



Sprawa nr **NZP.2811.9.2025-ZOF**

Opole, 05.03.2025 r.

OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

przedmiot zamówienia:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej remontu pomieszczeń Centralnej Sterylizatorni SPZOZ
Opolskie Centrum Onkologii w Opolu”**

Termin składania ofert: 17.03.2025 r. godz. 10:00

Termin otwarcia ofert : 17.03.2025 r. godz. 10:05

Załączniki do OWZ:

- | | |
|--|------------------|
| 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) | - Załącznik nr 1 |
| 2) Projekt Koncepcyjny (PK) | - Załącznik nr 2 |
| 3) Formularz oferty | - Załącznik nr 3 |
| 4) Projekt umowy | - Załącznik nr 4 |
| 5) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunku udziału | - Załącznik nr 5 |
| 6) Wykaz wykonanych usług | - Załącznik nr 6 |
| 7) Wykaz osób | - Załącznik nr 7 |



Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dot. postępowania o udzielenia zamówienia publicznego nr NZP.2811.9.2025-ZOF

1. Administrator danych

Szanowni Państwo informujemy, że administratorem Państwa danych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Opolskie Centrum Onkologii im. prof. Tadeusza Koszarowskiego w Opolu, ul. Katowicka 66 A, 45 – 061 Opole.

2. Cel, podstawa prawna oraz czas przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane:

- 1) w zakresie imienia, nazwiska, danych kontaktowych, określenie i zakres zamówionych usług, termin realizacji usług,
(art. 6 ust.1 lit.1 b RODO) – przez okres realizacji zamówionych usług.
- 2) w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego, w szczególności Kodeksu cywilnego (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przez 3 lata od zakończenia świadczenia określonej usługi, przy czym w przypadku toczących się postępowań może się wydłużyć na czas prawomocnego zakończenia postępowania oraz do upływu nowych terminów przedawnienia.

3. Ujawnienie danych osobowych oraz odbiorcy danych

- 1) Administrator nie udostępnia danych osobowych innym podmiotom, z wyjątkiem organów państwowych, wobec których administrator jest obowiązany do dokonywania ujawnień;

4. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą:

Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

- 1) **dostępu** – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniana do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO).
- 2) **do otrzymania kopii danych** – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO).
- 3) **do sprostowania** – żądanie sprostowania dotyczy jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO)
- 4) **do ograniczenia przetwarzania** – żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

5. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/plp/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 53103 00.



7. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: iod@onkologia.opole.pl lub pisząc na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

8. Informacje o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji celu opisanego w pkt. 2.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie

W oparciu o Państwa dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania

10. Akty prawne przywoływane w klauzuli

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1); 2. art. 118 in. ustawy z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Opolskie Centrum Onkologii im. prof. Tadeusza Koszarowskiego w Opolu ul. Katowicka 66a, 45-061 Opole

adresy poczty elektronicznej **Dział Zamówień Publicznych:**

Beata Kopeć: bkopec@onkologia.opole.pl; Angela Dudzińska: adudzinska@onkologia.opole.pl, Aleksandra Kubów: akubow@onkologia.opole.pl

2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest numerem **NZP.2811.9.2025-ZOF**. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na numer postępowania, a wszelka korespondencja powinna być kierowana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (dalej jako „BK2021”).

II. TRYB ZAMÓWIENIA I OGÓLNE WARUNKI

ZAPYTANIE OFERTOWE prowadzone jest z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. tj. 2024 poz. 1320 z późn. zm.) z uwagi na wartość zamówienia poniżej kwoty 130.000,00 zł o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy, w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego Regulamin udzielania zamówień publicznych oraz z zachowaniem zasady konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r. w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencyjności oraz równe traktowanie Wykonawców (Baza konkurencyjności).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej dla przeprowadzenia remontu pomieszczeń Centralnej Sterylizatorni SP ZOZ Opolskie Centrum Onkologii oraz prowadzenie nadzoru autorskiego na budowie. Przedmiot zamówienia został opisany w załączonej dokumentacji Zamawiającego, tj. w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) i projekcie koncepcyjnym (PK). Dokumentacja projektowa będzie obejmować:

- projekt architektoniczno-budowlany;
- projekt techniczny o szczegółowości projektu wykonawczego;
- przedmiary i kosztorysy inwestorskie;
- STWiORB

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2,3 i 4 – do OWZ.

