

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## ZAMAWIAJĄCEGO:

ZACHODNIOPOMORSKIEGO CENTRUM ONKOLOGII  
W SZCZECINIE

NA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE UDZIELONE  
**W TRYBIE PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI**  
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE.

## DOSTAWA WARZYW I OWOCÓW.

### TP-36/24

PODSTAWA PRAWNA: USTAWA Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 r.  
– PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(t.j. Dz.U z 2023 poz. 1605 ze zm.)



**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

1. Nazwa oraz adres ZAMAWIAJĄCEGO: Zachodniopomorskie Centrum Onkologii, ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin.
2. Numer telefonu: sekretariat – 91 42 51 409.
3. Adres poczty elektronicznej: [szpital@onkologia.szczecin.pl](mailto:szpital@onkologia.szczecin.pl)
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/972506>

**II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Dokumenty prowadzonego postępowania, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/972506>

<https://zcoszczecin.bip.gov.pl/>

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień Publicznych (t. j. Dz.U z 2023 poz.1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.

**IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.**

1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje ograniczenia liczby WYKONAWCÓW zaproszonych do negocjacji.

**V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **Warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
2. **Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
3. **Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
4. **Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:**  
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

## VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa warzyw i owoców**, które szczegółowo określone zostały w **Załączniku nr 1 do niniejszej SWZ**.
2. Miejscem dostawy, wniesienia i rozładowania towaru jest Dział Żywnienia, Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie, ul. Strzałowska 22.
3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy.
4. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 03220000-9 warzywa, owoce, orzechy
  - 03221000-6 warzywa
  - 03221100-7- warzywa korzeniowe i bulwiaste
  - 03221200-8 warzywa owocowe
  - 03221300-9 warzywa liściaste
  - 03221400-0 - warzywa kapustne
  - 03222000-3 - owoce i orzechy
5. Klauzula równoważności:

W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, i przyjmując należy, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, i przyjmując należy, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego (innego niż podany „z nazwy” przez ZAMAWIAJĄCEGO w opisie przedmiotu zamówienia) pod warunkiem, że oferowane urządzenia i materiały będą o nie gorszych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do urządzeń i materiałów określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO w opisie przedmiotu zamówienia. Zastosowanie produktów równoważnych nie może pogorszyć jakości osiąganych wyników ani negatywnie wpłynąć na prawidłowe użytkowanie lub funkcjonowanie produktu lub usługi zgodnie z ich przeznaczeniem. W przypadku zaproponowania przez WYKONAWCĘ w ofercie produktów/ usług równoważnych do produktów/ usług wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA zobowiązany jest wykazać, że oferowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez ZAMAWIAJĄCEGO.

6. ZAMAWIAJĄCY żąda wskazania przez WYKONAWCĘ w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem podwykonawców, jeżeli są już znani.

ZAMAWIAJĄCY żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia WYKONAWCA podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia jeżeli są już znani. WYKONAWCA zawiadamia ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

## **VII. SZCZEGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać wymogom wynikającym z przepisów prawa, w szczególności:
  - b. Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448);
  - c. Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1980)
  - d. Ustawy z dnia 07 maja 2009 r. o towarach paczkowanych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2255)
  - e. Rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustalające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. bezpieczeństwa żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;
  - f. Rozporządzenia (WE) Nr 2073/2005 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 15 listopada 2005 r. w sprawie kryteriów mikrobiologicznych dotyczących środków spożywczych;
  - g. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2010 r. w sprawie dozwolonych substancji dodatkowych (Dz.U. z 2010 r. Nr 232 poz. 1525 z późn. zm.);
  - h. Rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych;
  - i. Rozporządzenia (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego,
  - j. Rozporządzenia (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG;
  - k. Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz. 29 z późn. zm).
2. Produkty dostarczane będą do ZAMAWIAJĄCEGO środkami transportu WYKONAWCY spełniającymi warunki sanitarne w zakresie przestrzegania zasad i higieny przewozu żywności.
3. ZAMAWIAJĄCY wymaga aby WYKONAWCA:
  - a) dostarczył produkty żywnościowe spełniające parametry jakościowe określone dla danego asortymentu przez Polskie Normy, wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP, a także zgodne z obowiązującymi przepisami.
  - b) posiadał zgłoszoną do Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych, działalność gospodarczą w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno – spożywczymi - jeżeli przepisy nakładają taki obowiązek z uwagi na prowadzoną działalność gospodarczą, zgodnie z Ustawą z dnia 19 grudnia 2003 r. art 17 ust.1 o organizacji rynków owoców i warzyw, rynku chmielu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1318.  
– potwierdzenie zgłoszenia WYKONAWCA dostarczy po wyborze oferty a przed podpisaniem umowy, brak przedłożenia dokumentu skutkować będzie uznaniem, że WYKONAWCA uchyla się od podpisania umowy i możliwością ZAMAWIAJĄCEGO dokonania ponownego badania i oceny ofert.

## **VIII. FINANSOWE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

1. Oferowana cena w ofercie ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Rozliczenie przedmiotu zamówienia realizowane będzie w złotych polskich.
4. Termin płatności wynosi do 30 dni od daty doręczenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU.

5. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty, w formie przelewu na konto WYKONAWCY wskazane w fakturze.
5. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty, w formie przelewu na konto WYKONAWCY wskazane w fakturze.
6. Szczegółowe koszty jednostkowe przedmiotu zamówienia określone zostaną przez WYKONAWCĘ **w Załączniku nr 1 do SWZ.**
7. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia konta ZAMAWIAJĄCEGO.

#### **IX.. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin zrealizowania przedmiotu zamówienia ustala się następująco: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy przez strony, nie wcześniej niż od 06 października 2024 – z uwagi na termin zakończenia obecnie obowiązującej umowy.**

#### **X. INFORMACJE O DOPUSZCZENIU DO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

1. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Dzielenie zamówienia, z uwagi jego specyfikę, nie jest celowe ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych, bowiem wiązałoby się to z dużymi trudnościami związanymi ze skoordynowaniem działań różnych WYKONAWCÓW.

#### **XI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH / DODATKOWYCH.**

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje w ogłoszeniu o zamówieniu udzielenia zamówień na dostawę dodatkowe, o których mowa w art. 214 ust. 1, pkt 8 ustawy.

#### **XII. INFORMACJE O DOPUSZCZENIU OFERT WARIANTOWYCH ORAZ WARUNKACH, JAKIM POWINNY ODPOWIADAĆ.**

ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały **w Załączniku nr 2 do SWZ.**

#### **XIV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między ZAMAWIAJĄCYM, a WYKONAWCAMI odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, która jest dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>.

**Identyfikator (ID) postępowania na Platformie Zakupowej: 972506**

2. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy Zakupowej (przycisk „wszystkie postępowania”).
3. ZAMAWIAJĄCY informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ,

- składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla WYKONAWCÓW” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. WYKONAWCA, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - a. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
    - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
  5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie Zakupowej ani logowania.
  6. Komunikacja między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCAMI odbywać się będzie poprzez Platformę Zakupową w szczególności w poniższym zakresie:
    - a. przesyłania ZAMAWIAJĄCEMU wniosków o wyjaśnianie treści SWZ,
    - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
    - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
    - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
    - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych,
    - f. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania ZAMAWIAJĄCEGO wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych,
    - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń WYKONAWCY,
  7. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do ZAMAWIAJĄCEGO” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do ZAMAWIAJĄCEGO. Nie dotyczy składania ofert.
  8. Uwaga! WYKONAWCA niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość do ZAMAWIAJĄCEGO”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie WYKONAWCA otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
  9. ZAMAWIAJĄCY będzie przekazywał WYKONAWCOM informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem, odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, informacje, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty” Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana do tego wykonawcy, w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wiadomości prywatnej.

