gospodarczego Miasta Legionowo – opracowanie koncepcji”.

#### **§ 4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że :
- 1) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
  - 2) zajęto majątek Wykonawcy w jakiegokolwiek części;
  - 3) Wykonawca przystąpił do rozwiązania firmy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca: pomimo uprzednich pisemnych, dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z umową lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne lub dopuszcza się nieuzasadnionego opóźnienia w realizacji zadania przekraczającego

30 dni kalendarzowych.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający będzie mógł wykonać prawo odstąpienia, o którym mowa w niniejszym paragrafie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiedzialność Zamawiającego ogranicza się wyłącznie do wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, z wyłączeniem odpowiedzialności za utracone korzyści.

### **§ 5. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę**

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie wykonuje umowy, w szczególności gdy:
  - 1) utrudnia i odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu odbioru dokumentacji,
  - 2) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.W wymienionych wyżej przypadkach Wykonawca będzie miał prawo do zakończenia swojej pracy przy realizacji umowy w terminie 14 dni kalendarzowych po zawiadomieniu pisemnym Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu 14 dniowy termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

### **§ 6. Dopuszczalne zmiany warunków umowy**

1. Dopuszcza się następujące zmiany warunków umowy:
  - 1) Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany stawek podatkowych, wprowadzonych stosownymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
  - 2) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w przypadku jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 3) Dopuszcza się zmiany dla Podwykonawców w trakcie realizacji umowy, którzy nie spełniali warunków udziału w postępowaniu, na które zasoby Wykonawca się nie powoływał na zasadach określonych w art. 118 Prawo zamówień publicznych, w zakresie:
    - a) rezygnacji z Podwykonawcy,
    - b) zmiany Podwykonawcy,
    - c) wskazania innego zakresu wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawstwa z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie będzie mogła dotyczyć

części zamówienia wskazanych przez Zamawiającego do osobistego wykonania przez Wykonawcę, wskazania Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego usługę nie zawierała takiego wskazania.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, pod warunkiem posiadania przez nowego projektanta wymaganych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia nie mniejszego niż wskazany w formularzu oferty.
3. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 1) w przypadku gdy konieczność zmian wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
  - 2) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
  - 3) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy,;
  - 4) jeżeli konieczność zmiany umowy, w tym w szczególności zmiany wysokości ceny, spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
4. Dopuszczalne są zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3 i ust.2 nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
6. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem ust. 1-2 podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu świadczenia oraz sposobu realizacji umowy w sytuacji zmiany przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, opublikowania nowych interpretacji oraz wytycznych dotyczących ww. Rozporządzenia.



## **§ 7. Odbiór przedmiotu zamówienia**

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w obecności Wykonawcy protokolarnie. Protokół spisany z czynności odbioru będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad dokumentacji projektowej opracowanej na podstawie wcześniej zatwierdzonej koncepcji.
2. Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzenia projektu w terminie 14 dni.
3. Zamawiający wraz z podpisaniem protokołu odbioru oraz zapłatą całkowitego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nabył wszelkie majątkowe prawa autorskie do przekazanego projektu jak również do dowolnych jego części, na wszelkich polach eksploatacji, a w szczególności do wykorzystania do opracowania innych dokumentów i materiałów koniecznych do zrealizowania inwestycji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru dokumentacji zakwestionowanej uprzednio jako wadliwej. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

## **§ 8. Zatrudnienie podwykonawcy**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników jak za własne.
2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 4.
3. W przypadku, gdy zamówienie lub jego część realizowana jest przy udziale Podwykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, rozliczenie i wypłacanie wynagrodzenia za wykonaną przedmiot umowy będzie dokonywane po złożeniu przez Podwykonawcę oświadczenia o uregulowaniu należnego mu wynagrodzenia.
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części przedmiotu umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

## **§ 9. Rękojmia**

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji, o którym mowa w § 10 umowy. Okres rękojmi ulega odpowiednio przedłużeniu o czas wad lub korekt dokumentacji projektowych.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w żądanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy może zlecić wykonanie zastępcze usunięcia wad.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do pokrycia pełnych kosztów usunięcia wad, które jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu.
4. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót naprawczych w ciągu 7 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.

5. W okresie rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu jednej z następujących okoliczności w terminie 7 dni od jej zaistnienia:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
- 4) likwidacji firmy Wykonawcy.

## **§ 10. Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 3 lat i gwarantuje jakościowo dobre i poprawne opracowanie przedmiotu umowy, bez rażących błędów i wad, które mogłyby wpłynąć na jakość realizacji inwestycji.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
3. Istniejące wady stwierdzone zostaną protokolarnie. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.
4. Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu gwarancji rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru przedmiotu zamówienia.

## **§ 11. Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za przekroczenie terminu określonego w § 2 ust 1 pkt 1) w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3 pkt 1) umowy za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy,
  - 2) za przekroczenie terminu określonego w § 2 ust 1 pkt 2) w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3 pkt 2) umowy za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy,
  - 3) za zwłokę w usunięciu ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego za usunięcie wad,
  - 4) za nie przedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy (bądź kopii jej zmiany) o podwykonawstwo w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie,
  - 5) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 2000 zł za każde zdarzenie,
  - 6) za odstąpienie od umowy przez którykolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający może potrącić karę umowną z należnego Wykonawcy wynagrodzenia umownego. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia, a Zamawiający pisemnie przedstawi Wykonawcy wyliczenie tych kar i zgodnie z tym wyliczeniem potrąci kwotę kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku braku wynagrodzenia Wykonawcy, z którego Zamawiający mógłby potrącić

kary umowne, Wykonawca jest zobowiązany do ich zapłaty na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% kwoty wynagrodzenia określonej w § 3 ust. 1 umowy.