Zamawiający wymaga wykonania dokumentacji projektowej zgodnej z obowiązującymi przepisami, w szczególności: z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. (Dz. U. 2021 poz. 2454), w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego, ustawą Prawo budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r. w



sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11.09.2019 r.

3. Przedmiot zamówienia finansowany jest ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”.

4. Nazwa kodu CPV: **71000000-8** - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.

6. Zamawiający wymaga, by Projektant w dokumentacji projektowej dla rozwiązań w niej przewidzianych (np. zastosowane materiały, nazwy własne) dokonał ustalenia kryteriów równoważności zgodnie z obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych.

6.1 Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp.

6.2 W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w OWZ w szczególności wskazanych.

6.3 Zamawiający opisując przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych, a odniesieniu takiemu dodaje się wyrazy „lub równoważny”.

6.4 W przypadku, gdy w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia zostaje opisany przy pomocy określonych norm, europejskich ocen technicznych, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych oraz poprzez wskazanie znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający informuje, iż zapis ten jest jedynie przykładowym i stanowi wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia poprzez zastosowanie rozwiązań równoważnych. Zamawiający przez podanie nazw własnych produktów, określa minimalne parametry techniczne, cechy użytkowe oraz jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie urządzeń, estetyka itp.) jakim powinny odpowiadać materiały równoważne, aby spełniały stawiane wymagania.

6.5 Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia dopuszczone zostały rozwiązania równoważne oznacza to: rozwiązanie zbliżone technicznie i nie gorsze pod względem parametrów funkcjonalnych, opisanych przez Zamawiającego.

6.6 Na Wykonawcy składającym ofertę równoważną spoczywa obowiązek udowodnienia równoważności oferowanych produktów.

7. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia dopuszczone zostały rozwiązania równoważne oznacza to: rozwiązanie zbliżone technicznie i nie gorsze pod względem parametrów funkcjonalnych, opisanych przez Zamawiającego.

8. Na Wykonawcy składającym ofertę równoważną spoczywa obowiązek udowodnienia równoważności oferowanych produktów.

9. Wizja lokalna

Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie SPZOZ Opolskie Centrum Onkologii w Opolu, tak aby Wykonawca miał możliwość zapoznania się z istniejącą infrastrukturą szpitala, (drogi wewnętrznej komunikacji, urządzenia techniczne, instalacje nadziemne i podziemne). Przeprowadzenie wizji lokalnej możliwe będzie po telefonicznym lub mailowym uzgodnieniu z Panem Andrzejem Krysztofiakiem Dział Administracyjno - Techniczny OCO tel. 77 441 6114/, e-mail sekcjatechniczna@onkologia.opole.pl.



Przeprowadzenie wizji jest możliwe od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 13:00. Zgłoszenia można składać najpóźniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.

Wykonanie wizji lokalnej nie jest obowiązkowe, Zamawiający nie wymaga przedłożenia żadnego dokumentu potwierdzającego jej przeprowadzenie. Decyzję o dokonaniu wizji podejmuje wyłącznie Wykonawca.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin (okres) wykonania zamówienia: do 50 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOKUMENTY, POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, którzy:

- 1) Wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tzn. potwierdzą w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonują należycie, co najmniej 1 usługę polegającą na wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowej dla pomieszczeń centralnej sterylizatorni o powierzchni użytkowej powyżej 200 m², na rzecz podmiotów leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne – lecznictwo zamknięte, wykonanej w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. (Dz. U. 2021 poz. 2454) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- 2) Wykażą, że do realizacji przedmiotu zamówienia skierowane zostaną osoba/osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, w tym w szczególności:
 - a) 1 osobę, która będzie pełnić funkcję Projektanta (Architekta) spełniającą następujące warunki: posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej oraz legitymującą się w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert doświadczeniem w zakresie wykonania co najmniej 2 dokumentacji projektowych, której przedmiot stanowiła budowa/przebudowa/rozbudowa centralnych sterylizatorni o powierzchni powyżej 200m² każda.
 - b) 1 osobę, która będzie pełnić funkcję Projektanta (Konstruktora) spełniającą następujące warunki: posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - c) 1 osobę, która będzie pełnić funkcję Projektanta (Instalatora) spełniającą następujące warunki: posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - d) 1 osobę, która będzie pełnić funkcję Projektanta (Elektryk) spełniającą następujące warunki: posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji spośród wskazanych powyżej (warunek 2), pod warunkiem spełnienia powyższych warunków przez wskazaną osobę.