10. WYKONAWCA jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. **ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy ZAMAWIAJĄCY zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do ZAMAWIAJĄCEGO”). Taka oferta zostanie uznana przez ZAMAWIAJĄCEGO za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
12. ZAMAWIAJĄCY określa sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania). Dokumenty muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452, dalej: rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów).
13. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów informatycznych (Dz.U. 2024 poz. 773), dalej: rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
15. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej np. w treści wiadomości e-mail.
16. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022.1233 t.j.) WYKONAWCA, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem Platformy Zakupowej, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia\\_publiczne@onkologia.szczecin.pl](mailto:zamowienia_publiczne@onkologia.szczecin.pl) (nie dotyczy składania ofert).
18. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje komunikowania się z WYKONAWCAMI w inny sposób niż przy użyciu ww. środków komunikacji elektronicznej.

#### **XV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

ZAMAWIAJĄCY wyznacza następujące osoby do kontaktu z WYKONAWCAMI:

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Justyna Kobylińska – Kubus – Kierownik Działu Żywnienia, nr tel.: 91 42 51 428,**
- 2) w sprawach formalnych dotyczących zamówienia publicznego: **Agnieszka Metlerska – Specjalista ds. zamówień publicznych, nr tel.: 91 42 51 431.**

Adres e-mail do kontaktu: [zamowienia\\_publiczne@onkologia.szczecin.pl](mailto:zamowienia_publiczne@onkologia.szczecin.pl)

#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. WYKONAWCA związany jest ofertą od dnia upływu składania ofert **do dnia 4.10.2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w punkcie 1, ZAMAWIAJĄCY przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do WYKONAWCÓW o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 2, wymaga złożenia przez WYKONAWCĘ pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XVII. PODSTAWY WYKLUCZENIA.**

1. ZAMAWIAJĄCY wyklucza z postępowania WYKONAWCÓW, którzy:
  - 1) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy,
  - 2) w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, to jest na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
2. naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadku o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1 Ustawy chyba, że WYKONAWCA odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. WYKONAWCA może zostać wykluczony przez ZAMAWIAJĄCEGO na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. WYKONAWCA nie podlega wykluczeniu w sytuacji, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 3 ustawy.
5. Wykluczenie WYKONAWCY następuje na okres wskazany w art. 111 ustawy.
6. Wykluczenie następuje również na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507), na okres trwania okoliczności określonych ww. regulacją.



## XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim. Oferowane ceny winny być wyrażone w złotych polskich.
2. Ofertę, pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022 r., poz. 1233), w celu utrzymania w poufności tych informacji, WYKONAWCA przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. WYKONAWCA zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez WYKONAWCĘ tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez ZAMAWIAJĄCEGO, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez WYKONAWCĘ podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
4. Do oferty należy dołączyć w formie elektronicznej oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy).
5. Do przygotowania oferty należy wykorzystać **formularz ofertowy – kryteria oceny ofert (Załącznik nr 3 do SWZ)**.
6. Do oferty należy dołączyć:
  - 6.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
  - 6.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 6.3. Wypełniony **Załącznik nr 1 do SWZ** przedstawiający szczegółowy opis i koszty jednostkowe przedmiotu zamówienia
  - 6.5. Wypełniony **Załącznik nr 3 do SWZ** będący formularzem ofertowym
  - 6.6. Oświadczenie WYKONAWCY o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia składa każdy z WYKONAWCÓW.

**Uwaga:** edytowalną wersję Załączników nr 1, nr 3, nr 4 do SWZ ZAMAWIAJĄCY umieścił na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  - 6.7. ZAMAWIAJĄCY wymaga następujących przedmiotowych środków dowodowych, które należy załączyć do oferty:
    - 6.7.1. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO w **rozdziale VII pkt 3 SWZ**.
7. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
8. Jeżeli WYKONAWCA nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, ZAMAWIAJĄCY wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

9. Postanowień ust. 8 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
10. ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
11. Jeżeli WYKONAWCA nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.6, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, ZAMAWIAJĄCY wzywa WYKONAWCĘ odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta WYKONAWCY podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie, lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
12. Jeżeli złożone przez WYKONAWCĘ oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.6, budzi wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
13. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) wraz z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 1824) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

#### **XIX. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA.**

1. WYKONAWCA może zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 2 oraz zgodnie z zapisami zawartymi **w rozdziale XIII**.
2. Jeżeli zapytanie wpłynie do ZAMAWIAJĄCEGO w terminie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 284 ust. 2 ustawy), ZAMAWIAJĄCY udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami ZAMAWIAJĄCY udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, ZAMAWIAJĄCY może zmienić treść specyfikacji.
5. Każda zmiana, wprowadzona przez ZAMAWIAJĄCEGO, stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli zmiana specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, ZAMAWIAJĄCY przekaże zmianę ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.
6. W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od WYKONAWCÓW dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści specyfikacji i przygotowanie oferty, ZAMAWIAJĄCY przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

7. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania ZAMAWIAJĄCEGO będą podlegały nowemu terminowi.

## XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

ZAMAWIAJACY nie wymaga wadium w niniejszym postępowaniu.

## XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 5.09.2024 roku, do godz. 7.10** ZAMAWIAJĄCY odrzuci ofertę jeżeli została złożona po terminie składania ofert, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/972506>
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta, oświadczenia, wnioski, przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) oraz inne wymagane dokumenty składane elektronicznie muszą zostać podpisane odpowiednio **w trybie podstawowym** kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, **w trybie przetargu nieograniczonego** kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty WYKONAWCA składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. ZAMAWIAJĄCY wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli WYKONAWCA, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. WYKONAWCA, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Każdy z WYKONAWCÓW może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść WYKONAWCA, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
12. Dokumenty i oświadczenia składane przez WYKONAWCĘ powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, WYKONAWCA zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. Szczegółowa instrukcja dla WYKONAWCÓW dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XXII. TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 5.09.2024 roku, o godz. 7.30.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. ZAMAWIAJĄCY, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. ZAMAWIAJĄCY, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informacje o:
  - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania WYKONAWCÓW, których oferty zostały otwarte,
  - 4.2. cenach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. ZAMAWIAJĄCY poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku badania i oceny ofert ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (art. 223 ustawy).
8. ZAMAWIAJĄCY poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ, którego oferta została poprawiona.
9. W przypadku, o którym mowa w punkcie 8 podpunkt 3, ZAMAWIAJĄCY wyznacza WYKONAWCY odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
10. ZAMAWIAJĄCY może zaprosić WYKONAWCÓW do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu. Gdy ZAMAWIAJĄCY nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

### XXIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. WYKONAWCA w przedstawionej ofercie winien zaoferować łączną cenę, kompletną, jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dostawą do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, w tym w szczególności: transport, ubezpieczenie, opłaty wynikające z polskiego prawa celnego i podatkowego np. WYKONAWCA winien uwzględnić w cenie oferty również wszystkie inne koszty jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu postępowania, także nie wymienione w zdaniu poprzedzającym, a które mają wpływ na cenę oferty.
3. Jeżeli WYKONAWCA stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je ZAMAWIAJĄCEMU w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
4. WYKONAWCA podaje w **Formularzu ofertowym – kryteria oceny ofert** cenę netto oraz cenę brutto z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT).
5. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
7. WYKONAWCA podaje w **Załączniku nr 1 do SWZ przedstawiającym szczegółowe koszty przedmiotu zamówienia**, również stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy, w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy).
8. Rozliczenia między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ będą prowadzone w złotych polskich.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u ZAMAWIAJĄCEGO obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 poz. 261) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu ZAMAWIAJĄCY dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku WYKONAWCA ma obowiązek w ofercie:
  - 1) poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u ZAMAWIAJĄCEGO obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym ZAMAWIAJĄCEGO, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą WYKONAWCY, będzie miała zastosowanie.

**XXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy wyborze oferty ZAMAWIAJĄCY będzie się kierował następującymi kryteriami:

lp.	Kryterium	(waga punktowa)
1.	cena	60
2.	termin realizacji zamówienia	20
3.	termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu	20

1) Wartość **kryterium nr 1 – cena oferty**, obliczana będzie wg wzoru:

$$W_{k1} = \frac{\text{najniższa cena spośród oferowanych} \times 60}{\text{cena oferty}}$$

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium nr 1 wynosi 60.

2) Wartość **kryterium nr 2 – termin realizacji zamówienia** – będzie ustalona według następującego wzoru:

$$W_{k2} = \text{punkty przyznane ofercie}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego i złożonej w nim deklaracji WYKONAWCY o terminie realizacji zamówienia, liczonego od momentu przesłania przez ZAMAWIAJĄCEGO zamówienia (**z zastrzeżeniem, iż maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi 4 dni robocze**).

Liczba przyznanych punktów:

- termin realizacji zamówienia: do 1 dnia roboczego – 20 pkt,
- termin realizacji zamówienia: do 2 dni roboczych – 10 pkt,
- termin realizacji zamówienia: do 4 dni roboczych – 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 2 wynosi 20 punktów.

**ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że brak określenia lub błędne określenie w interaktywnym formularzu ofertowym ww. kryterium (podanie innej wartości niż wskazana w pkt a - c powyżej lub wpisanie więcej niż jednej wartości spośród wskazanych w pkt a - c powyżej) jest jednoznaczne z wyborem najniższej punktowanej opcji**

- 3) Wartość **kryterium nr 3** – termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu – będzie ustalona według następującego wzoru:

$$W_{k3} = \text{punkty przyznane ofercie}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego i złożonej w nim deklaracji WYKONAWCY o terminie wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu, liczonego od momentu przesłania zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO (z zastrzeżeniem, iż maksymalny termin na wymianę/uzupełnienie reklamowanego produktu wynosi do 4 dni roboczych od dnia uznania reklamacji).

Liczba przyznanych punktów:

- a) termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 1 dnia roboczego od dnia uznania reklamacji — 20 pkt,
- b) termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 2 dni roboczych od dnia uznania reklamacji — 15 pkt,
- c) termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 3 dni roboczych od dnia uznania reklamacji — 10 pkt,
- d) termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 4 dni roboczych od dnia uznania reklamacji — 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 3 wynosi 20 punktów.

**ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że brak określenia lub błędne określenie w interaktywnym formularzu ofertowym ww. kryterium (podanie innej wartości niż wskazana w pkt a - c powyżej lub wpisanie więcej niż jednej wartości spośród wskazanych w pkt a - c powyżej) jest jednoznaczne z wyborem najniższej punktowanej opcji.**

2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wskutek oceny wszystkich kryteriów – 100 punktów wg wzoru  $W = W_{k1} + W_{k2} + W_{k3}$ .
3. Ocena punktowa będzie dokonywana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem ewentualnej cyfry na trzecim miejscu o wartości od 1 do 5 w dół, a od 6 do 9 – w górę.
4. Dniem roboczym – w rozumieniu niniejszej specyfikacji warunków zamówienia - jest dzień inny niż dzień uznany ustawowo za wolny.

#### **XXV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

ZAMAWIAJĄCY nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. W celu usprawnienia procesu przygotowania umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU, na jego wniosek, edytowalnej wersji załączników do formularza ofertowego.

2. ZAMAWIAJĄCY zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, po upływie terminów wskazanych w art. 308 ust.2 ustawy albo w warunkach, o których mowa w art. 308 ust. 3 ustawy.
3. WYKONAWCA ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 5 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) najpóźniej przed podpisaniem umowy przedstawią ZAMAWIAJĄCEMU kopię umowy regulującej współpracę tych WYKONAWCÓW.
5. WYKONAWCY składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za podpisanie umowy.
6. ZAMAWIAJĄCY preferuje możliwość zawarcia umowy za pomocą środków elektronicznych z wykorzystaniem **kwalifikowanego podpisu elektronicznego**.
7. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy w formie elektronicznej ZAMAWIAJĄCY wyśle dwa egzemplarze jednostronnie podpisanej umowy na adres WYKONAWCY pocztą, lub przesyłką kurierską. Wysyłka nastąpi z wyprzedzeniem minimum trzech dni roboczych poprzedzających dzień oznaczony w umowie, jako dzień jej zawarcia.
8. WYKONAWCA w terminie trzech dni roboczych zwróci jeden podpisany egzemplarz umowy. Zwłoka WYKONAWCY w podpisaniu i zwrocie umowy zostanie uznana za odmowę zawarcia umowy, ze skutkami z tego wynikającymi.
9. Jeżeli WYKONAWCA, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ZAMAWIAJĄCY może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych złożonych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

## **XXVII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY.**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, ZAMAWIAJĄCY przedkłada, poniżej, informację dotyczącą danych osobowych osób działających w imieniu WYKONAWCY na etapie przygotowania i złożenia oferty, oraz na etapie realizacji zamówienia:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie ul. Strzałowska 22; 71-730 Szczecin,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u ZAMAWIAJĄCEGO jest Jacek Motylewski, kontakt: adres e-mail [iod@onkologia.szczecin.pl](mailto:iod@onkologia.szczecin.pl), nr telefonu 91 42 51 621.
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **TP-36/24 Dostawa warzyw i owoców**.
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 oraz art. 18 ustawy,
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób zaangażowanych w przygotowanie i realizację zamówienia jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem



w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,

- 7) decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoby działające w imieniu WYKONAWCY mają prawo:
  - do dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - do sprostowania lub uzupełnienia ich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym zgłoszenie takiego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania,
  - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osobom działającym w imieniu WYKONAWCY nie przysługuje prawo:
  - do usunięcia danych osobowych,
  - do przenoszenia danych osobowych,
  - do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY przypomina o obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną ZAMAWIAJĄCEMU w związku z prowadzonym postępowaniem i które ZAMAWIAJĄCY pozyska od WYKONAWCY biorącego udział w postępowaniu.