## **§ 12. Prawa autorskie**

1. Wynagrodzenie określone w niniejszej umowie obejmuje również wynagrodzenie za nabycie przez Zamawiającego majątkowych autorskich praw do dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy tj. kompletnej dokumentacji projektowej wraz z koncepcjami oraz wynagrodzenie za nabycie przez Zamawiającego własności egzemplarzy, na których utwalono dokumentację projektową, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu.
2. Z dniem wydania dokumentacji projektowej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, majątkowe prawa autorskie do dokumentacji (lub przejmowanej części) na polach eksploatacji wymienionych w ust. 3. wraz z prawem do zezwalania na wykonanie zależnych praw autorskich do dokumentacji. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy na których utwalono dokumentację, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonanie zależnych praw autorskich do dokumentacji.
3. Przeniesienie praw autorskich do Dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy wraz z przeniesieniem praw zależnych obejmuje wszelkie istniejące w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji w szczególności:
  - 1) wykorzystywanie w jakichkolwiek celach Zamawiającego w tym związanych z inwestycją o jakiej mowa w niniejszej umowie, w szczególności w celu jej prawidłowego wykonania;
  - 2) utrwalenie i zwielokrotnienie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
  - 3) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
  - 4) wprowadzenie do Internetu i pamięci komputera, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line;
  - 5) wykorzystywanie w utworach multimedialnych;
  - 6) wystawianie, wyświetlanie reprodukcja publiczna, marketing przez internet lub inne techniki przesyłu danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji;
  - 7) nadawania za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację;
  - 8) wykorzystywanie Utworu do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji itp.;
  - 9) wprowadzenie do obrotu;

- 10) użyczenie, udzielenie licencji na wykorzystanie, ekspozycję, udostępnienie podmiotom trzecim.
4. W przypadku, gdyby w przyszłości powstały nowe pola eksploatacji, który Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 30 dni od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego, do wyrażenia pisemnej zgody na przeniesienie autorskich praw majątkowych do korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy na tych polach, na pełen czas trwania takich praw bez jakichkolwiek ograniczeń.
5. Strony oświadczają, iż w przypadku określonym w ust. 4 wynagrodzenie określone niniejszą umową w całości zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy także co do przyszłych pól eksploatacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać oświadczenia osób, które są autorami/współautorami dokumentacji objętej przedmiotem umowy, z których będzie wynikał zakres wykonanych przez nich prac oraz oświadczenie o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych w zakresie określonym w niniejszym paragrafie, w tym uprawnienia do wykonywania zależnych praw autorskich, z uprawnieniem do przenoszenia tych praw na inne podmioty. Powyższe dotyczy każdej zmodyfikowanej wersji dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy. Wykonawca jest zobowiązany przekazać ww. oświadczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.

### **§ 13. Bezpieczeństwo i ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” Zamawiający informuje a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
- 1) administratorem danych osobowych ze strony Zamawiającego, zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 RODO jest Prezydent Miasta Legionowo, ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, e - mail: kancelaria@um.legionowo.pl;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych ze strony Zamawiającego jest Norbert Ciecierski, e-mail: iod@um.legionowo.pl;
  - 3) wszelkie powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze danych osobowych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. C RODO), w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. „Zielona transformacja ul. marsz J. Piłsudskiego w Legionowie Etap I - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej parku rekreacyjnego na terenie dz. nr ew.335/1 obr. 65 w Legionowie”.
  - 4) odbiorcami wszystkich danych osobowych powierzonych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania z uwagi na jawność postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.), zwaną dalej Pzp;
  - 5) wszelkie dane osobowe powierzone przez Wykonawcę będą przechowywane przez okres

wynikający z zapisów rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

- 6) obowiązek powierzenia przez Wykonawcę danych osobowych osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, jak również konsekwencje niedopełnienia tego obowiązku, jest wymogiem wynikającym z przepisów ustawy Pzp, związanym z udziałem w przedmiotowym postępowaniu;
- 7) w odniesieniu do wszystkich powierzonych przez Wykonawcę danych osobowych zastosowanie ma art. 22 RODO;
- 8) zgodnie z art. 15 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą jest uprawniona do uzyskania dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
- 9) zgodnie z art. 16 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych sprostowania nieprawidłowych dotyczących jej danych osobowych;
- 10) zgodnie z art. 18 ust. 1 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora ograniczenia przetwarzania powierzonych danych osobowych; jeżeli przetwarzanie danych osobowych zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać (z wyjątkiem przechowywania) wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego;
- 11) zgodnie z art. 77 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza niniejsze rozporządzenie;
- 12) osoba, której przetwarzane dane dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator danych osobowych ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe w okolicznościach, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO. Prawo do usunięcia danych osobowych nie dotyczy okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
- 13) osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 14) osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania powierzonych danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych;
- 15) Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie danych wymaganych w rejestrze umów oraz oświadcza iż jest świadomy, że jego dane będą publikowane w publicznych rejestrach prowadzonych przez BIP Legionowo.

#### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzenia doręczenia pod następujące adresy:
  1. Zamawiającego: Gmina Miejska Legionowo, ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05 - 120 Legionowo,
  2. Wykonawca: (dane Wykonawcy: nazwa, adres).Każda ze stron zobowiązuje się do powiadamiania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**