VI. FORMA I ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ STRON ORAZ TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH OPISU WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Forma i zasady porozumiewania się stron postępowania:

- 1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na platformie Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem : <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (dalej jako „BK2021”).
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z uzasadnionym wnioskiem o wyjaśnienie lub zmianę opisu



zamówienia za pośrednictwem BK2021 wykorzystując formularz w zakładce „Pytania” i używając przycisku „Dodaj pytanie”, a Zamawiający ma prawo zmienić opis, informując o tym Wykonawców, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do BK2021 nie później niż **do 12.03.2025 r. do godziny 13:00.**

- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawnienia źródła zapytania, zamieszcza w BK2021. Dokonaną zmianę lub uzupełnienie OWZ Zamawiający zamieszcza w BK2021.
- 4) Wyłącznie w przypadku braku możliwości technicznych zadania pytania poprzez BK2021 (awarii), pytanie należy zadać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: bkopec@onkologia.opole.pl
- 5) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – są: Beata Kopeć, Angela Dudzińska i Aleksandra Kubów.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 USTAWY PZP ORAZ W ART.7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO (DZ. U. 2024 POZ. 507)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 3) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048.) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826, 1733, 1938.);
 - 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745.),
 - 7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;



4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się na podstawie Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ.U. 2024 POZ.507):
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, 2 oraz 4, Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka

VIII. TERMIN ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Postępowanie prowadzi się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**

1. **Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem** Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem : <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> przy czym:
 - 1.1 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
 - 1.2 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści OWZ;
 - 1.3 Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
 - 1.4 W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę)y niewymienion(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone podpisem elektronicznym osoby lub osób umocowanych do jego udzielenia;
 - 1.5 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 1.6 Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:



- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych z zachowaniem weryfikowalności podpisu elektronicznego;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
 - 5) Zalecany format plików to: .pdf,
- 1.7 Ilekcioć w niniejszej OWZ jest mowa o:
- 1) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (DZ. U 2023, poz.57).
 - 2) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r. poz. 671);
 - 3) kwalifikowanym podpisie elektronicznym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 pkt 12 Rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym.
- 1.8 Zalecenia Zamawiającego odośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - 2) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 2. Forma oferty, dokumentów i oświadczeń**
- 2.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana podpisem elektronicznym, oprócz podpisu kwalifikowanego dopuszcza się podpis zaufany lub osobisty.
 - 2.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym OWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 - 2.3 Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt.2.3) powyżej następuje przy użyciu podpisu kwalifikowanego, podpisu zaufanego lub osobistego.
 - 2.4 W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**
- a) Wypełniony i podpisany Formularz oferty (**Załącznik nr 3**).
 - b) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału (**Załącznik nr 5**).
 - c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty - jeśli umocowanie takie nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG)

Zamawiający dokona oceny załączonych do oferty dokumentów pod względem zgodności z wymogami opisanymi w OWZ i Załącznikach. Jeżeli wykonawca nie złoży dokumentów wymaganych lub złożone dokumenty będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem zdania poniższego. W przypadku nie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. a-b), oferta zostanie odrzucona.

X . MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **17.03.2025 r. do godz.10:00** za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem : <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
2. Otwarcie ofert w terminie do **17.03.2025 r. o godz.10:05** za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem : <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>



XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium przedstawione w tabeli:

L.P.	KRYTERIUM	SPOSÓB OBLICZANIA	Waga w %
1.	Cena oferty	wg wzoru	60%
2.	Termin wykonania usługi	T_w = punkty przyznawane wg ppkt 2.2	10%
3.	Doświadczenie	D_p = punkty przyznawane wg pkt 2.3	30%

2. W celu dokonania wyboru Wykonawcy – Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w sposób opisany poniżej oraz przyzna następującą ilość punktów

2.1 Wartość kryterium „Cena” będzie ustalona według następującego wzoru:

$$W_c = \text{RANGA} [100\%] \times \frac{C_{\min}}{C_{\mu}} \times 60 \text{ pkt.}$$

- W_c - wartość punktowa oferty w zakresie ocenianego kryterium „cena”
 $C_{\min}$ - cena minimalna (najniższa spośród zaoferowanych dla ocenianego zadania)
 C_{μ} - cena oferty badanej