### **XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują WYKONAWCY, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO przepisów ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności ZAMAWIAJĄCEGO, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, wskazywać żądanie oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Warunki formalne odwołania reguluje ustawa.
3. WYKONAWCA ma prawo wnieść odwołanie na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność ZAMAWIAJĄCEGO, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której ZAMAWIAJĄCY był obowiązany na podstawie ustawy,
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że ZAMAWIAJĄCY był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym, **w terminie 5 dni od dnia przesłania** informacji o czynności ZAMAWIAJĄCEGO stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo **w terminie 10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu

- i wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołujący przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  6. ZAMAWIAJĄCY nie później niż 2 dni od otrzymania kopii odwołania, przekazuje ją innym WYKONAWCOM uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając WYKONAWCÓW do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  7. WYKONAWCA może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść tej strony. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, przekazując jego kopię ZAMAWIAJĄCEMU oraz WYKONAWCY wnoszącemu odwołanie.
  8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
  9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

**ZATWIERDZAM:**

Adrian Sikorski – Dyrektor  
Zachodniopomorskiego Centrum  
Onkologii

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:**

- Załącznik nr 1: Szczegółowy opis i wycena przedmiotu zamówienia,  
Załącznik nr 2: Projekt umowy,  
Załącznik nr 3: Formularz ofertowy- kryteria oceny ofert,  
Załącznik nr 4: Oświadczenie WYKONAWCY o niepodleganiu wykluczeniu.

**Tryb podstawowy nr TP-36/24  
Dostawa warzyw i owoców.**

Załącznik nr 1  
do Specyfikacji Warunków Zamówienia  
nr TP-36/24

Załącznik nr 1  
do umowy nr TP-36/24

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

lp.	wyszczególnienie warzyw i owoców		j.m.	ilość roczna	cena jedn. netto (zł)	Vat %	cena jedn. brutto (zł)	wartość netto (zł)	wartość brutto (zł)
1	arbuz czerwony	arbuz -dojrzały owoc o słodkim, czerwonym miąższu, waga 1 sztuki około 4-5 kg	kg	240					
2	banan	banan -owoc powinien posiadać barwę skórki złocistą, bez uszkodzeń, plam chorobowych, pakowany w kartonach do 18 kg	kg	1 000					
3	botwinka świeża klasa I	botwinka-delikatne, młode niezwiędnięte liście, łodygi i korzenie buraka ćwikłowego, bez objawów gnicia, bez obcych zapachów i smaków	pęczki	154					
4	buraki ćwikłowe świeże	buraki ćwikłowe świeże, o średnicy korzenia od 6 cm do 10 cm, bez zanieczyszczeń, uszkodzeń i zmian gnilnych, nie zwiędnięte, w przekroju o zabarwieniu ciemnoczerwonym, pakowane w workach siatkowych z tworzywa sztucznego do 10 kg	kg	1 750					
5	cebula	cebula świeża, bez zanieczyszczeń, uszkodzeń i zmian gnilnych, nie przerośnięta w workach siatkowych z tworzywa sztucznego do 15 kg	kg	910					
6	cukinia	kabaczek-odmiana dyni zwyczajnej wielkość owocu od 1,5 do 2,5 kg	kg	12					
7	cytryna w klasie I	cytryna o wielkości średnicy od 58 – 83 mm, bez uszkodzeń, zanieczyszczeń, zmian mrozowych, obcego zapachu i smaku pakowane w workach siatkach z tworzywa sztucznego do 3 kg	kg	12					
8	czosnek w klasie I	czosnek bez objawów gnicia, bez widocznych zanieczyszczeń, zwarty, bez uszkodzeń, spowodowanych przez mróz i słońce, bez śladów pleśni, bez zewnętrznych oznak wyrośnięcia, bez obcych zapachów i smaków, minimalna wielkość główki 30 mm	szt.	740					

**Tryb podstawowy nr TP-36/24  
Dostawa warzyw i owoców.**

9	dynia świeża klasa 1	dynia duża, kulista, gruszkowata, cylindryczna lub dyskowata (w zależności od odmiany), z zewnątrz okryta twardą grubą skorupą, wewnątrz mięsista, o średnicy do 40 cm, koloru zielonego, żółtego lub pomarańczowego. miąższ włóknisty z licznymi, białawymi nasionami	kg	370					
10	gruszki	gruszki świeże, przeznaczone do obrotu i spożycia. owoce jednolite odmianowo i wielkością w partii (nie więcej niż 10 cm), dojrzałe, bez zmian chorobowych, zdrowe, jędrne, czyste, nie uszkodzone mechanicznie, bez uszkodzeń skórki i miąższu, soczyste	kg	290					
11	jabłka świeże klasa 1	jabłka świeże, przeznaczone do obrotu i spożycia, o średnicy od 55 do 65mm. owoce jednolite odmianowo i wielkością w partii, dojrzałe, bez zmian chorobowych, zdrowe, jędrne, czyste, nie uszkodzone mechanicznie, bez uszkodzeń skórki i miąższu, soczyste, pakowane w skrzynkach do 15 kg	kg	3 020					
12	kapusta biała	kapusta biała o główkach prawidłowo związanych, świeża, bez zanieczyszczeń, uszkodzeń i zmian gnilnych, bez liści zewnętrznych pożółkłych, pakowana w workach siatkowych z tworzywa sztucznego do 25 kg	kg	1 600					
13	kapusta czerwona	kapusta czerwona w główkach prawidłowo związanych świeża, bez zanieczyszczeń, uszkodzeń i zmian gnilnych, bez liści zewnętrznych pożółkłych, w workach siatkowych z tworzywa sztucznego do 10 kg.	kg	380					
14	kapusta kwaszona biała	produkt otrzymany z poszatowanej białej kapusty, poddanej kwaszeniu poprzez zasolenie i fermentację o barwie do lekko kremowej. konsystencja chrupiąca, twarda, bez sztucznych barwników i konserwantów. cechy dyskwalifikujące: obce posmaki, zapachy, smak mocno słony, stęchły, objawy zapleśnienia, psucia, nadmierna miękkość, obecność szkodników żywych, martwych, oraz ich pozostałości. materiał opakowaniowy- wiadro plastikowe ze szczelną pokrywą do 10 kg	kg	990					
15	kapusta pekińska	kapusta pekińska-zdrowa, bez oznak zgnilizny, zaparzeń, bez przerośnięć, w workach siatkowych lub w skrzynkach do 10 kg	kg	830					
16	koper zielony świeży grupa 1 waga 100 g	koper świeży, bez pożółkłych i zeschniętych części, bez objawów pleśni i gnicia lub zaparzenia, czysty bez zanieczyszczeń, w tym części traw i chwastów, bez pędów kwiatostanowych, wolny od szkodników i uszkodzeń spowodowanych przez mróz i choroby, wielkość pęczka 100 g, bez pozostałości środków ochrony roślin	pęczki	3 050					

**Tryb podstawowy nr TP-36/24  
Dostawa warzyw i owoców.**

17	korzeń chrzanu	korzeń chrzanu -długi, mięsisty, jasnożółty korzeń o jasnym przekroju, bez plam, zdrewniałych części, kielków i zazieleni; korzeń powinien mieć ok 2,5 cm grubości i co najmniej 25 cm długości	kg	5					
18	mandarynka w klasie i	mandarynka o wielkości średnicy od 39 -60 mm, bez oznak gnicia, zanieczyszczeń, uszkodzeń, zmian mrozowych, obcego zapachu i smaku, nie sucha. opakowania: pudło kartonowe lub skrzynka do 15 kg	kg	300					
19	marchew	marchew świeża, myta, bez zanieczyszczeń, uszkodzeń i zmian gnilnych w workach siatkowych z tworzywa sztucznego do 10 kg	kg	3 900					
20	ogórek kwaszony	ogórki kwaszone, wielkość ogórków nie normalizowana, zalane solanką z naturalnymi przyprawami . cechy dyskwalifikujące: obce posmaki, zapachy, smak mocno słony, stęchły, objawy zapleśnienia, psucia, nadmierna miękkość, obecność szkodników żywych, martwych, oraz ich pozostałości . materiał opakowaniowy: wiadro plastikowe ze szczelną pokrywą do 6 kg	kg	360					
21	ogórek małosolny	produkt poddany procesowi kiszenia, fermentacji w środowisku beztlenowym, konsystencja ogórków chrupiąca, twarda, bez sztucznych barwników i konserwantów -wiadro do 6kg	kg	40					
22	ogórek świeży długi	owoce całe, świeże, zdrowe, prawidłowo wybarwione, bez zanieczyszczeń, uszkodzeń i zmian gnilnych, w opakowaniach do 5 kg	kg	1160					
23	papryka czerwona-opakowanie do 5 kg	owoce papryki czerwonej bez uszkodzeń mechanicznych, prawidłowo wybarwione, wielkość, kształt i barwa owocu charakterystyczna dla danego rodzaju i odmiany, wolne od szkodników i ich pozostałości. barwa czerwona, konsystencja twarda, jędrna, smak i zapach charakterystyczny dla papryki słodkiej, bez posmaków i zapachów obcych, bez zewnętrznych oznak zepsucia lub gnicia, bez szkodników i ich pozostałości zgodna z deklaracją producenta lub dostawcy. opakowanie: worek siatkowy z tworzywa sztucznego lub skrzynia do 5 kg	kg	1120					
24	pieczarki świeże klasa 1-opakowanie do 3 kg	świeże, duże, zdrowe, w kl. i bez uszkodzeń powodujących obniżenie wartości użytkowej, czyste, w skrzyneczkach plastikowych do 3 kg	kg	830					

**Tryb podstawowy nr TP-36/24  
Dostawa warzyw i owoców.**

25	pietruszkakorzeń	natka pietruszki świeża, bez pożółkłych i zeschniętych części, bez objawów pleśni i gnicia lub zaparzenia, czysta bez zanieczyszczeń, w tym części traw i chwastów, bez pędów kwiatostanowych, wolna od szkodników i uszkodzeń spowodowanych przez mróz i choroby, wielkość pęczka 100 g, bez pozostałości środków ochrony roślin	kg	12					
26	pietruszkanać świeża:	natka pietruszki świeża, bez pożółkłych i zeschniętych części, bez objawów pleśni i gnicia lub zaparzenia, czysta bez zanieczyszczeń, w tym części traw i chwastów, bez pędów kwiatostanowych, wolna od szkodników i uszkodzeń spowodowanych przez mróz i choroby, wielkość pęczka 100 g, bez pozostałości środków ochrony roślin	pęczki	1 920					
27	pomarańcze w klasie i	pomarańcza owoc cytrusowy o wielkości około 240 g, bez oznak gnicia, zanieczyszczeń, uszkodzeń, zmian mrozowych, obcego zapachu i smaku, nie sucha. opakowania: pudło kartonowe lub skrzynka do 15 kg		300					
28	pomidor świeży	owoce całe, świeże, jędrne, zdrowe, prawidłowo wybarwione bez zanieczyszczeń, uszkodzeń i zmian gnilnych w opakowaniach do 6 kg	kg	3 007					
29	por świeży klasa 1	por świeży z usuniętymi nieświeżymi lub zwiędniętymi liśćmi, 1/3 długości o barwie białej do zielonkawo białej, minimalna średnica 25 mm	kg	250					
30	rzodkiewka świeża grupa 1 waga 100 g	rzodkiewka w i klasie: odmiany: jadalne, minimalna średnica 2,5 cm, cechy dyskwalifikujące: z objawami gnicia, zanieczyszczenia obce, ze szkodnikami i uszkodzeniami od szkodników, zdrewniałe, sparciłe, obcy zapach lub smak, pozostałość środków ochrony i roślin	pęczki	470					
31	sałata masłowa zielona w I wyborze	bez obcych zapachów i smaków, zwiędnięcia, zaparzenia, nadgnicia, gorzkiego smaku, waga 1 szt. co najmniej 210g	Szt.	5 930					
32	seler korzeniowy	seler korzeń świeży bez zanieczyszczeń, uszkodzeń i zmian gnilnych w workach siatkowych z tworzywa sztucznego do 5 kg	kg	2 200					
33	szczaw świeży klasa 1	szczaw-delikatne liście szczawiu, bez śladów zaparzenia, bez obcych zapachów	pęczki	150					
34	szczypior świeży grupa 1 waga 100 g	świeży, bez pożółkłych i zeschniętych części, bez objawów pleśni i gnicia lub zaparzenia, czysty bez zanieczyszczeń, w tym części traw i chwastów, bez pędów kwiatostanowych, wolny od szkodników i uszkodzeń spowodowanych przez mróz i choroby, wielkość pęczka 100 g, bez pozostałości środków ochrony roślin	pęczki	820					

**Tryb podstawowy nr TP-36/24**  
**Dostawa warzyw i owoców.**

35	śliwka "president"	owoce duże, kuliste, brunatnobordowe z fioletowoniebieskim nalotem i żółtawozielonym miąższem, który dobrze oddziela się od pestki, waga 1 sztuki około 55g. owoce całe, świeże, jędrne, zdrowe, prawidłowo wybarwione bez zanieczyszczeń, uszkodzeń i zmian gnilnych w opakowaniach do 6 kg .	kg	100					
36	ziemniaki jadalne	ziemniaki jadalne o świeżym wyglądzie bez zanieczyszczeń, uszkodzeń i zmian gnilnych w workach siatkowych z tworzywa sztucznego do 15 kg	kg	26 900					
37	wartość razem:								

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2024 r.

*podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY*

### UMOWA TP-36/24 – projekt

pomiędzy:

**Zachodniopomorskim Centrum Onkologii** z siedzibą w Szczecinie przy ul. Strzałowskiej 22, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin - Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000048836, posiadającym NIP 851-25-37-776, Regon 000817391, zwanym w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, w imieniu którego działają:

1. ...
2. ...

a firmą ..., z siedzibą w ..., ul. ... , ..., wpisaną do ... pod nr ..., posiadającą NIP ..., Regon ..., zwaną w treści umowy „WYKONAWCĄ”, w imieniu którego działają:

1. ...
2. ...

została zawarta umowa następującej treści:

### Przedmiot umowy

#### § 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa warzyw i owoców** zgodnie z treścią SWZ, ofertą WYKONAWCY i treścią niniejszej umowy i załącznikami, stanowiącymi integralną jej część.
2. Miejscem dostawy, wniesienia i rozładowania towaru jest Dział Żywienia, Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie, ul. Strzałowska 22.
3. Termin zrealizowania przedmiotu zamówienia ustala się następująco: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy przez strony, nie wcześniej niż od 06 października 2024 – z uwagi na termin zakończenia obecnie obowiązującej umowy.**
4. ZAMAWIAJĄCY może zmniejszyć wielkość objętego umową przedmiotu zamówienia, w szczególności **ze względu na zmianę liczby osób lub rodzaj diety**, a w takim przypadku WYKONAWCY nie przysługuje prawo do roszczeń odszkodowawczych. Jednakże wartość zamówienia ze strony ZAMAWIAJĄCEGO nie może wynieść mniej niż 50% wartości określonej w § 3 ust. 1.
5. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, przeciętnie 2 razy w tygodniu na podstawie zamówień składanych przy użyciu faksu, poczty elektronicznej, lub w formie pisemnej. **Termin realizacji wynosi do ... dni roboczych (zależy od treści oferty)** od dnia złożenia zamówienia. WYKONAWCA każdorazowo w dniu otrzymania zamówienia zobowiązany jest do jego potwierdzenia telefonicznego lub faksem zwrotnym lub pocztą elektroniczną z adnotacją o przyjęciu do realizacji i informacją o ewentualnych brakach magazynowych.



**W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych ZAMAWIAJĄCY nie przyjmie określonej partii towaru, a WYKONAWCA zobowiązany jest do rozpoznania reklamacji w terminie do 2 dni roboczych.**

Pod pojęciem dni roboczych rozumie się dzień inny niż ustawowo wolny od pracy oraz inny niż sobota.

6. W przypadku wykonania zamówienia przy użyciu podwykonawców, w szczególności w części dotyczącej transportu WYKONAWCA odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.
7. WYKONAWCA oświadcza, że będzie realizować obowiązki umowne z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.
8. WYKONAWCA dostarczy produkty żywnościowe spełniające parametry jakościowe określone dla danego asortymentu przez Polskie Normy, wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP oraz obowiązujące przepisy. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo żądania dla zaoferowanego asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydanego przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.
9. WYKONAWCA posiada zgłoszoną do Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych, działalność gospodarczą w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno – spożywczymi - jeżeli przepisy nakładają taki obowiązek z uwagi na prowadzoną działalność gospodarczą, zgodnie z Ustawą z dnia 19 grudnia 2003 r. art 17 ust.1 o organizacji rynków owoców i warzyw, rynku chmielu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1318).
10. Na potwierdzenie spełniania ww. wymogów, w szczególności ust. 8 i 9 WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczać dokumenty na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO.
11. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z właściwościami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami, specyfikacją warunków zamówienia oraz ofertą WYKONAWCY. WYKONAWCA zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy dopuszczonego do obrotu i stosowania na terenie Polski.
12. Zakres niniejszej umowy obejmuje wszelkie czynności wynikające ze specyfikacji warunków zamówienia i jej załączników, Załącznika nr 1 do umowy, oraz wszelkie czynności niezbędne do uruchomienia i prawidłowego korzystania z dostarczonego przedmiotu zamówienia u ZAMAWIAJĄCEGO.
13. WYKONAWCA oświadcza, że będzie realizować obowiązki umowne z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa oraz że dostarczane w ramach umowy wyroby/produkty posiadać będą wszelkie dokumenty i oznaczenia wymagane obowiązującymi przepisami.

### **Postępowanie reklamacyjne**

#### **§ 2.**

1. WYKONAWCA odpowiada za wady fizyczne i prawne przedmiotu dostawy oraz za brak zagwarantowanych właściwości.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia WYKONAWCY i przesłania protokołu reklamacyjnego. Braki lub nadwyżki ilościowe ZAMAWIAJĄCY zgłosi przy odbiorze potwierdzając dokument WZ lub przesyłając WYKONAWCY protokół reklamacyjny.
3. WYKONAWCA rozpatrzy reklamację w terminie do **2 dni roboczych**, licząc od dnia zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO. Przez rozpatrzenie reklamacji rozumie się udzielenie odpowiedzi o uznaniu lub odmowie uznania reklamacji za zasadną.

4. W przypadku uznania reklamacji za zasadną WYKONAWCA zobowiązany jest do wymiany przedmiotu dostawy na wolny od wad lub uzupełnienia braków ilościowych w terminie **do ... dni roboczych** (zależy od treści oferty) liczonych od rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi ZAMAWIAJĄCEMU.

### Wynagrodzenie i zasady jego zmian

#### § 3.

1. Strony ustalają, że za dostawę przedmiotu zamówienia szacunkowa cena w złotych polskich, określona według cen jednostkowych z **Załącznika nr 1 do umowy**, wynosi netto ... **zł** plus podatek VAT, to jest brutto ..... **zł** (słownie: ..... **złotych 00/100**), z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej oraz § 1 ust. 4.
2. Rozliczenia stron z tytułu wykonywania umowy następować będą po każdej dostawie, a jej wartość objęta fakturą do której zapłaty zobowiązany będzie ZAMAWIAJĄCY stanowić będzie iloczyn liczby dostarczonych produktów i cen jednostkowych, zawartych **w Załączniku nr 1 do umowy**.
3. Należność za dostawę płatna będzie przelewem na bankowy rachunek rozliczeniowy, wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. lub doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na platformie elektronicznego fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl> WYKONAWCA i ZAMAWIAJĄCY wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych, których listę publikuje minister właściwy do spraw gospodarki.
4. Na wypadek zwłoki w zapłacie ceny zakupu ponad 60 dni, licząc od terminu zapłaty, WYKONAWCA uprawniony będzie do powstrzymania się od spełnienia obowiązku kolejnych dostaw towaru do dnia zapłaty całości zaległych należności, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
5. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku dłużnika.
6. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z przepisami termin zapłaty liczy się od otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury.
7. Cena, określona w załączniku, o którym mowa w ust. 1 i 2, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją wszystkich obowiązków umownych, w tym dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, a w szczególności należności celne i graniczne, koszty transportu oraz ubezpieczenia, wniesienia i rozładowania towaru w Dziale Żywnienia.
8. W przypadku zmiany stawki VAT, przy niezmiennej cenie netto, cena brutto ulegać będzie zmianie odpowiednio do zmiany podatku, przy czym zmiana ta nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku (zmiana wynagrodzenia dotyczyć będzie dostaw realizowanych od momentu wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku).
9. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia na podstawie art. 439 PZP w przypadku zmiany cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia innych niż te wskazane powyżej jeżeli zmiana ta wpływa na koszt wykonania zamówienia. Zmiany wysokości wynagrodzenia będą dokonywane według zasad opisanych w ust. 10-13.
10. Każda ze Stron może żądać zmiany wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wyrażającej się zmianą wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego komunikatem Prezesa GUS o ponad 10% za ostatni kwartał; przy czym wartość zmiany wskaźnika GUS porównywana będzie do wartości kwartalnego wskaźnika GUS obowiązującego na dzień otwarcia ofert, a w przypadku

- kolejnych zmian – do wartości wskaźnika GUS branego pod uwagę przy poprzedniej zmianie.
11. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie ust. 9 i 10 może być złożony nie częściej niż raz na 6 miesięcy licząc od dnia otwarcia ofert i musi zawierać uzasadnienie wraz z wyliczeniem nowej wysokości wynagrodzenia.
  12. Ewentualna zmiana wynagrodzenia na podstawie ust. 9-11 dotyczyć będzie części wynagrodzenia za dotychczas niezrealizowaną część zamówienia przy czym zmiana może wejść w życie nie wcześniej niż od pierwszego dnia miesiąca, w której Strona złożyła wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia. Zmiana odpowiadać będzie wartości wzrostu lub spadku kosztów realizacji zamówienia wynikającej ze zmiany wskaźnika GUS o którym mowa w ust. 10.
  13. Strony ustalają maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania powyższych postanowień z ust. 9-12 na poziomie 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w ust. 1.
  14. WYKONAWCA, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 9-13 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi lub dostawy oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
  15. Brak porozumienia stron w zakresie zmiany ceny, w warunkach, o których mowa w ustępie poprzedzającym stanowi podstawę do rozwiązania umowy w tej części przez stronę zainteresowaną, z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.