2.2 Wartość punktowa dla kryterium „Termin wykonania usługi” T_w jest wyliczona następująco:

Wartość oferowana – termin wykonania (liczony w dniach kalendarzowych)	Ocena punktowa
Do 35 dni kalendarzowych	10 pkt
Powyżej 35 dni kalendarzowych do 40 dni kalendarzowych	5 pkt
Powyżej 40 dni kalendarzowych do 50 dni kalendarzowych	0 pkt

Maksymalny termin wykonania usługi świadczonej w ramach udzielonego zamówienia wynosi 50 dni kalendarzowych. W przypadku braku wyznaczenia wartości terminu lub gdy Wykonawca zaproponuje inny termin niż określony w powyższej tabeli dla niniejszego kryterium, Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt w zakresie oceny ww. kryterium.

2.3 Wartość punktowa dla kryterium „Doświadczenie” D_p jest wyliczona następująco:

Wartość oferowana – ilość wykonanych dokumentacji projektowych (usług)	Ocena punktowa
3 dokumentacje projektowe i więcej	30 pkt
2 dokumentacje projektowe	15 pkt
1 dokumentacja projektowa	0 pkt

Wykonane w ramach kryterium „Doświadczenie” projekty muszą spełniać zapisy warunku udziału w postępowaniu zgodnie z zapisami Rozdziału VI ust.1 pkt 1 niniejszego OWZ.

2.4 Wartość punktowa oferty $[WPO] = W_c + T_w + D_p$

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za cenę brutto (maks. 60 pkt) + liczba punktów za termin wykonania usługi (maks. 10 pkt) + liczba punktów za kryterium Doświadczenie (maks. 30 pkt).



Wykonane w ramach kryterium „Doświadczenie” dokumentacje projektowe muszą spełniać zapisy warunku udziału w postępowaniu zgodnie z zapisami Rozdziału V ust. 1 niniejszego OWZ.

Punkty Zamawiający przyzna na podstawie oświadczenia Wykonawcy zadeklarowanego w Załączniku nr 3 do OWZ – formularzu ofertowym.

1. Przed przystąpieniem do porównania złożonych ofert i wyborem oferty najkorzystniejszej, Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA

1. Przed udzieleniem zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do przedstawienia dokumentów/dowodów potwierdzających spełnienie warunku opisanego w Rozdziale V ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego OWZ.:

a) Wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie wskazanym **w Rozdziale V ust 1pkt. 1 OWZ** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania usługi oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **wg wzoru stanowiącego Załącznika nr 6 do OWZ**.

- Dowodami o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

b) W celu potwierdzenia spełniania warunków opisanych w Rozdziale V ust.1pkt 2 OWZ:

Wskazanie osoby/osób, która/które pełnić będzie funkcję wskazane w **Rozdziale V ust.1 pkt 2 OWZ a), b), c), d)** – posiadającej uprawnienia we wskazanym zakresie oraz informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do OWZ).

XIII. WARUNKI I USTALENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

1. Umowa sporządzona zostanie w oparciu o projekt umowy, który stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego OWZ.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający opublikuje na stronie informacje o wyniku postępowania.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego, tj. w SP ZOZ Opolskie Centrum Onkologii w Opolu, ul. Katowicka 66a, 45-061 Opole. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla niego dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o jego zmianę, przy czym dopuszcza się również zawarcie umowy korespondencyjnie.
3. Dopuszcza się również podpisanie umowy elektronicznie. Umowa zapisana w pliku pdf może zostać podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Po podpisaniu Zamawiającego, umowa zostanie wysłana Wykonawcy w celu podpisania jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie zwrotnego odesłania. Dokumenty powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osadzonym w dokumencie (podpis wewnętrzny). Plik pdf otrzymuje wówczas rozszerzenie (np. "sig.")
4. Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, w tym również brak przesłania przez Wykonawcę umowy zawieranej korespondencyjnie w terminie 5 dni od jej podpisania, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
5. Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
6. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej umowę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, do umowy należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.



Global Federation of Breast Healthcare Societies



Senologic
International
Society



7. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Sporządził:

Kierownik Działu Zamówień Publicznych
Beata Kopeć

Zatwierdził:

Dyrektor
SPZOZ Opolskie Centrum Onkologii w Opolu
Marek Staszewski
/ dokument podpisany elektronicznie/