### **Kary umowne**

#### **§ 4.**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następujących wysokościach i przypadkach:
  - 1) w wysokości 2% wartości netto zamówionego towaru za każdy dzień zwłoki w jego dostawie, nie mniej niż 10 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku dostawy w terminie minimum połowy zamówionej ilości, w pozostałych przypadkach nie mniej niż 50 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 2) w wysokości 4% wartości netto reklamowanego towaru za każdy dzień zwłoki w jego wymianie, lub uzupełnieniu brakującego towaru,
  - 3) w wysokości 4% wartości reklamowanego towaru za każdy dzień zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji
  - 4) w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej umowy w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY,
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości 10% wartości netto części niezrealizowanej umowy w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia przez WYKONAWCĘ lub odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody, w tym do dochodzenia odszkodowania w przypadkach dla których nie zastrzeżono kar.
4. Na okoliczność naliczonych kar strony wystawią notę obciążeniową.

5. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności przysługujących mu od ZAMAWIAJĄCEGO.
6. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do sumowania kar umownych, w tym kary z tytułu odstąpienia od umowy oraz kar naliczonych do czasu odstąpienia. Łączna wysokość kar umownych jakiej mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

### **Postanowienia szczególne**

#### **§ 5.**

1. W przypadku zaistnienia zwłoki w dostawie zamówionego towaru WYKONAWCA dostarczy za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO towar innego producenta o tych samych lub lepszych właściwościach. Cena zamiennego towaru nie może być wyższa od objętego umową.
2. Korzystanie przez ZAMAWIAJĄCEGO z prawa odstąpienia od zamówienia pozostaje bez wpływu na prawo do naliczenia kary umownej i odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku niedostarczenia przez WYKONAWCĘ zamawianego towaru w terminie umownym WYKONAWCA zastrzega sobie prawo do dokonania zakupu interwencyjnego u innego dostawcy.
4. Zakup interwencyjny zmniejsza odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.
5. W przypadku zakupu interwencyjnego WYKONAWCA zobowiązany jest do zwrotu ZAMAWIAJĄCEMU kwot stanowiących różnicę pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy ustaloną niniejszą umową i zapłaty kary umownej w przypadku wystąpienia zwłoki, w wysokości określonej w § 4 ust.1, liczonej do dnia realizacji dostawy interwencyjnej.

#### **§ 6.**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania we właściwym czasie o zdarzeniach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA nie może bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. WYKONAWCA, przy realizacji niniejszej umowy, zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących przepisów.

### **Rozwiązanie umowy**

#### **§ 7.**

1. Każdej ze stron z ważnych powodów przysługuje prawo wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem terminu wypowiedzenia, przy czym WYKONAWCA zobowiązany jest zachować termin 2 miesięcy, natomiast ZAMAWIAJĄCY miesiąc. W tym okresie WYKONAWCA nie będzie zobowiązany do realizacji zamówień przekraczających średni stan zakupionego miesięcznie przedmiotu zamówienia, liczony z okresu obowiązywania umowy.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku:
  - 1) zwłoki w dostawie, co najmniej dwóch zamówień z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY,
  - 2) co najmniej 3 – krotnego braku potwierdzenia zamówienia z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY,

- 3) dostarczania towaru niskiej jakości lub nieodpowiadającego obowiązującym normom i warunkom umownym,
  - 4) nieprzestrzegania terminów rozpatrzenia reklamacji i/lub wymiany/lub uzupełnienia reklamowanego produktu z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.
  - 5) odmowy WYKONAWCY zrealizowania zamówienia, z wyjątkiem zalegania przez ZAMAWIAJĄCEGO z płatnościami za okres przekraczający 60 dni.
  - 6) innych niż wskazane powyżej uchybień przy realizacji umowy po stronie WYKONAWCY, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu WYKONAWCY do należytego wykonywania umowy w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO nie krótszym niż 7 dni.
3. WYKONAWCY przysługuje prawo do rozwiązania umowy, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku zalegania przez ZAMAWIAJĄCEGO z płatnościami ponad 60 dni.
  4. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy w każdym czasie, za obopólnym porozumieniem.
  5. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy sporządzane jest przez strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **Przedstawiciele stron**

#### **§ 8.**

1. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO uprawnionym do reprezentowania go we wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy jest ..., e-mail: [...](#), nr tel.: ...
2. Przedstawicielem WYKONAWCY uprawnionym do reprezentowania go we wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy jest ... e-mail: [...](#), nr tel.: ...
3. Zmiana osób wskazana w ustępach poprzedzających nie wymaga zmiany umowy, a dowodnego zawiadomienia drugiej strony.
4. Strony oświadczają, że adresy podane na wstępie Umowy, są adresami właściwymi do dokonywania skutecznych doręczeń. Strony zobowiązane są do niezwłocznego informowania się o zmianie siedziby lub adresu do doręczeń. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku pismo wysłane listem poleconym na ostatni znany adres uważa się za skutecznie doręczone.

### **Zmiana umowy**

#### **§ 9.**

1. ZAMAWIAJĄCY, dopuszcza wprowadzenie nieistotnych zmian do umowy, które będą dla niego korzystne lub będą wynikały z jego możliwości płatniczych, względnie będą dokonane w interesie publicznym albo ważnym interesie ZAMAWIAJĄCEGO, oraz w przypadkach, o których mowa w § 3, a także zmian związanych ze zmianami stanu prawnego w trakcie obowiązywania umowy.
2. Dopuszczalne jest również wprowadzenie zmian do umowy zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych a także na zasadach i w zakresie dopuszczonym innymi obowiązującymi przepisami, w szczególności wprowadzonymi w związku z sytuacją epidemiologiczną.
3. Zmiany i uzupełnienia umowy pod rygorem nieważności mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksów, podpisanych przez obie strony.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną

umowy, zmiany formalno-organizacyjne, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do odbioru i realizacji umowy między stronami.

### **Obowiązek informacyjny wobec osób podpisujących umowę**

#### **§ 10.**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, ZAMAWIAJĄCY przedkłada następującą informację dotyczącą danych osobowych osób działających w imieniu WYKONAWCY przy realizacji zamówienia:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie  
ul. Strzałowska 22; 71-730 Szczecin,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u ZAMAWIAJĄCEGO jest Jacek Motylewski  
kontakt: adres e-mail [iod@onkologia.szczecin.pl](mailto:iod@onkologia.szczecin.pl), nr telefonu 91 42 51 410 w. 621.
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b,c,f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes wskazuje się konieczność zawarcia umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia właściwej realizacji Umowy w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy,
- 5) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej lub będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji umowy,
- 6) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa zostanie zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagania zawarte w obowiązujących przepisach prawa,
- 7) osoby podpisujące i realizujące umowę w imieniu WYKONAWCY mają prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych osobowych ich dotyczących i sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych,
  - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 9) osobom działającym w imieniu WYKONAWCY nie przysługuje prawo:
  - a) do usunięcia danych osobowych,
  - b) do przenoszenia danych osobowych,
  - c) do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

### **Obowiązek informacyjny wobec przedstawicieli i innych osób WYKONAWCY**

#### **§ 11.**

1. Obowiązek informacyjny wobec przedstawicieli WYKONAWCY w zakresie wykonywania umowy oraz innych osób realizujących umowę w imieniu WYKONAWCY (w tym jego podwykonawcy) spoczywa na WYKONAWCY.

2. WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia, że każda z osób, o których mowa w ust. 1 zapozna się dowodnie z treścią obowiązku informacyjnego odpowiadającego treści obowiązku informacyjnego, zawartego w paragrafie poprzedzającym.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12.**

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych z przepisami wykonawczymi i inne obowiązujące przepisy prawa .

#### **§ 13.**

1. W przypadku zaistnienia spraw spornych strony będą dążyć do ich załatwienia polubownie co nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
2. W razie nie dojścia do porozumienia strony poddadzą spór przed sąd powszechny siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

#### **§ 14.**

WYKONAWCA wskazuje samochody uprawnione do wjazdu na teren ZAMAWIAJĄCEGO bez uiszczania opłaty za wjazd, w celu realizacji niniejszej umowy *(jeżeli dotyczy)*:

- 1) ...
- 2) ...

#### **§ 15.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY. *(wersja papierowa)*

Umowa została sporządzona w formie elektronicznej oraz przekazana każdej ze Stron.  
*(wersja elektroniczna)*

#### **ZAMAWIAJĄCY:**

*(stempel firmowy i podpisy osób  
działających w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO,  
wraz z pieczętkami imiennymi)*

#### **WYKONAWCA:**

*(stempel firmowy i podpisy osób  
działających w imieniu WYKONAWCY, wraz  
z pieczętkami imiennymi)*

*Wersja elektroniczna*

*(cyfrowe podpisy osób działających w imieniu  
ZAMAWIAJĄCEGO)*

*(cyfrowe podpisy osób działających w imieniu  
WYKONAWCY)*

**FORMULARZ OFERTOWY – kryteria oceny ofert.**

**I. Oznaczenie WYKONAWCY składającego ofertę.**

nazwa WYKONAWCY adres, dane kontaktowe	
---	--

**II. Kryteria oceny ofert - opis.**

<b>Kryterium nr 1 (CENA)</b>
Wartość <b>kryterium nr 1 – cena oferty</b> , obliczana będzie wg wzoru: $W_{k1} = \frac{\text{najniższa cena spośród oferowanych} \times 60}{\text{cena oferty}}$ Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 1 wynosi 60 punktów.

<b>Kryterium nr 2 (termin realizacji zamówienia)</b>
Wartość <b>kryterium nr 2 – termin realizacji zamówienia</b> – będzie ustalona według następującego wzoru: $W_{k2} = \text{punkty przyznane ofercie}$ Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego i złożonej w nim deklaracji WYKONAWCY o terminie realizacji zamówienia, liczonego od momentu przesłania przez ZAMAWIAJĄCEGO zamówienia ( <b>z zastrzeżeniem, iż maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi 4 dni robocze</b> ). Liczba przyznanych punktów: a. termin realizacji zamówienia: do 1 dnia roboczego – 20 pkt, b. termin realizacji zamówienia: do 2 dni roboczych – 10 pkt, c. termin realizacji zamówienia: do 4 dni roboczych – 0 pkt. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 2 wynosi 20 punktów. <b>ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że brak określenia lub błędne określenie w interaktywnym formularzu ofertowym ww. kryterium (podanie innej wartości niż wskazana w pkt a - c powyżej lub wpisanie więcej niż jednej wartości spośród wskazanych w pkt a - c powyżej) jest jednoznaczne z wyborem najniższej punktowanej opcji</b>



**Kryterium nr 3 (termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu)**

Wartość **kryterium nr 3** – termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu – będzie ustalona według następującego wzoru:

$$W_{k3} = \text{punkty przyznane ofercie}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego i złożonej w nim deklaracji WYKONAWCY o terminie wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu, liczonego od momentu przesłania zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO (z zastrzeżeniem, iż maksymalny termin na wymianę/uzupełnienie reklamowanego produktu wynosi do 4 dni roboczych od dnia uznania reklamacji).

Liczba przyznanych punktów:

- termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 1 dnia roboczego od dnia uznania reklamacji — 20 pkt,
- termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 2 dni roboczych od dnia uznania reklamacji — 15 pkt,
- termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 3 dni roboczych od dnia uznania reklamacji — 10 pkt,
- termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 4 dni roboczych od dnia uznania reklamacji — 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 3 wynosi 20 punktów.

**III. Oferta WYKONAWCY.**

<b>cena netto (zł)</b> <i>(wypełnia WYKONAWCA):</i>		<b>cena brutto (zł)</b> <i>(wypełnia WYKONAWCA):</i>	
<b>cena brutto słownie</b> <i>(wypełnia WYKONAWCA):</i>			
<b>termin realizacji zamówienia</b> <i>(wypełnia WYKONAWCA zgodnie z kryterium nr 2)</i>			
<input type="checkbox"/> termin realizacji zamówienia: do 1 dnia roboczego			
<input type="checkbox"/> termin realizacji zamówienia: do 2 dni roboczych			
<input type="checkbox"/> termin realizacji zamówienia: do 4 dni roboczych			
<b>termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu – będzie ustalona według następującego wzoru</b> <i>(wypełnia WYKONAWCA zgodnie z kryterium nr 3)</i>			
<input type="checkbox"/> termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 1 dnia roboczego od dnia uznania reklamacji			
<input type="checkbox"/> termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 2 dni roboczych od dnia uznania reklamacji			

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 3 dni roboczych od dnia uznania reklamacji |
| <input type="checkbox"/> termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu w ciągu 4 dni roboczych od dnia uznania reklamacji |

termin wymiany/uzupełnienia reklamowanego produktu

**IV. Oświadczenia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz posiadamy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych w projekcie w miejscu i terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.

*podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY*

**WYKONAWCA:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

**Oświadczenie  
o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam(y), że:

- nie podlegam(my) wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
- nie podlegam(my) wykluczeniu z tego powodu, że w stosunku do naszej firmy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, naszymi aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarliśmy układ z wierzycielami, nasza działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdujemy się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, to jest na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Prawa zamówień Publicznych.
- nie podlegam/my wykluczeniu z tego powodu, że naruszyłem/liśmy obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zasadzie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawa zamówień publicznych;

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (*proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2024. poz. 507).

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia ZAMAWIAJĄCEGO w błąd przy przedstawianiu informacji.

*podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY*

